

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ผู้เข้าประชุม

๑.	นางสมบัติ	พงษ์พินนา	ประธานสภาเทศบาล
๒.	นายหัน	จินารักษ์	รองประธานสภาเทศบาล
๓.	นายเด่น	ชัยอาจ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔.	นายธนกฤต	บึงไกล	สมาชิกสภาเทศบาล
๕.	นางบุญจันทร์	เจริญไธสง	สมาชิกสภาเทศบาล
๖.	นายล้มไพร	สงวนศรี	สมาชิกสภาเทศบาล
๗.	นายสมชัย	อัครราช	สมาชิกสภาเทศบาล
๘.	นายสมศักดิ์	ละครพล	สมาชิกสภาเทศบาล
๙.	นายสุทธิพร	ราชภักดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐.	นายไสว	จันทร์ภิรมย์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑.	นางอุทัย	วรรณสิงห์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒.	นางสาวภัทรวดี	แนบสุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓.	นายไสว	อันมัย	ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ/เลขานุการสภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสาวศุภิสรา	ศรีงาม	นายกเทศมนตรี
๒.	นายวรพล	ดวงจิตร	รองนายกเทศมนตรี
๓.	น.ส.เมธาวรินทร์	เนียมจิตร	รองนายกเทศมนตรี
๔.	นายช่วย	สอนเกต	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕.	นายสุวรรณ์	จินสันเทียะ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖.	นายกัมปนาท	จัตฎภัทรกุล	ปลัดเทศบาล
๗.	นางลัดดา	วรรณสิงห์	ประธานชุมชนรวมใจพัฒนา
๘.	นางสุภาพ	เมื่อแม่	ประธานชุมชนหมู่แปดพัฒนา
๙.	น.ส.จันทิมา	ปรีชากุล	นักวิชาการศึกษา
๑๐.	น.ส.ทรัพย์ทวี	ราชสีห์	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๑๑.	นางพรทิพย์	ยิ้มพันธ์	ประธานชุมชนโนนสุวรรณ
๑๒.	นายสมมาถ	ยิ้มพันธ์	ผอ.บ.ม.๑ ต.โนนสุวรรณ
๑๓.	นายมาก	แก้วจัตฎรัส	ประธานชุมชนรุ่งตะวัน
๑๔.	นางมธุรดา	ลีสม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๕.	นางสายน	พรมเสน	ประธานชุมชนอาสาพัฒนาท้องถิ่น
๑๖.	นายบุญธรรม	สัมฤทธิ์	ประธานชุมชนใหม่ตั้งใจพัฒนา
๑๗.	น.ส.วรรณภา	บุญรอดรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๘.	นายสังวาล	ไถ่กระโทก	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๙	น.ส.แสงรุ่ง	วิเศษชาติ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
๒๐	นายสุเมธ	รัตนปู	ผอ.กองช่าง

ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานสภาฯ จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม
- ๓.๑ เรื่อง กรณีนำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไปรดสวนทุเรียนของเอกชน ซึ่งเป็นพื้นที่นอกเขต เทศบาลตำบลโนนสุวรรณทั้งกลางวันกลางคืน ในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ (สท.ธนกฤต บึงไกล)
- ๓.๒ เรื่อง กรณีที่มีข่าวว่าผู้บริหารนำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไปรดสวนทุเรียนนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งกรณีดังกล่าวทำให้พี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมีความเคลือบแคลงสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ของนายกฯ (สท.สมชัย อัคราช)
- ๓.๓ เรื่อง กรณีที่มีข่าวว่านายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณสั่งให้นำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไปรดสวนทุเรียนของเอกชนนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งทำให้พี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมีความเคลือบแคลงสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ของ นายกฯ (สท.ภัทรวิดี แนนสุข)
- ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจ่ายเงินคืนค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ระเบียบวาระที่ ๗ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม จำนวน ๑๑ โครงการ
- ระเบียบวาระที่ ๘ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
- ระเบียบวาระที่ ๙ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
- ระเบียบวาระที่ ๑๐ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- ระเบียบวาระที่ ๑๑      ญัตติ การพิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.....
- ระเบียบวาระที่ ๑๒      ญัตติ การพิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ....
- ระเบียบวาระที่ ๑๓      ญัตติ การพิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ.....
- ระเบียบวาระที่ ๑๔      เรื่อง อื่นๆ

เริ่มประชุมเวลา

- ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เลขานุการสภาฯ ได้เชิญสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุมเมื่อพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภาฯ เชิญประธานสภาเทศบาล จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗  
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ อ่านประกาศ

นายไสว อันมัย  
เลขานุการสภาฯ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ประกาศสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่สภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้มีประกาศสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสมบัติ พงษ์พันทนา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่อง ที่ประธานสภาฯ แจ้งต่อที่ประชุมทราบ

นางสมบัติ พงษ์พินนา -ไม่มี  
ประธานสภาเทศบาล

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ สมัยสามัญวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

นางสมบัติ พงษ์พินนา -สมาชิกสภาฯทุกท่าน คงได้อ่านรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมา  
ประธานสภาเทศบาล บ้างแล้วนะคะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมบ้างคะ ขอเชิญคะ  
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม  
- รับรองรายงานการประชุมไปรดยกมือ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง กระทู้ถาม

นางสมบัติ พงษ์พินนา - การประชุมในวันนี้มีสมาชิกสภาเทศบาลส่งกระทู้ถาม จำนวน 3 ท่าน ดังนี้  
ประธานสภาฯ ๓.๑ เรื่อง กรณีนำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไปรดสวนทุเรียนของเอกชน ซึ่งเป็นพื้นที่นอกเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทั้งกลางวันกลางคืน ในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗  
เชิญ สท.ธนกฤต บึงไกล ค่ะ

นายธนกฤต บึงไกล  
สมาชิกสภาเทศบาล - เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายธนกฤต บึงไกล สมาชิกสภาเทศบาล ข้าพเจ้าขอตั้งกระทู้ถามด่วน ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง กรณีนำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไปรดสวนทุเรียนของเอกชน ซึ่งเป็นพื้นที่นอกเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทั้งกลางวันและกลางคืน ในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. นายฯฯ ใช้อำนาจตามระเบียบ หรือกฎหมายใด ในการให้ความช่วยเหลือเอกชน ดังกล่าวและขอสำเนาเอกสารประกอบการตอบกระทู้ทั้งหมดด้วย

๒. กรณีดังกล่าวข้างต้นนั้น เป็นเรื่องที่สำคัญและอยู่ในความสนใจของประชาชน จึงขอให้นายฯฯ ชี้แจงและตอบกระทู้ถามกึ่งด่วนในที่ประชุมสภาฯ ในสมัยประชุมสภาสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ กำหนดนัดประชุมไว้แล้ว ในห้วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ นี้

นางสมบัติ พงษ์พินนา - เชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้ตอบกระทู้ของสมาชิกสภาเทศบาล  
ประธานสภาฯ ตำบลโนนสุวรรณ ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีฯ ขอตอบกระทู้ถาม ของท่านสท.นายธนกฤต บึงไกล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ตามที่ท่านประธานสภาเทศบาลได้แจ้งให้ ดิฉันนางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ตอบกระทู้ถามของนายธนกฤต บึงไกล สมาชิกสภาเทศบาลตามแบบเสนอกฎกระทู้ถาม นั้น

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า นับตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ เป็นต้นมา เขตพื้นที่ ตำบลโนนสุวรรณประสบปัญหาภัยแล้ง ซึ่งถือเป็นสาธารณภัยตามที่กฎหมายกำหนด ดิฉันในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องให้การช่วยเหลือประชาชน ตามคำร้องขอ

กระทู้ถามที่ ๑ ดิฉันขอเรียนว่าในการสั่งการให้รถบรรทุกน้ำ ออกสนับสนุนน้ำให้การช่วยเหลือแก่เกษตรกรเจ้าของสวนทุเรียนผู้ประสบภัยแล้ง ในพื้นที่ อบต.โนนสุวรรณ นั้นเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๒ กำหนดว่า การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน มีลักษณะเป็นการช่วยเหลือที่จำเป็นที่ต้องแก้ไขโดยฉับพลันทันทีในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันที ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

๒.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๓ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใดให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

จากข้อกำหนดดังกล่าว ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นคือเกษตรกรในพื้นที่อบต.โนนสุวรรณ ซึ่งเป็นพื้นที่ติดต่อกับเทศบาลตำบลโนนสุวรรณประสบปัญหาต้นทุเรียนไหม้เนื่องจากอากาศร้อนมาก อุณหภูมิสูงกว่า ๔๐ องศาติดต่อกันเป็นเวลานาน และอบต.โนนสุวรรณไม่มีรถบรรทุกน้ำที่จะให้การช่วยเหลือเกษตรกร จึงได้ร้องขอมายังเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ดิฉันจึงได้สั่งการให้รถบรรทุกน้ำออกช่วยเหลือผู้ประสบภัย ประกอบกันท่านนายอำเภอโนนสุวรรณในฐานะผู้อำนวยการอำเภอได้สั่งการให้ออกช่วยเหลือในกรณีดังกล่าวด้วย ซึ่งถือเป็นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและในเวลาต่อมา กรมชลประทานได้ส่งรถน้ำออกสนับสนุนน้ำให้แก่เกษตรกรเจ้าของสวนทุเรียนผู้ประสบภัยแล้ง ต่อจากเทศบาล จึงได้ยุติการออกช่วยเหลือ ดิฉันขอเรียนว่าการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบฯและกฎหมายทุกประการ

กระทู้ถามที่ ๒ ดิฉันขอเรียนว่าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๘๗ ได้ให้ความหมายของกระทู้ถามหมายถึง คำถามที่สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น แต่จากแบบเสนอกฎกระทู้ถามที่ท่าน

สท.ธนกฤต บึงไกล ได้สอบถามมานั้น ไม่ปรากฏเงื่อนไขของคำถาม เป็นลักษณะของการอภิปรายต่อที่ประชุม

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาฯ

- นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้ตอบกระทู้ตามที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอมาแล้วนะคะ  
๓.๒ เรื่อง กรณีที่มีข่าวว่าผู้บริหารนำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไปรดสวนทุเรียนนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งกรณีดังกล่าวทำให้พี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมีความเคลือบแคลงสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ของนายกฯ เชิญท่าน สท.สมชัย อัคราช เชิญค่ะ

นายสมชัย อัคราช  
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมชัย อัคราช สมาชิกสภาเทศบาล กระผม ขอเสนอกระทู้ถาม ข้าพเจ้าขอตั้งกระทู้ถามด่วน ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง กรณีที่มีข่าวว่าผู้บริหารนำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไปรดสวนทุเรียนของเอกชนนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งกรณีดังกล่าวทำให้พี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลมีความเคลือบแคลงสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

๑.ตามที่เป็นข่าว นั้น "นายกฯ แจงช่วยเหลือเกษตรกรประสบวิกฤตแล้งต้นทุเรียนขาดน้ำแห้งตายตามที่มีการทำเรื่องร้องขอ แต่ อบต.ในพื้นที่ประสบภัยไม่มีรถน้ำจึงประสานขอสนับสนุน ยันมีเอกสารถูกต้อง และแจ้งอำเภอทราบแล้ว" นั้น ขอให้นายกฯ แสดงหลักฐานที่เกษตรกรผู้นั้นทำเรื่องร้องขอ และแสดงหลักฐานที่ อบต.ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องประสานมายังเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ และแสดงหลักฐานที่นายกฯ แจ้งอำเภอทราบด้วย

๒.สิ่งที่ประชาชนสงสัย และถามกันมากกว่า นายกฯ คิดค่าใช้จ่ายจากเกษตรกรคนดังกล่าวอย่างไร เพราะกรณีเป็นการดำเนินการนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ เนื่องจากการนำรถดับเพลิงออกใช้งานดังกล่าว จะมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าน้ำมันในการเดินทางไป-กลับ ค่าน้ำประปาที่นำไปรดสวนทุเรียน และ หรือค่าน้ำมันในการสูบน้ำเข้าถังดับเพลิง บ่อยน้ำจากถังเข้าสวนทุเรียน ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าล่วงเวลาทำงานของพนักงานที่ไปทำงานตามคำสั่งของผู้บริหาร เพราะกรณีนี้เป็นการใช้เงินและทรัพยากรของประชาชนในเขตเทศบาล แต่นายกฯ กลับนำเงินและทรัพยากรดังกล่าวไปใช้กับบุคคลที่อยู่นอกเขตพื้นที่รับผิดชอบของตน อันทำให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวว่าถูกต้อง ชอบธรรมแล้วหรือไม่และขอให้ชี้แจงด้วยว่าในการที่นายกฯ ดำเนินการดังกล่าวนี้ เทศบาลตำบลโนนสุวรรณต้องสูญเสียค่าใช้จ่ายเป็นเงินเท่าใด พร้อมทั้งแสดงหลักฐานเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๓. กรณีดังกล่าวข้างต้นนั้น เป็นเรื่องที่สำคัญและอยู่ในความสนใจของประชาชนทั่วไป เนื่องจากในจังหวัดอื่นๆ ที่มีการปลูกทุเรียนนั้น เกษตรกรส่วนใหญ่ จะเป็นบุคคลที่มีฐานะพอสมควรและมีใช้ผู้ที่มีฐานะยากจน มิเช่นนั้นคงจะไม่สามารถที่จะปลูกทุเรียนซึ่งเป็นพืชเศรษฐกิจที่มีมูลค่าสูงได้ และเมื่อประสบปัญหาภัยแล้งเกษตรกรชาวสวนทุเรียนเหล่านั้นก็มีความสามารถหรือมีเงินทุนเพียงพอที่จะจัดการรถบรรทุกน้ำจากแหล่งน้ำต่างๆ มารดต้นทุเรียนในสวนของตนเองได้ โดยมีต้องพึ่งพารถบรรทุกน้ำของหน่วยงานท้องถิ่น จึงขอให้นายกฯ ชี้แจงและตอบกระทู้ถามด่วนในที่ประชุมสภาฯ ในสมัยประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ซึ่งได้กำหนดนัดประชุมไว้แล้ว ในห้วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ นี้

๑นางสมบัติ พงษ์พิน  
นา

ประธานสภาฯ  
น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้ตอบกระทู้ของสมาชิกสภาเทศบาล  
ตำบลโนนสุวรรณ ค่ะ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา  
ศรีงาม นายกเทศมนตรีฯ ตามที่ท่านประธานสภาเทศบาลได้แจ้งให้ ดิฉันนางสาวศุภิสรา ศรี  
งาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ตอบกระทู้ถามของนายสมชัย อัคราช สมาชิกสภา  
เทศบาลตามแบบเสนอกระทู้ถาม นั้น

กระทู้ถามที่ ๑ ดิฉันขอเรียนว่า-ไม่มีเงื่อนไขของคำถาม- เช่นเดียวกันกับ  
กระทู้ถามที่ ๒ ของท่าน สท.ธนภุต ปิงไกล

กระทู้ถามที่ ๒ ที่สอบถามว่าการนำเงินและทรัพยากรในเขตเทศบาลไปใช้  
กับบุคคลที่อยู่นอกพื้นที่ เป็นการปฏิบัติที่ถูกต้อง ชอบธรรมแล้วหรือไม่ ดิฉันขอเรียนยืนยันว่า  
ได้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบฯและกฎหมายที่กำหนดไว้แล้ว แต่จะให้ตอบว่าชอบธรรมหรือไม่  
นั้น ดิฉันเห็นว่าคำตอบที่ดีที่สุดคือเกษตรกรเจ้าของสวนทุเรียนผู้ประสบภัยที่เทศบาล  
และกรมชลประทานได้ออกช่วยเหลือ นั้น น่าจะเป็นคนตอบได้ดีที่สุด

กระทู้ถามที่ ๓ ดิฉันขอเรียนว่า-ไม่มีเงื่อนไขของคำถาม- เช่นเดียวกันกับ  
กระทู้ถามที่ ๑ ขอขอบคุณค่ะ

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาฯ

- นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้ตอบกระทู้ตามที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอ  
มาแล้วนะคะ

๓.๓ เรื่อง กรณีที่มีข่าวว่านายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณสั่งให้นำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไป  
รดสวนทุเรียนของเอกชนนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งทำให้พี่น้องประชาชนใน  
เขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมีความเคลือบแคลงสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ของนายกฯ  
เชิญท่าน สท.ภัทรวดี แบนสุข

น.ส.ภัทรวดี แบนสุข  
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน น.ส.ภัทรวดี  
แบนสุขสมาชิกสภาเทศบาล ข้าพเจ้าขอตั้งกระทู้ถามด่วน ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลโนน  
สุวรรณ เรื่อง กรณีที่มีข่าวว่านายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณสั่งให้นำรถดับเพลิงบรรทุกน้ำไป  
รดสวนทุเรียนของเอกชนนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งทำให้พี่น้องประชาชนในเขตเทศบาล  
ตำบลโนนสุวรรณมีความเคลือบแคลงสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ของนายกฯ ดังต่อไปนี้

๑.นายกฯ ในฐานะเป็น ผู้อำนวยการท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยใน  
ท้องถิ่นตน สั่งการให้พนักงานดับเพลิงดับเพลิงและบรรทุกน้ำเข้าไปรดน้ำในสวนทุเรียน  
ของพื้นที่บริการของตน นั้น นายกฯ ดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจหรือไม่ อยางไรให้  
อธิบายพร้อมแสดงเอกสารประกอบ)

๒.นายกฯ ในฐานะเป็น ผู้อำนวยการท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ในท้องถิ่นตน ทราบมาก่อนล่วงหน้าหรือไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องให้ความ  
ช่วยเหลือเอกชนรายนั้นนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ และนายกฯ วางแผนการช่วยเหลืออย่างไร  
บ้าง ต้องใช้เงินและทรัพยากร(รถดับเพลิง ฯลฯ) กี่วัน วันละกี่ชั่วโมง เป็นเงินวันละเท่าใด  
ช่วยเหลือกี่วัน รวมค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือครั้งนี้เป็นเงินเท่าใด และนายกฯ ใช้จ่ายเงินจาก

งบประมาณของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณส่วนใด (ให้อธิบาย และขอแผนการดำเนินงาน ดังกล่าว(ถ้ามี)

๓.ถ้าหากมีเอกชนผู้ปลูกทุเรียนรายอื่นซึ่งอยู่นอกเขตพื้นที่ ติดต่อมาแบบเดียวกันกับ เอกชนรายที่เป็นข่าวนี้นี้ เพื่อให้บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือนำรถบรรทุกน้ำไปรดต้นทุเรียนใน สวนของเขาเช่นกันบริษัทฯ จะทำการช่วยเหลืออีกหรือไม่ อย่างไร และจะใช้จ่ายเงินจาก งบประมาณของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณส่วนใด (ให้อธิบาย)

๔.กรณีดังกล่าวข้างต้นนั้น เป็นเรื่องที่สำคัญและอยู่ในความสนใจของประชาชน ทั่วไป และเพื่อเป็นตรวจสอบการทำงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิกสภาเทศบาลซึ่งเป็นตัวแทนของประชาชนในเขตเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ จึงขอให้บริษัทฯ ชี้แจงและตอบกระทู้ถามด่วนในที่ประชุมสภาฯ ในสมัยประชุม สภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ซึ่งได้กำหนดนัดประชุมไว้แล้ว ในห้วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ นี้

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาฯ

-เชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้ตอบกระทู้ของสมาชิกสภาเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ตามที่ท่านประธานสภาเทศบาลได้แจ้งให้ ดิฉันนางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรี ตำบลโนนสุวรรณ ตอบกระทู้ถามของนางสาวภัทรวดี แนนสุข สมาชิกสภาเทศบาลตาม แบบเสนอกระทู้ถาม นั้น

กระทู้ถามที่ ๑ ดิฉันขอให้ท่านประธานสภาฯ ได้วินิจฉัยก่อนว่า กระทู้ถาม ดังกล่าวนี้นี้ เป็นกระทู้ที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙๐ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หรือไม่ เนื่องจากเป็นประเด็นคำถามซ้ำกับ กระทู้ถามที่ ๑ ของท่าน สท.ธนกฤต บึงไถล

กระทู้ถามที่ ๒ ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ถามว่า ทราบมาก่อนล่วงหน้า หรือไม่ วางแผนการช่วยเหลืออย่างไรบ้าง ดิฉันขอเรียนว่าเทศบาลมีแผนเผชิญเหตุที่ต้อง ปฏิบัติอยู่แล้ว การดำเนินงานในการช่วยเหลือในกรณีเกิดสาธารณภัยขึ้น มีอยู่ ๓ ระยะ เริ่ม ตั้งแต่กรณีก่อนเกิดภัยเทศบาลต้องเตรียมงบประมาณ บุคลากร รถบรรทุกน้ำไว้ให้พร้อมรับ กับสถานการณ์ ต่อมาในระหว่างเกิดภัยเทศบาลได้ออกช่วยเหลือตามคำร้องขอ และสุดท้าย คือหลังเกิดภัย เทศบาลต้องจัดทำสรุปรายงานเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อให้การ ช่วยเหลือเยียวยาต่อไป ซึ่งในขณะนี้อยู่ระหว่างเกิดภัยแล้ว และภัยนั้นยังไม่สิ้นสุด จึงยังไม่ สามารถสรุปยอดเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ให้การช่วยเหลือได้

กระทู้ถามที่ ๓ การให้การช่วยเหลือผู้ปลูกทุเรียนที่อยู่นอกพื้นที่รายอื่น จะ ให้การช่วยเหลืออีกหรือไม่นั้น ดิฉันขอเรียนว่าในการช่วยเหลือนั้นหากเข้าเงื่อนไขที่ระเบียบฯ กฎหมายกำหนดไว้หรือไม่ นายอำเภอในฐานะผู้อำนวยการอำเภอได้สั่งการให้ออกช่วยเหลือ หรือไม่ ถ้าหากเข้าเงื่อนไขของข้อกำหนด ก็มีคามจำเป็นต้องให้การช่วยเหลือ

กระทู้ถามที่ ๔ ดิฉันขอเรียนว่า-ไม่มีเงื่อนไขของคำถาม- เช่นเดียวกันกับ กระทู้ถามที่ ๒ ของท่าน สท.ธนกฤต บึงไถล ขอขอบคุณค่ะ



นางสมบัติ พงษ์พินนา ประธานสภาฯ -นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้ตอบกระทู้ตามที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอมาแล้วนะคะ ดิฉันได้ยึดหลักของระเบียบฯประชุมสภา ข้อ ๘๗ (๒) และ ข้อ ๙๔ และวินิจฉัยว่าคำถามซ้ำซ้อนแต่คนละประเด็น เพื่อจะได้หายสงสัยจะได้ไม่ไปพูดในที่ต่างๆเพราะที่นี้คือสภา ท่านสมาชิกคะมันข้ามประเด็นของท่านมาแล้วคะ กรุณาอยู่ข้อบังคับการประชุมของสภา เมื่อท่านถามแล้วท่านนายกาก็ตอบหายสงสัยแล้ว ค่ะ

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง ญัตติ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๗

นางสมบัติ พงษ์พินนา ประธานสภาเทศบาล -เชิญนายกเทศมนตรี อ่านญัตติ ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอญัตติ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๒ และผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมไปแล้วเมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำปฏิบัติ **รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น** คณะกรรมการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอบางบาล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดแจ้งต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อทราบต่อไป

นางสมบัติ พงษ์พินนา ประธานสภาเทศบาล

- ท่านสมาชิกฯมีข้อซักถาม หรือไม่ ค่ะ  
-ไม่มี  
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม  
- ดิฉันขอมติที่ประชุมรับทราบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๗  
-โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

**ระเบียบวาระที่ ๕**

ญัตติ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓  
พ.ศ.๒๕๖๗

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

-เชิญนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอญัตติ  
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็น  
แนวทางในการพัฒนาและกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณ  
รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความถูกต้อง เป็นไป  
อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน นายกเทศมนตรีตำบลโนน  
สุวรรณ จึงได้แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย  
เป็นไปตามความในข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ  
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วเมื่อวันที่  
๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๔ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็น  
อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว  
ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ให้ผู้บริหาร  
ท้องถิ่นเห็นชอบ **พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น** อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดแจ้งต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
เพื่อทราบต่อไป

-ท่านสมาชิกฯมีข้อซักถาม หรือไม่ ค่ะ

-ไม่มี

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม

- ดินนขอมติที่ประชุมรับทราบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่  
ที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗

-โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

**ระเบียบวาระที่ ๖**

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
เพื่อจ่ายเงินคืนค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

-เชิญนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ค่ะ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอญัตติ  
ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเงินคืนค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวนเงิน ๔,๘๖๙  
บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเงินคืนค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้แก่  
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาโนนสุวรรณ จำนวนเงิน ๔,๘๖๙ บาท  
(สี่พันแปดร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน) โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

**หลักการ**

ปัจจุบันเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มียอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้  
(ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๕๑๖,๔๕๕.๗๒ บาท (เจ็ดสิบล้านเก้าพัน  
สามร้อยหกสิบสองบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) ก้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็น  
ค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ จำนวน ๑๗,๓๒๑,๒๗๕ บาท (สิบล้านเจ็ดพันสามร้อยหกสิบสองบาท  
เจ็ดสิบสองสตางค์) เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน เป็นเงิน  
๒๙,๔๕๙,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านสี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มีรายการรับคืนเงิน  
รายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเงินสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๒,๙๔๑.๓๓ บาท  
(หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์) และเงินสะสมตามบัญชีเงินฝาก  
ธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๔,๗๓๕,๗๒๐.๗๒ บาท (ยี่สิบล้าน  
เจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทเจ็ดร้อยยี่สิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจ่ายเงินคืนค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้แก่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา  
โนนสุวรรณ จำนวนเงิน ๒,๗๕๙ บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๒,๑๑๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็น  
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๙ การถอนคืนเงินรายรับและการจำหน่ายหนี้สูญ

ข้อ ๑๐๓

**เหตุผล**

เนื่องจากการคำนวณรายการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๕  
และประจำปี ๒๕๖๖ มีข้อผิดพลาดของฐานข้อมูล ส่งผลให้การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก  
สร้างผิดพลาด ดังนี้

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาโนนสุวรรณ เทศบาลฯ แจ้งรายการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒,๗๕๙ บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งธนาคารฯ ชำระเงินเมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เทศบาลฯ นำส่งเป็นรายได้แล้ว และประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๒,๑๑๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งธนาคารฯ ชำระเงิน เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เทศบาลฯ นำส่งเป็นรายได้เทศบาลฯ แล้ว แต่ความเป็นจริงค่าภาษีได้รับการยกเว้นภาษี เนื่องจากเป็นทรัพย์สินของหน่วยงานของรัฐซึ่งใช้ในกิจการของรัฐ และธนาคารฯ ได้ยื่นคำร้องขอรับเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืนตามหนังสือคำร้องขอรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืน (ภ.ด.ส.๙) ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒,๗๕๙ บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และแบบ (ภ.ด.ส.๙) ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒,๑๑๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวมีข้อผิดพลาดจริง ดังนั้น เทศบาลจึงต้องคืนเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๒,๗๕๙ บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และปี ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๒,๑๑๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) ให้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาโนนสุวรรณ

#### ระเบียบ/หนังสือสั่งการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

##### ๑. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๘ ให้ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นทรัพย์สินดังต่อไปนี้ได้รับยกเว้นจากการจัดเก็บ ภาษีตามพระราชบัญญัตินี้ (๑) ทรัพย์สินของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐซึ่งใช้ในกิจการของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐหรือในกิจการสาธารณะ ทั้งนี้ โดยมีได้ใช้หาผลประโยชน์

มาตรา ๕๔ ผู้ใดเสียภาษีโดยไม่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีหรือเสียภาษีเกินกว่าจำนวนที่ต้องเสีย

ไม่ว่าโดยความผิดพลาดของตนเองหรือจากการประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินคืน การขอรับเงินคืนตามวรรคหนึ่ง ให้ยื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่นตามแบบที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงมหาดไทยประกาศกำหนด ภายในสามปีนับแต่วันที่ชำระภาษี ในการนี้ ให้ผู้ยื่นคำร้องส่งเอกสารหลักฐาน หรือคำชี้แจงใด ๆ ประกอบคำร้องด้วย

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ และ หมวด ๙ การถอนคืนเงินรายรับและการจำหน่ายหนี้สูญ ข้อ ๑๐๕ “วิธีปฏิบัติในการถอนคืนเงินรายรับ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติดังนี้

(๑) ขอเงินคืนภายในปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้จ่ายคืนเงินรายรับดังกล่าว โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ขอคืนเงินภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล - ท่านสมาชิกฯมีข้อซักถาม หรือไม่ ค่ะ  
-ไม่มี  
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม  
- ดิฉันขอมติที่ประชุมอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจ่ายเงิน  
คืบค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวนเงิน ๔,๘๖๙ บาท (สี่พันแปดร้อยหกสิบเก้าบาท  
ถ้วน)  
-โปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

### ระเบียบวาระที่ ๗

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล - เชิญนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ - เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอ  
ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้จ่ายในอำนาจ  
หน้าที่ของเทศบาลซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม และกิจการที่จัดทำเพื่อ  
บำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
ต่อสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ปัจจุบันเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มียอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้  
(ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๕๑๖,๔๙๕.๗๒ บาท  
(-เจ็ดสิบล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทเจ็ดสิบบสองสตางค์-)  
กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ จำนวน ๑๗,๓๒๑,๒๗๕ บาท  
(-สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติ  
แล้วในปีปัจจุบัน เป็นเงิน ๒๙,๔๕๙,๐๐๐ บาท (-ยี่สิบล้านสี่แสนห้าพันเก้าบาท  
ถ้วน-) มีรายการรับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตงเงินสะสม เป็นเงินจำนวน  
๑๒,๙๔๑.๓๓ (-หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบลบาทสามสิบบสามสตางค์-) และเงินสะสม  
ตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
จำนวน ๒๔,๗๓๕,๗๒๐.๗๒ บาท (-ยี่สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาท  
เจ็ดสิบบสองสตางค์-)

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินโครงการ จำนวน ๑๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม  
ถนนโนนทอง งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๒. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนมารทอง งบประมาณ ๒๓๒,๐๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)
  ๓. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนผลึกรุ่งโรจน์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
  ๔. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนสุขสมบูรณ์ งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
  ๕. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนทวี งบประมาณ ๔๑๔,๐๐๐.- บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
  ๖. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนกริม งบประมาณ ๓๐๘,๐๐๐.- บาท (สามแสนแปดพันบาทถ้วน)
  ๗. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนจินชาติ งบประมาณ ๓๘๒,๐๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)
  ๘. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนถาวร งบประมาณ ๒๙๓,๐๐๐.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)
  ๙. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนดวงจิตร์ งบประมาณ ๒๗๗,๐๐๐.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
  ๑๐. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนร่วมสุข งบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
  ๑๑. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนจินลักษณ์ งบประมาณ ๔๓๒,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๖๙๘,๐๐๐.- บาท (สามล้านหกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

#### เหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาล เพื่อเสริมผิวทาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม (๑. ถนนโนนทอง ), (๒. ถนนมารทอง), (๓. ถนนผลึกรุ่งโรจน์), (๔. ถนนสุขสมบูรณ์ ), (๕. ถนนทวี), (๖. ถนนกริม), (๗. ถนนจินชาติ), (๘. ถนนถาวร), (๙. ถนนดวงจิตร์), (๑๐. ถนนร่วมสุข), (๑๑. ถนนจินลักษณ์) รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๑ โครงการ เพื่อเป็นการบำรุงรักษาและแก้ไขปัญหาความชำรุดเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นหลายแห่ง ซึ่งก่อสร้างมานานและประชาชนใช้ในการสัญจรไปมา เป็นจำนวนมาก ประกอบเทศบาลอยู่ถึงงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่เพียงพอในการดำเนินการโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนความต้องการของประชาชน อีกทั้งกิจการดังกล่าวอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการบริการชุมชนและสังคม และด้านการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน จึงจำเป็นต้องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวน ๑๑ โครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีต  
เดิม ถนนโนนทอง งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนโนนทองขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๕ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๖๐ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน หน้า ๑ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)

๒. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม  
ถนนมารทอง งบประมาณ ๒๓๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนมารทอง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๖ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลต์ติก คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๖๔ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่  
ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่  
๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)

๓. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม  
ถนนผลึกรุ่งโรจน์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนผลึกรุ่งโรจน์ ขนาดกว้าง ๔.๐๐-๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๑๕ เมตร หนา ๐.๐๔  
เมตร มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๔๑๕ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงาน  
ทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่  
ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓

พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๓ ลำดับที่ ๓ (กองช่าง)

๔. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม  
ถนนสุขสมบูรณ์ งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเสริม ถนนสุขสมบูรณ์ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๔๘ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๙๙๒ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่  
ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๔ ลำดับที่ ๔ (กองช่าง)

๕. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม  
ถนนทวี งบประมาณ ๔๑๔,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเสริม ถนนทวี ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๘ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่  
แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๑๙๐ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๕ ลำดับที่ ๕ (กองช่าง)

๖. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม  
ถนนกริม งบประมาณ ๓๐๘,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเสริม ถนนกริม ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๙ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่  
แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๗๖ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑ พร้อม  
ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๖ ลำดับที่ ๖ (กองช่าง)

๗. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีต  
เสริม ถนนจินชาติ งบประมาณ ๓๘๒,๐๐๐.- บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนจีนชาติ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๗ ลำดับที่ ๗ (กองช่าง)

๘. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนถาวร งบประมาณ ๒๙๓,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนถาวร ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๙ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๓๖ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๘ ลำดับที่ ๘ (กองช่าง)

๙. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนดวงจิตร์ งบประมาณ ๒๗๗,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนดวงจิตร์ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๘ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๙๒ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๙ ลำดับที่ ๙ (กองช่าง)

๑๐. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนร่วมสุข งบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม ถนนร่วมสุข ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑-๒ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)

๑๑. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีต  
เดิม ถนนจินาลักษณ์ งบประมาณ ๔๓๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนจินาลักษณ์ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๔ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๒๑๖ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม

ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๖๙๘,๐๐๐.- บาท (สามล้านหกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

#### กฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒  
มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (๒)  
ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ

๒. หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ วรรค ๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา  
และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการ สาธารณะเพื่อ  
ประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ  
และทางระบายน้ำ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก  
เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖  
ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น  
ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลนครต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบห้าล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล องค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณเพื่อพิจารณาต่อไป

จ่ายเงินสะสม (ครั้งที่ ๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด  
จ่ายเงินสะสม (ครั้งที่ ๔) เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์  
ยอดเงินสะสมปัจจุบัน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๕๑๖,๔๙๕.๗๒ บาท

ยอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๗๓๕,๗๒๐.๗๒ บาท

ยอดเงินที่ขออนุมัติจ่ายจากเงินสะสม ครั้งที่ ๔

เป็นจำนวนเงิน ๓,๖๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท

ยอดเงินสะสมคงเหลือที่นำไปบริหารได้

เป็นจำนวนเงิน ๒๑,๐๓๗,๗๒๐.๗๒ บาท

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง  
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม  
ถนนโนนทอง งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเสริม ถนนโนนทอง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๕ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๖๐ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ.  
๒๕๖๗ หน้า ๑ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)

๒. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม  
ถนนมาทอง งบประมาณ ๒๓๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเสริม ถนนมาทอง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๖ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่แอสฟัลต์  
ติก คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๗๔ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑ พร้อม  
ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)

๓. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม  
ถนนผลึกรุ่งโรจน์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเสริม ถนนผลึกรุ่งโรจน์ ขนาดกว้าง ๔.๐๐-๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๑๕ เมตร หน้า ๐.๐๔  
เมตร มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๔๑๕ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงาน  
ทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่  
ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๓ ลำดับที่ ๓ (กองช่าง)

๔. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริมถนนสุขสมบูรณ์ งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม ถนนสุขสมบูรณ์ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๔๘ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๙๙๒ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๔ ลำดับที่ ๔ (กองช่าง)

๕. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริมถนนทวิ งบประมาณ ๔๑๔,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม ถนนทวิ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๘ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๑,๑๙๐ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๕ ลำดับที่ ๕ (กองช่าง)

๖. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริมถนนกริม งบประมาณ ๓๐๘,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม ถนนกริม ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๙ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๘๗๖ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๖ ลำดับที่ ๖ (กองช่าง)

๗. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีต  
เดิม ถนนจีนชาติ งบประมาณ ๓๘๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนจีนชาติ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่  
ทล.๗-๒๐๑ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๗ ลำดับที่ ๗ (กองช่าง)

๘. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม  
ถนนถาวร งบประมาณ ๒๙๓,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนถาวร ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๙ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร มีพื้นที่  
แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๓๖ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทล.๗-๒๐๑ พร้อม  
ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๘ ลำดับที่ ๘ (กองช่าง)

๙. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม  
ถนนดวงจิตร์ งบประมาณ ๒๗๗,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนดวงจิตร์ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๘ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๙๒ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทล.๗-๒๐๑  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๙ ลำดับที่ ๙ (กองช่าง)

๑๐. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีต  
เดิม ถนนร่วมสุข งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนร่วมสุข ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑  
พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑-๒ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)

๑๑. โครงการก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีต  
เดิม ถนนจินาลักษณ์ งบประมาณ ๔๓๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน  
คอนกรีตเดิม ถนนจินาลักษณ์ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๔ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร  
มีพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๒๑๖ ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ.๗-๒๐๑  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒  
พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)

-ท่านสมาชิกมีข้อซักถาม หรือไม่ ค่ะ

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม

- ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อค่าโครงการเสริมผิวทาง  
แอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเดิม จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ  
๓,๖๙๘,๐๐๐ บาท (สามล้านหกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

-โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

ระเบียบวาระที่ ๘

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

-เชิญนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ในการปรับปรุงเพิ่มเติมและชดเชยส่วนที่ชำรุดของอุปกรณ์ระบบเสียงห้องประชุมเทศบาล ซึ่งเป็นการรองรับการประชุมของเทศบาล และการประชุมสภาเทศบาล โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ปัจจุบันเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มียอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๕๑๖,๔๙๕.๗๒ บาท (-เจ็ดสิบล้านห้าพันหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์-) กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ จำนวน ๑๗,๓๒๑,๒๗๕ บาท (-สิบล้านเจ็ดพันสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน เป็นเงิน ๒๙,๔๕๙,๐๐๐ บาท (-ยี่สิบล้านสี่แสนห้าพันบาทถ้วน-) มีรายการรับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเงินสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๒,๙๔๑.๓๓ (-หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบลบาทสามสิบสามสตางค์-) และเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๔,๗๓๕,๗๒๐.๗๒ บาท (-ยี่สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์-)

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

จัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมสภา จำนวน ๑ ชุด คุณลักษณะดังนี้

- ระบบเสียงห้องประชุม
- เพาเวอร์มีกซ์
- ไมค์ประชุมไร้สาย
- ตู้ลำโพงชาวด์คอล์ม
- ตู้ลำโพงขับ + แอมป์
- พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง

(ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๑



### เหตุผล

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมและชดเชยส่วนที่ชำรุดของอุปกรณ์ระบบเสียงห้องประชุมเทศบาล ซึ่งเป็นการรองรับการประชุมของเทศบาล และการประชุมสภาเทศบาล ดังนั้น จึงจำเป็นต้องขอใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องเสียงห้องประชุมสภา จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมสภา จำนวน ๑ ชุด คุณลักษณะดังนี้

๑. เพาเวอร์มิกซ์ จำนวน ๑ เครื่อง
  - เป็นเครื่องผสมสัญญาณเสียงแบบมีกำลังขยายในตัว ไม่ต่ำกว่าข้างละ ๗๐๐ วัตต์
๒. ไมค์ประชุมไร้สาย จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย
  - เครื่องควบคุมไมค์ ๒ ตัว
  - ไมค์ประธาน ๑ ตัว ไมค์ผู้ร่วม ๒๐ ตัว ไมค์ลอยมือถือ ๒ ตัว
๓. ตู้ลำโพงชาวด์คอลัมน์ จำนวน ๒ ตัว
  - ขนาด ๓ นิ้ว มีกำลังขับ ๖๐ วัตต์
๔. ตู้ลำโพงขับ + แอมป์ จำนวน ๑ ตัว
  - ขับวูฟเฟอร์ขนาด ๑๒ นิ้ว
  - เอาต์พุตเพาเวอร์ ๕๐๐ วัตต์ RMS
  - ขนาด ๕๙๕ x ๔๘๐ x ๖๓๐ มม.
๕. พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง (ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)
  - เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๑

### กฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่ยังคงปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในวงที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

เครื่องเสียงห้องประชุมสภา จำนวน ๑ ชุด เป็นเงินจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท  
(-หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน-)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

นางสมบัติ พงษ์พินนา ประธานสภาเทศบาล -ท่านสมาชิกฯมีข้อซักถาม หรือไม่ ค่ะ  
-ไม่มี  
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม  
- ดิฉันขอมติที่ประชุมอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการเครื่องเสียงห้องประชุมสภา จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)  
-โปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

#### ระเบียบวาระที่ ๙

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

นางสมบัติ พงษ์พินนา ประธานสภาเทศบาล -เชิญนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ในการทดแทนและเพิ่มเติมของที่ชำรุดที่ใช้งานานในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล และการปฏิบัติหน้าที่ของสภาเทศบาล โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ปัจจุบันเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มียอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๕๑๖,๔๙๕.๗๒ บาท (-เจ็ดสิบล้านเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์-) ก้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ จำนวน ๑๗,๓๒๑,๒๗๕ บาท (-สิบล้านสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน เป็นเงิน ๒๙,๔๕๙,๐๐๐ บาท (-ยี่สิบล้านสี่แสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน-) มีรายการรับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตงเงินสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๒,๙๔๑.๓๓ (-หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบล้านสามสิบล้านสามสตางค์-) และเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๔,๗๓๕,๗๒๐.๗๒ บาท (-ยี่สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์-)

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. จัดซื้อโต๊ะประชุมสภา จำนวน ๒๑ ตัว งบประมาณ ๙๕,๕๕๐ บาท  
(-เก้าอี้หนังห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) คุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะประชุมสภาเป็นโต๊ะไม้โครงเหล็กพับได้ มีกระชังแผ่นเหล็กด้านหน้า มีล้อล็อก  
ได้ ขากลม ๑,๑/๒ นิ้ว

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๑๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร

(ตามที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๔

๒. จัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภา จำนวน ๒๑ ตัว งบประมาณ ๕๘,๘๐๐ บาท (-ห้าหมื่นแปด  
พันแปดร้อยบาทถ้วน-) คุณลักษณะดังนี้

- เป็นเก้าอี้สำนักงานมีล้อปรับระดับสูงต่ำได้ เบาะและพนักพิงหุ้มหนังเทียม  
มีเท้าแขน ขาเหล็กชุบโครเมียม

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๓ x ๖๓ x ๑๑๐ เซนติเมตร

(ตามที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๕

๓. จัดซื้อเต็นท์ขนาดใหญ่ จำนวน ๕ หลัง งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
(-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) คุณลักษณะดังนี้

- เต็นท์ผ้าใบทรงโค้ง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘ เมตร

- เสาสูงไม่น้อยกว่า ๒.๓๐ เมตร

- โครงโค้งสูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร

- เสาขาเต็นท์ใช้ท่อเหล็กออบสังกะสีขนาด ๑.๑/๔ นิ้ว

- โครงสร้างหลังคาเต็นท์ (ชื่อ/เดือยเหล็ก/คร่าวกลาง) ใช้ท่อเหล็กออบสังกะสี  
ขนาด ๑.๑/๔ นิ้ว

- ผ้าใบคลุมหลังคา เป็นชนิดผ้า PVC (ท๊อปแพนด)

(ตามที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๖

### เหตุผล

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อทดแทนของเก่าที่ชำรุดใช้มา  
นานในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล และการปฏิบัติหน้าที่ของสภาเทศบาล ซึ่งครุภัณฑ์  
สำนักงานดังกล่าว ใช้งานเกินกำหนดอายุการใช้งาน กรณีโต๊ะประชุมสภาและเก้าอี้หนัง

ทำงานสภา ใช้งานมาแล้วประมาณ ๑๖ ปี และเต็นท์ ใช้งานมาแล้วประมาณ ๑๕ ปี ประกอบกับมีประกาศเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ (เพิ่มเติม) ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ประเภททรัพย์สิน ครุภัณฑ์สำนักงาน อายุการใช้งาน ๑๐ ปี ดังนั้น จึงจำเป็นต้องขอใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะประชุมสภา จำนวน ๙๕,๕๕๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภา จำนวน ๒๑ ตัว คุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะประชุมสภาเป็นโต๊ะไม้โครงเหล็กพับได้ มีกระชังแผ่นเหล็กด้านหน้า มีล้อล็อกได้ ขนาด ๑,๑/๒ นิ้ว

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๑๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร

(ตามที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม

ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที ๖ ลำดับที่ ๔

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ประชุมสภา จำนวน ๕๘,๘๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภา จำนวน ๒๑ ตัว คุณลักษณะดังนี้

- เป็นเก้าอี้สำนักงานมีล้อปรับระดับสูงต่ำได้ เบาะและพนักพิงหุ้มหนังเทียมมีท้าวแขน ขาเหล็กชุบโครเมียม

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๓ x ๖๓ x ๑๑๐ เซนติเมตร

(ตามที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม

ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที ๖ ลำดับที่ ๕

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เต็นท์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเต็นท์ขนาดใหญ่ จำนวน ๕ หลัง คุณลักษณะดังนี้

- เต็นท์ผ้าใบทรงโค้ง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘ เมตร

- เสาสูงไม่น้อยกว่า ๒.๓๐ เมตร

- โครงโค้งสูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร

- เสาขาเต็นท์ใช้ท่อเหล็กออบสังกะสีขนาด ๑.๑/๔ นิ้ว
- โครงสร้างหลังคาเต็นท์ (ชื่อ/เดือยเหล็ก/คร่าวกลาง) ใช้ท่อเหล็กออบสังกะสีขนาด ๑.๑/๔ นิ้ว
- ผ้าใบคลุมหลังคา เป็นชนิดผ้า PVC (ท๊อปแพนต์)  
(ตามที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)
- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๖

### กฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการก่องหน้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่ต้องคัดปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผู้กผันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในวันที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. โต๊ะประชุมสภา จำนวน ๒๑ ตัว เป็นเงินจำนวน ๙๕,๕๕๐ บาท (-เก้าหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

๒. เก้าอี้ประชุมสภา จำนวน ๒๑ ตัว เป็นเงินจำนวน ๕๘,๘๐๐ บาท (-ห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

๓. เต็นท์ จำนวน ๕ หลัง เป็นเงินจำนวน ๑๐๐.๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) รวมเงินทั้งสิ้นในการขออนุมัติจากสภาจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงินจำนวน ๒๕๔,๓๕๐ บาท (-สองแสนห้าหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

-ท่านสมาชิกฯมีข้อซักถาม หรือไม่ ค่ะ  
-เชิญท่าน สท.เด่น ชัยอาจ

นายเด่น ชัยอาจ  
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
กระผม นายเด่น ชัยอาจ สมาชิกสภาเทศบาล ต้องขอขอบคุณสำหรับการขออนุมัติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมในการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อทดแทนของเก่าที่ชำรุดใช้มานานโดยเฉพาะโต๊ะประชุมสภา

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

-ท่านสมาชิกฯมีข้อซักถาม หรือไม่ ค่ะ  
-ไม่มี  
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม  
- ดิฉันขอมติที่ประชุมอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

๑. โต๊ะประชุมสภา จำนวน ๒๑ ตัว งบประมาณ ๙๕,๕๕๐ บาท
  ๒. เก้าอี้ประชุมสภา จำนวน ๒๑ ตัว งบประมาณ ๕๘,๘๐๐ บาท
  ๓. เตนท์ขนาดใหญ่ จำนวน ๕ หลัง งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- รวมงบประมาณ ๒๕๔,๓๕๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)  
-โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

**ระเบียบวาระที่ ๑๐**

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

-เชิญนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ค่ะ

- เรียนประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอ  
ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์  
โฆษณาและเผยแพร่ ในการปรับปรุงห้องประชุมเทศบาล เกี่ยวกับระบบมัลติมีเดียใน  
การรองรับการประชุมของเทศบาล และการประชุมสภาเทศบาล ให้ทันสมัยสามารถ  
รองรับการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ได้ โดยมีหลักการและ  
เหตุผล ดังนี้

#### **หลักการ**

ปัจจุบันเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มียอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้  
(ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๕๑๖,๔๙๕.๗๒ บาท (-เจ็ดสิบล้าน  
ห้าหมื่นหนึ่งพันหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสิบบาท)  
กันเงินสะสมสำรองจ่าย  
เป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ จำนวน ๑๗,๓๒๑,๒๗๕ บาท (-สิบล้านเจ็ดพันสาม  
หมื่นสองพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน  
เป็นเงิน ๒๙,๔๕๙,๐๐๐ บาท (-ยี่สิบล้านสี่แสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน-) มีรายการรับ  
คืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเงินสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๒,๙๔๑.๓๓  
(-หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบล้านบาทสามสิบบาทสามสตางค์-) และเงินสะสมตามบัญชีเงินฝาก  
ธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๔,๗๓๕,๗๒๐.๗๒ บาท  
(-ยี่สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสิบบาท-)

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่  
จำนวน ๒ รายการ ดังนี้



๑. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ จอ งบประมาณ ๑๔,๙๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าบาทถ้วน-) เพื่อจัดซื้อจอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๒๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ

(ตามแบบบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๒

๒. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับXGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๕,๙๐๐ บาท (-สี่หมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-)

เพื่อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับXGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens

(ตามแบบบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๓

#### เหตุผล

การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ในการปรับปรุงห้องประชุมเทศบาล เกี่ยวกับระบบมัลติมีเดียในการรองรับการประชุมของเทศบาล และการประชุมสภาเทศบาล ให้ทันสมัยสามารถรองรับการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องขอใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑๔,๙๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อจอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๒๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

๑) ขนาดเส้นทแยงมุม...ขนาด ๑๒๐ หรือ ๗๒ x ๙๖ นิ้ว หรือ ๘๔ x ๘๔ หรือ ๘๘ x ๙๒ หรือ ๖ x ๘ ฟุต หรือ ๗ x ๗ ฟุต

๒) จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลง หยุดด้วยสวิตช์ หรือรีดมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์

(ตามแบบบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗  
หน้าที ๑๔ ลำดับที่ ๒

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์  
โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับXGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI  
Lumens จำนวน ๔๕,๙๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับXGA  
ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง

#### คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพ  
จากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
  - ๒) ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP
  - ๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ
  - ๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)  
(ตามแบบบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑  
พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที ๑๔ ลำดับที่ ๓

#### กฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔  
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขต  
เทศบาล ดังต่อไปนี้

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน  
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับ  
อนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสาม  
เดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที

มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตัวบุคคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กัพน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีทึ่งองค์ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กัพนไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในวณที่เหลือได้ ทังนี้ ให้้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังของ้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพือขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณใช้จ่ายเงินสะสม เพือจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ จอ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าบาทถ้วน-)

๒. เครื่องฉายมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับXGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๔๕,๙๐๐ บาท (-สี่หมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-)รวมเงินทังสิ้นในการขออนุมัติจากสภาจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เป็นเงินจำนวน ๖๐,๘๐๐ บาท (-หกหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน-)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพือพิจารณาเห็นชอบต่อไป

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ท่านสมาชิกามีข้อซักถาม หรือไม่ ค่ะ

-ไม่มี

- การประชุมครั้งนี้สมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม

- ดิฉินขอมติที่ประชุมอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพือจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ

๑. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ จอ งบประมาณ ๑๔,๙๐๐ บาท

๒. เครื่องฉายมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๕,๙๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๖๐,๘๐๐ (หกหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

	-โปรดยกมือ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....
<b>ระเบียบวาระที่ ๑๑</b>	ญัตติ การพิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.....
นางสมบัติ พงษ์พินนา ประธานสภาเทศบาล	- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ค่ะ
น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีฯ	- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอญัตติขอ ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การ จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕..... ต่อสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งมี ๓ วาระ ได้แก่ รับหลักการ แปรญัตติ และเห็นชอบ เพื่อเห็นชอบรับรอง ร่างเทศบัญญัติเทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕.....

#### หลักการ

โดยเป็นการสมควรให้ปรับปรุงเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ ๒๕๔๓ และให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕.....

#### เหตุผล

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๓ ได้บังคับใช้มาจนถึงปัจจุบัน และบัดนี้ไม่เหมาะสมกับสภาพ และสภาวะการณ์ ในปัจจุบัน เป็นการเห็นควรพิจารณาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบันโดยการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายหรือเกิดอุบัติเหตุต่อการสัญจรของประชาชนบนทางสาธารณะ และสุขภาพของประชาชนก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนด สุขลักษณะในการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนิน กิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการ จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จึงตราเทศบัญญัตินี้

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เห็นควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

พ.ศ. ๒๕..... ให้สอดคล้องกับกฎหมายแม่บทและเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ต่อไป

(ร่าง)

### เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

#### เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ....

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) เทศบาลตำบลโนนสุวรรณโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณและผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ....”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ตั้งแต่วันที่ ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสุวรรณแล้วเจ็ดวันเป็นต้นไป

ข้อ ๓ นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นต้นไปให้ยกเลิกเทศบัญญัติ เทศบาลตำบล โนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดใน ส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้ แทน

ข้อ ๕ ในเทศบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดย ลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติหรือเร่ขาย

“การจำหน่ายสินค้า” หมายความว่า การขาย การให้บริการ การปรุงอาหาร รวมทั้งการใช้รถยนต์ รถซาเล้งหรือล้อเลื่อนเป็นที่จำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ หรือในสถานที่อื่นใดในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

“ผู้จำหน่ายสินค้า” หมายความว่า ผู้ขายสินค้า ผู้ให้บริการ ผู้ปรุงอาหาร รวมทั้งผู้ช่วย ผู้จำหน่ายสินค้า ซึ่งจำหน่ายในที่หรือทางสาธารณะ หรือในสถานที่อื่นใดในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

“พื้นที่ผ่อนผัน” หมายความว่า ที่หรือทางสาธารณะที่เทศบาลตำบลโนน สุวรรณประกาศอนุญาตให้จำหน่ายสินค้า และให้รวมถึงสถานที่อื่นใดที่เทศบาลตำบลโนน สุวรรณจัดให้มีการจำหน่ายสินค้าได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ต้ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ หรือในรูปลักษณะใดๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษ ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี

(๒) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึง วัตถุเจือปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่น รส

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ปรุงประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะ อุปกรณ์ ได้แก่ ผู้เตรียม ผู้ปรุง ผู้ประกอบ ผู้เสิร์ฟ ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ล้างและเก็บภาชนะ อุปกรณ์

“สิ่งปนื้อกฏล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึง สิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครก หรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัสดุ ฤงพลาสติกภาชนะที่ใส่อาหาร ถ้ำ มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรือ อันตรายจากชุมชน

“แผงลอยจำหน่ายอาหาร” หมายความว่า แคร่ แท่น โต๊ะ แผง รถเข็น รถซาเล้ง หรือพาหนะอื่นใดที่ขายอาหาร ผลไม้ เครื่องดื่ม น้ำแข็ง โดยตั้งประจำที่

“เร่ขาย” หมายความว่า การนำอาหารสินค้าอื่นใด เร่ขายไปในที่หรือทางสาธารณะ โดยไม่จัดวางเป็นประจำในที่หนึ่งใดเป็นปกติ ไม่ว่าจะทางบกหรือทางน้ำ

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อปฏิบัติกรตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๒ ให้นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

#### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๗ ผู้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวง

และประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## หมวด ๒

### สุขลักษณะในการดำเนินการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๘ ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่ง ที่ใดเป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องแต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย

(๒) แผงสำหรับวางสินค้า เช่น แคร่ แท่น โต๊ะ รถเข็น ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรงมีขนาดและความสูงจากพื้นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) จัดวางสินค้า อุปกรณ์ประกอบในการจำหน่ายสินค้าและทรัพย์สินใดๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยไม่ยื่นล้ำบริเวณที่กำหนด รวมทั้งตัวผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องไม่ล้ำลงมาในผิวจราจร

(๔) ห้ามจัดวางสินค้าที่จำหน่ายในลักษณะใดๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๕) รักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าในระหว่างการจำหน่ายอยู่เสมอทั้งในระหว่างที่จำหน่ายสินค้า และหลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า

(๖) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะไว้ให้เพียงพอและไม่ถ่ายเททิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๗) ห้ามกระทำการใดๆ กับต้นไม้ เช่น พาด ติดตั้ง วางแผงจำหน่ายสินค้า หรือเกาะเกี่ยวสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ประกอบในการจำหน่ายสินค้า รวมตลอดถึงการตอกตะปู ผูกเชือกหรือยึดสิ่งหนึ่งสิ่งใดโดยเด็ดขาด

(๘) ห้ามใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง หรือเปิดวิทยุเทป หรือกระทำการโดยวิธี อื่นใดที่ก่อให้เกิดเสียงดังจนเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

(๙) ห้ามนำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อน ไปจอดบนทางเท้าเพื่อจำหน่ายสินค้า

(๑๐) หยุดประกอบกิจการเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาดสาธารณสุขประโยชน์ หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๑๑) หลังเลิกทำการจำหน่ายสินค้า ต้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจำหน่ายสินค้าออกจากบริเวณที่อนุญาตให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้า

(๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ข้อ ๙ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งทีใดเป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่าย ต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาดปลอดภัยไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่ม หรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหารมีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหาร หรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบ หรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภค โดยเฉพาะ

(๑๐) ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดีไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๒) ตู้อบ เต้าอบ เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๓) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่รอการล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้



(๑๔) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๕) ภาชนะที่ใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ หรือไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ ได้แก่ อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวกไส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๗) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหาร

(๑๘) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ปรง ประกอบ จำหน่ายและ เสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือ หรือนิ้วมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๑๙) ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรง หรือจำหน่ายอาหาร หรือไม่ไอ จามรดบนอาหาร และไม่กระทำการใดๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหาร หรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๐) ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรง และเก็บอาหาร

(๒๑) ห้ามถ่าย เททิ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อ หรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๑๐ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทสิ่งของอื่นที่มีใช้อาหารโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายสินค้าในบริเวณที่ได้รับอนุญาต

(๒) แต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย

(๓) ห้ามทิ้งมูลฝอยจากการเร่ขายลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๔) ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุเทปหรือส่งเสียงดังในขณะที่เร่ขาย จนเกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(๕) หยุดประกอบการค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาดสาธารณสุขประโยชน์ หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดย คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่าย ต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาใน อุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วนมีการปกปิด ไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้ อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อ จำหน่ายต้องสะอาดปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตาม กฎหมายว่าด้วย อาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่าง น้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อน นำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่า ด้วยอาหารมีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจ ก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแชร์ร่วมกับน้ำแข็ง สำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภค โดยเฉพาะ

(๑๐) ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร เครื่องดื่ม และ อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละ ประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้น อย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๒) ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๓) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่รอกาล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่ สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๔) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำ ความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๕) น้ำใช้ และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ หรือไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจ ได้แก่ อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวกไส หัด คางทูม วัณโรค ในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบบชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมา จากสัตว์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ หากเจ็บป่วย ต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๗) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหาร

(๑๘) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียมปรุง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๑๙) ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรุง หรือจำหน่ายอาหารหรือไม่ไอจามรดบนอาหาร และไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหาร หรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๐) ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำประกอบ ปรุง และเก็บอาหาร

(๒๑) ห้ามถ่ายเททั้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะ และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

### หมวด ๓

#### ใบอนุญาต

ข้อ ๑๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ควบคุมดูแลที่หรือทางสาธารณะเพื่อประโยชน์ใช้สอยของประชาชนทั่วไป

ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ หรือเร่ขาย เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิด หรือประเภทของสินค้าลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่าย ในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้า หรือสถานที่จัดวางสินค้าให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำมิได้เมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

ข้อ ๑๓ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- (๕) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- (๖) ใบรับรองแพทย์การตรวจสุขภาพและโรคติดต่อของผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า
- (๗) หลักฐานผ่านการอบรมของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ประกาศกระทรวงสาธารณสุขกำหนด (กรณีเป็นการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร)

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วนให้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่ง ไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตาม วรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๑๖ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่า เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการ แจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๐ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๑ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดย ทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๒ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

#### หมวด ๔ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ ท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้ จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๔ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

#### หมวด ๕ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๕ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงาน หรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### หมวด ๖ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ บรรดาผู้ที่ได้รับใบอนุญาตการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะซึ่งเทศบาลตำบล โนนสุวรรณได้ออกให้ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้จะมีผลใช้บังคับ ให้ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะคงใช้ต่อไปจนกว่าสิ้นใบอนุญาตนั้น เมื่อครบกำหนดใบอนุญาตดังกล่าว ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัตินี้มีขั้นตอนอย่างไร เชิญท่านเลขาธิการคะ

นายไสว อ้นมัย  
เลขานุการสภาฯ

- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
กระผมนายไสว อ้นมัย เลขานุการสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภา  
ท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระ  
รวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น  
จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุม  
สภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่  
ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานสภาที่ประชุมเป็น  
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา  
วาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภา  
ท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ตามที่เลขานุการสภาฯได้แจ้งไปนั้น ท่านสมาชิกสภาเห็นควรให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ..... อย่างไร เชิญเสนอ  
เพื่อให้สภาพิจารณา ต่อไป ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ดิฉันขอเสนอให้พิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาล  
ตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ....  
เป็นสามวาระรวดเดียว ค่ะ ขอได้โปรดนำเสนอสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พิจารณา  
อนุมัติต่อไป ค่ะ

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

-ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้เสนอให้พิจารณาอนุมัติ ร่างเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.  
..... เป็นสามวาระรวดเดียว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ นั้น จึงขอมติที่  
ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พิจารณาอนุมัติ เป็นสามวาระรวดเดียว  
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม อนุมัติโปรดยกมือ ค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลได้อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ร่างเทศ

บัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ..... นั้น ต่อไปเป็นการพิจารณา ในวาระที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภา ท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควร แล้วเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระหนึ่งสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการ สภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสอบถาม ปรึกษา หรืออภิปรายถึงหลักการของร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. .... หรือไม่  
-ไม่มี

เมื่อไม่มี ดิฉันขอ ให้สภาลงมติว่าจะรับหลักการแห่ง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. .... หรือไม่

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม รับหลักการ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ต่อไปให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่าย สินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. .... ที่รับหลักการแล้วในวาระที่ สอง ต่อไปค่ะ  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ แล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปร ญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการ แปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้ แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

- เมื่อไม่มี ดิฉันขอ ให้สภาลงมติเห็นชอบในวาระที่ สอง ตาม ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. .... หรือไม่  
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม เห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....



นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ต่อไปให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. .... ที่รับหลักการแล้วในวาระที่ สาม ต่อไปคะ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕) ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้า มีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ท่านใดเห็นว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ....
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม
- เห็นชอบโปรดยกมือคะ

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ....  
เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

#### ระเบียบวาระที่ ๑๒

ญัตติ การพิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.....

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ค่ะ

นางสาวศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕..... ต่อสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งมี ๓ วาระ ได้แก่ รับหลักการ แปรญัตติ และเห็นชอบ เพื่อเห็นชอบรับรอง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕.....

#### หลักการ

โดยเป็นการสมควรให้ปรับปรุงเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ ๒๕๔๓ และให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕.....

#### เหตุผล

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๔๓ ได้บังคับใช้มาจนถึงปัจจุบัน และบัดนี้ไม่เหมาะสมกับสภาพและสถานะเศรษฐกิจ ในปัจจุบัน เป็นการเห็นควรในการพิจารณาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน

ประกอบกับปัจจุบันมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข และเพิ่มเติมกฎหมายด้านการสาธารณสุขจำนวนมากตามหลักเกณฑ์ทั่วไปประเภทกิจการ เช่น พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม และกฎกระทรวงควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์เฉพาะประเภทกิจการ เช่น ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดสถานประกอบกิจการที่ต้องจัดให้มีบ่อดักไขมัน พ.ศ. ๒๕๖๕ "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และมาตรการด้านสุขลักษณะป้องกันความเสี่ยงจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)) สำหรับสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ พ.ศ. ๒๕๖๔" ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการควบคุมป้องกันเหตุรำคาญ หรือผลกระทบที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ของสถานประกอบกิจการ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสุกร พ.ศ. ๒๕๖๔ "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์การป้องกันและกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะ นำโรคในสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔" "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการควบคุมการประกอบกิจการสักผิวหนังหรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย พ.ศ. ๒๕๖๒" ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดค่ามาตรฐานมลพิษทางเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้อง พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดประเภทหรือขนาดของกิจการ และหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ที่ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการพิจารณาออกใบอนุญาต พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้กฎหมาย ระเบียบ ประกาศข้างต้นได้กำหนด หลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไขต่างๆ ตลอดจนค่าธรรมเนียมไว้ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์สภาพเศรษฐกิจ และสังคมในปัจจุบัน และเพื่อประโยชน์ในการควบคุมและกำกับให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัยต่ออนามัยของประชาชน

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๒ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เห็นควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕.... ให้สอดคล้องกับกฎหมายแม่บทและเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ต่อไป

(ร่าง) บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
 เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ....

หลักการ

ให้ปรับปรุงเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ และยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๓ และให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ พ.ศ. ....

เหตุผล

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๔๓ ได้บังคับใช้มาจนถึงปัจจุบัน และบัดนี้ไม่เหมาะสมกับสภาพ และสภาวะเศรษฐกิจ ในปัจจุบัน เป็นการเห็นควรในการพิจารณาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน

ประกอบกับปัจจุบันมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข และเพิ่มเติมกฎหมายด้านการสาธารณสุขจำนวนมากตามหลักเกณฑ์ทั่วไปประเภทกิจการ เช่น พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม และกฎกระทรวงควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์เฉพาะประเภทกิจการ เช่น ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดสถานประกอบกิจการที่ต้องจัดให้มีบ่อดักไขมัน พ.ศ. ๒๕๖๕ "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และมาตรการด้านสุขลักษณะ ป้องกันความเสี่ยงจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)) สำหรับสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ พ.ศ. ๒๕๖๔" ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการควบคุมป้องกันเหตุรำคาญ หรือผลกระทบที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ของสถานประกอบกิจการ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสุกร พ.ศ. ๒๕๖๔ "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์การป้องกันและกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคในสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔" "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการควบคุมการประกอบกิจการสักผิวหนังหรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย พ.ศ. ๒๕๖๒" ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดค่ามาตรฐานมลพิษทางเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ

กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้อง พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดประเภทหรือขนาดของกิจการ และหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ที่ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการพิจารณาออกใบอนุญาต พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้กฎหมาย ระเบียบ ประกาศข้างต้นได้กำหนด หลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไขต่างๆ ตลอดจนค่าธรรมเนียมไว้ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์สภาพเศรษฐกิจ และสังคมในปัจจุบัน และเพื่อประโยชน์ในการควบคุมและกำกับให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัยต่ออนามัยของประชาชน

(ร่าง)

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.....

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕..... ให้สอดคล้องกับกฎหมายแม่บทและเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๒

มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ และผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ จึงตราเทศบัญญัตินี้ขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ....”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสุวรรณแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นต้นไปให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า สถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ออกตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้ดำเนินการกิจการ” หมายความว่า เจ้าของ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินการของสถานประกอบกิจการนั้น

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิษทางอากาศ” หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบกิจการ ของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบต่อ สุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิษทางน้ำ” หมายความว่า สภาวะของน้ำทั้งอันเกิดจากการประกอบ กิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย ของประชาชน

“มลพิษทางแสง” หมายความว่า สภาวะของแสงอันเกิดจากการประกอบ กิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย ของประชาชน

“มลพิษทางความร้อน” หมายความว่า สภาวะของความร้อนอันเกิดจาก การประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบต่อ สุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิษทางความสั่นสะเทือน” หมายความว่า สภาวะของความสั่นสะเทือน อันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบต่อ สุขภาพอนามัยของประชาชน

“ของเสียอันตราย” หมายความว่า มูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย อากาศเสีย มลสาร หรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนสารพิษอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบ กิจการที่ทำให้มีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“วัตถุอันตราย” หมายความว่า วัตถุอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุ อันตราย

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือ โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่ หรือเข้าใช้สอยได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้ง จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่ในอำนาจ ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณเป็นผู้รักษาการตามเทศบัญญัติ นี้ และให้มีอำนาจ ออกเทศบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้ เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑  
บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้กิจการประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น

๑. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง

(๑) การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสัตว์ทุกชนิด

(๒) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกันเพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการเรียกเก็บค่าดู หรือค่าบริการ ในทางตรง หรือทางอ้อม หรือไม่ก็ตาม

๒. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

(๑) การฆ่า หรือชำแหละสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร เร่ขาย หรือขายในตลาด

(๒) การหมัก ฟอก ตาก หรือสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์

(๓) การสะสมเขา กระดุก หรือชิ้นส่วนสัตว์ที่ยังมีได้แปรรูป

(๔) การเคี้ยวหนัง เอ็น หรือไขสัตว์

(๕) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือก กระดอง กระดุก เขา หนัง ขนสัตว์ หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์ด้วยการต้ม นึ่ง ตาก เผาหรือกรรมวิธีใด ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อเป็นอาหาร

(๖) การผลิต โม่ ปั่น บด ผสม บรรจุ สะสม หรือกระทำอื่นใดต่อสัตว์ หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืชเพื่อเป็นอาหารสัตว์หรือส่วนประกอบของอาหารสัตว์

(๗) การผลิต แปรรูป สะสม หรือล้างครั่ง

๓. กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำพริกแกง น้ำพริกปรุงสำเร็จ เต้าเจี้ยว ซีอิ้ว น้ำจิ้ม หรือซอสปรุงรสชนิดต่าง ๆ

(๒) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ ได้แก่ ปลา ร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ปลาสาม ปลาจ่อม แหนม หม่า ไส้กรอก กะปิ น้ำปลา หอยดอง น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา หรือผลิตภัณฑ์ อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน

(๓) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง แซ่ฉิม จากผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น

(๔) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารจากพืชหรือสัตว์โดยการตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่นเคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ รมควัน ปิ้งย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด

(๕) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุลูกชิ้น

(๖) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เส้นหมี่ ขนมหิน ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้นเกี๊ยมอี เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน

- (๗) การผลิตบะหมี่ มั๊กกะโรนี สปาเกตตี้ พาสตา หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน
- (๘) การผลิต ขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ ขนมอบอื่น ๆ
- (๙) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ นํ้านม หรือผลิตภัณฑ์จากนํ้านมสัตว์
- (๑๐) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เนย เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนย ผลิตภัณฑ์เนยเทียม และผลิตภัณฑ์เนยผสม
- (๑๑) การผลิตไอศกรีม
- (๑๒) การคั่ว สะสม หรือแบ่งบรรจุกาแฟ
- (๑๓) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่น ๆ
- (๑๔) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์
- นํ้าส้มสายชู ข้าวหมาก นํ้าตาลเมา
- (๑๕) การผลิตนํ้ากลั่น นํ้าบริโภคนํ้าดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ
- (๑๖) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุ หรือขนส่งนํ้าแข็ง
- (๑๗) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ นํ้าอัดลม นํ้าหวาน นํ้าโซดา นํ้าจากพืช ผัก ผลไม้ เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด
- (๑๘) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด
- (๑๙) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ผงชูรส หรือสารปรุงแต่งอาหาร
- (๒๐) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ นํ้าตาล นํ้าเชื่อม
- (๒๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุเบะแซ
- (๒๒) การแกะ ตัดแต่ง ล้างสัตว์นํ้า ที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น
- (๒๓) การประกอบกิจการห้องเย็นแช่แข็งอาหาร
- (๒๔) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักร
๔. กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
- (๑) การผลิต ไม้ บด ผสม หรือบรรจุยา
- (๒) การผลิต บรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็น กระดาษเย็น เครื่องสำอาง รวมทั้งสบู่ที่ใช้กับร่างกาย
- (๓) การผลิต บรรจุยาสี ผลิตภัณฑ์จากยาสี
- (๔) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป
- (๕) การผลิตผงซักฟอก สบู่ นํ้ายาทำความสะอาด หรือผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่าง ๆ
๕. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร
- (๑) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุนํ้ามันจากพืช
- (๒) การล้าง อบ รม หรือสะสมยางดิบ

หรือแปรงอื่น ๆ (๓) การผลิต หรือแบ่งบรรจุแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคุ แป้งจากพืช ในทำนองเดียวกัน

(๔) การสีข้าว นวดข้าวด้วยเครื่องจักร หรือแบ่งบรรจุข้าวด้วยวิธีใด ๆ ก็ตาม

(๕) การผลิตยาสูบ

(๖) การขัด กะเทาะ หรือบดเมล็ดพืช

(๗) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุปุ๋ยหรือวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย

(๘) การผลิตเส้นใยจากพืช

(๙) การตาก สะสม ขนถ่ายผลิตผลของมันสำปะหลัง ข้าวเปลือก อ้อย ข้าวโพด

#### ๖. กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่

(๑) การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่าง ๆ ด้วยโลหะ หรือแร่

(๒) การถลุงแร่ การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)

(๓) การกลึง เจาะ เชื่อม ตี ตัด ประสาน ริด หรืออัดโลหะด้วยเครื่องจักร หรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)

(๔) การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)

(๕) การขัด ล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)

(๖) การทำเหมืองแร่ สะสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่

#### ๗. กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล

(๑) การต่อ ประกอบ เคาะ ปะผุ พ่นสี หรือพ่นสารกันสนิมยานยนต์

(๒) การผลิตรถยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

(๓) การซ่อม การปรับแต่งเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

(๔) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ซึ่งมีให้บริการ หรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุณยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย

(๕) การล้าง ขัดสี เคลือบสี หรืออัดฉีดยานยนต์

(๖) การผลิต สะสม จำหน่าย ซ่อม หรืออัดแบตเตอรี่

(๗) การจำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยานยนต์ หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ

(๘) การผลิต ซ่อม ประกอบ หรืออัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์

(๙) การสะสม การซ่อมเครื่องกล เครื่องจักรเก่าหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของ ยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลเก่า

#### ๘. กิจการที่เกี่ยวกับไม้หรือกระดาษ



- (๑) การผลิตไม้ขีดไฟ
- (๒) การเลื่อย ขอย ชัด ใส เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว หรือตัดไม้ด้วยเครื่องจักร
- (๓) การผลิต ฟัน ทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ หวาย ฆานอ้อย
- (๔) การอบไม้
- (๕) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุรูป
- (๖) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วยกระดาษ
- (๗) การผลิตกระดาษชนิดต่าง ๆ
- (๘) การเผาถ่าน หรือสะสมถ่าน
๙. กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ
- (๑) การประกอบกิจการสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการ เพื่อสุขภาพ
- (๒) การประกอบกิจการอาบ อบ นวด
- (๓) การประกอบกิจการนวดเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๙ (๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
- (๔) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็นการให้บริการ ที่ได้รับใบอนุญาตใน ๙ (๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
- (๕) การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักที่มีใช้โรงแรมที่จัดไว้เพื่อให้บริการพักชั่วคราวสำหรับคนเดินทาง หรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
- (๖) การประกอบกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้องแบ่งเช่าหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
- (๗) การประกอบกิจการโรงแรมหรู
- (๘) การจัดให้มีมหรสพ การแสดงดนตรี เต็นรำ รำวง ร้องแจ๊ซ ดิสโกเธค คาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- (๙) การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๙ (๑)
- (๑๐) การประกอบกิจการการเล่นสเก็ต หรือโรลเลอร์เบลด หรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- (๑๑) การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๑๒) การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย  
 (๑๓) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก  
 (๑๔) การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิง หรือตู้เกม  
 (๑๕) การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์  
 (๑๖) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ  
 (๑๗) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข  
 วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม

(๑๘) การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของ  
 ร่างกาย

(๑๙) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้านของ  
 ผู้รับบริการ

(๒๐) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ  
 (๒๑) การประกอบกิจการให้บริการสปา อาบน้ำ ตัดขน รับเลี้ยงหรือรับ  
 ผากลั้วตัวชั่วคราว

#### ๑๐. กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ

(๑) การปั่นด้าย กรอด้าย ทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือทอผ้าด้วยที่กระตุก

(๒) การสะสมปอ ป่าน ผ้าย นุ่น หรือใยสังเคราะห์

(๓) การปั่นฝ้าย นุ่น ใยสังเคราะห์ด้วยเครื่องจักร

(๔) การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร

(๕) การเย็บ ปักผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร

(๖) การพิมพ์ผ้า และสิ่งทออื่น ๆ

(๗) การซัก อบ รีด หรืออัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร

(๘) การย้อม ฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ

#### ๑๑. กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ททราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๑) การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา

(๒) การระเบิด โม่ บด หรือย่อยหิน ด้วยเครื่องจักร

(๓) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่

คล้ายคลึง

(๔) การสะสม ผสมซีเมนต์ หิน ดิน ททราย วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการขุด ตัก  
 ดูด โม่ บด หรือย่อย ด้วยเครื่องจักร ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาต ใน ๑๑ (๒)

(๕) การเจียรไนเพชร พลอย หิน หรือกระจก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(๖) การเลื่อย ตัด หรือประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์

ต่าง ๆ

(๗) การผลิตขอล็ก ปูนปาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือเผาหินปูน

(๘) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม

(๙) การผลิต ตัด บดกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว

(๑๐) การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย

- (๑๑) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว
- (๑๒) การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัสดุอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๕)
๑๒. กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมี
- ต่าง ๆ
- (๑) การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดส์ หรือสารตัวทำลายลาย
- (๒) การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งก๊าซ
- (๓) การผลิต สะสม กลั่น หรือขนส่งปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม
- (๔) การผลิต สะสม หรือขนส่งถ่านหิน หรือถ่านโค้ก
- (๕) การพ่นสี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๗ (๑)
- (๖) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (๗) การโม่ สะสม หรือบดชั้น
- (๘) การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี
- (๙) การผลิต ล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์
- (๑๐) การเคลือบ ชุบวัสดุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (๑๑) การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (๑๒) การผลิต หรือบรรจุสารเคมีดับเพลิง
- (๑๓) การผลิตน้ำแข็งแห้ง
- (๑๔) การผลิต สะสม ขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง
- (๑๕) การผลิตแชลแล็ค หรือสารเคลือบเงา
- (๑๖) การผลิต สะสม บรรจุ ขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค
- (๑๗) การผลิต สะสม หรือบรรจุขาว
๑๓. กิจการอื่น ๆ
- (๑) การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร
- (๒) การผลิต ช่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า
- (๓) การผลิตเทียน หรือเทียนไข หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (๔) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร
- (๕) การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้นแล้วหรือเหลือใช้
- (๖) การประกอบกิจการโกดังสินค้า
- (๗) การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่หรือแปรสภาพเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่
- (๘) การพิมพ์ เขียน พ่นสี หรือวิธีอื่นใดลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ

- (๙) การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา
- (๑๐) การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร
- (๑๑) การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลง หรือสัตว์พาหะนำ

โรค

- (๑๒) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง
- (๑๓) การผลิต สะสม หรือขนส่งไปโอดีเซล และเอทานอล

ข้อ ๗ ผู้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องควบคุมภายในท้องถิ่นต้องดำเนินการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สถานประกอบกิจการที่ตั้งอยู่ในท้องถิ่นที่กฎหมายว่าด้วยการผังเมืองหรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีผลใช้บังคับ สถานประกอบกิจการที่เป็นโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน หรือสถานประกอบกิจการที่มีการประกอบกิจการเกี่ยวกับวัตถุอันตราย ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยแล้วแต่กรณี

## หมวด ๒

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไป สำหรับให้ผู้ดำเนินกิจการ  
ปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลสภาพ หรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนินกิจการ  
และมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ

### ส่วน ๑

#### สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ ๘ สถานประกอบกิจการต้องตั้งอยู่ห่างจากศาสนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษา สถานเลี้ยงเด็ก สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้ป่วยพักฟื้นหรือผู้พิการ หรือสถานที่อื่นใดที่ต้องมีการคุ้มครองสุขภาพ ของประชาชนเป็นพิเศษ ซึ่งจะต้องไม่อยู่ในระยะที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน หรือต้องจัดให้มีระบบป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงลักษณะและประเภทของสถานประกอบกิจการ

การกำหนดสถานที่อื่นใดเพิ่มเติม การกำหนดระยะห่าง และการกำหนดให้มีระบบป้องกันตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด โดยคำแนะนำของคณะกรรมการและประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา

ความในวรรคหนึ่งและวรรคสองไม่ใช้บังคับกับสถานประกอบกิจการที่เป็นโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

ข้อ ๙ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคงแข็งแรง และเหมาะสมที่จะประกอบกิจการที่ขออนุญาตได้ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ หรือทางออกฉุกเฉินให้มีลักษณะตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่าง

เพียงพอและมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดงชัดเจน โดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่าง  
ฉุกเฉินเมื่อระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง

ข้อ ๑๐ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่าง  
และการระบายอากาศให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่  
เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องมีห้องน้ำและห้องส้วม ตาม  
แบบและจำนวน ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง  
และมีการดูแลรักษาความสะอาด ให้อยู่ในสภาพที่ถูกสุขลักษณะเป็นประจำทุกวัน

ข้อ ๑๒ สถานประกอบกิจการต้องมีการเก็บ รวบรวม หรือกำจัดมูลฝอยที่  
ถูกสุขลักษณะดังนี้

(๑) มีภาชนะบรรจุ หรือภาชนะรองรับที่เหมาะสมและเพียงพอกับประเภท  
และปริมาณ ของมูลฝอย รวมทั้งมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับ  
และบริเวณที่เก็บภาชนะนั้นอยู่เสมอ

(๒) ในกรณีที่มีการกำจัดมูลฝอยเอง ต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้า  
พนักงานท้องถิ่น และต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อกำหนดของท้องถิ่น และกฎหมาย  
ที่เกี่ยวข้อง

(๓) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษ หรือวัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดที่  
อาจเป็นอันตราย ต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการตาม  
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๓ สถานประกอบกิจการต้องดูแลมิให้มีน้ำท่วมขังบริเวณสถาน  
ประกอบกิจการ และจัดให้มีการระบายน้ำหรือการดำเนินการอย่างใด ๆ ด้วยวิธีที่เหมาะสม  
เพื่อไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพแก่ประชาชนในบริเวณ  
ใกล้เคียง

ในกรณีที่มิมีน้ำทิ้งหรือน้ำเสียเกิดขึ้นจากสถานประกอบกิจการตามวรรคหนึ่ง  
ซึ่งการดำเนินการของสถานประกอบกิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วย  
โรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ สถาน  
ประกอบกิจการต้องดำเนินการตามที่กฎหมายดังกล่าวกำหนด

ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศในราชกิจจานุเบกษา  
กำหนดสถานประกอบกิจการที่ต้องจัดให้มีบ่อดักไขมัน และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ  
เงื่อนไขในการจัดให้มีบ่อดักไขมัน รวมทั้งมาตรฐานของบ่อดักไขมันดังกล่าว

ข้อ ๑๔ สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกัน และกำจัดแมลงและสัตว์ที่  
เป็นพาหะนำโรคให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรี  
ประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๕ สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหารหรือห้องครัวที่จัดไว้สำหรับ  
การประกอบอาหาร การปรุงอาหาร หรือการเสิร์ฟอาหารสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ต้อง  
ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

ข้อ ๑๖ สถานประกอบการกิจการต้องจัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ปลอดภัย เป็นสัดส่วน และดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ ๑๗ สถานประกอบการกิจการต้องจัดให้มีน้ำดื่มสะอาดที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคของกรมอนามัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอทุกวัน รวมทั้งจัดให้มีภาชนะรองรับน้ำดื่มที่สะอาดและปราศจากสิ่งปนเปื้อนที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และสถานที่ตั้งน้ำดื่มและลักษณะการนำน้ำมาดื่มต้องไม่เกิดการปนเปื้อนจากสิ่งสกปรกหรือสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ ๑๘ สถานประกอบการกิจการต้องจัดให้มีน้ำใช้ที่มีปริมาณและคุณภาพเหมาะสมต่อการประกอบกิจการนั้น ๆ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงน้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิต

## ส่วนที่ ๒

### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการป้องกันเหตุรำคาญ

ข้อ ๑๙ สถานประกอบการกิจการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน และปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๐ สถานประกอบการกิจการที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายต้องมีสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับเก็บรักษาวัตถุอันตราย หรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยได้ง่ายไว้โดยเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๑ สถานประกอบการกิจการที่ผู้ปฏิบัติงานอาจประอะเปื้อนจากสารเคมี วัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ต้องจัดให้มีที่ชำระร่างกายฉุกเฉิน และที่ล้างตาฉุกเฉินตามความจำเป็นและเหมาะสมกับคุณสมบัติของสารเคมี วัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และขนาดของการประกอบกิจการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๒ สถานประกอบการกิจการต้องใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรที่มีสภาพที่ปลอดภัยสำหรับการใช้งานในสถานประกอบการ และต้องมีการติดตั้งในลักษณะที่แข็งแรง มั่นคงและปลอดภัย โดยมีระบบป้องกันอันตราย และป้ายคำเตือน หรือคำแนะนำในการป้องกันอันตรายจากอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรนั้น ทั้งนี้ การจัดวางหรือการจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือหรือเครื่องจักรต้องเป็นระเบียบไม่กีดขวางทางเดินและการปฏิบัติงาน และต้องมีการดูแล ตรวจสอบและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา

ข้อ ๒๓ สถานประกอบการกิจการต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น เพื่อคุ้มครองสุขภาพผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่อาจได้รับผลกระทบจากผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ในการตรวจสุขภาพผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๔ สถานประกอบกิจการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทางเสียง มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ มลพิษทางแสง มลพิษทางความร้อน มลพิษทางความสั่นสะเทือนของเสียงอันตราย หรือมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตรายจะต้องดำเนินการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็น เหตุรำคาญ หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียงหรือผู้ที่ต้องประสบกับเหตุนั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันควร ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ในการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็นเหตุรำคาญ หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียงหรือผู้ที่ต้องประสบกับเหตุนั้น และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

### หมวด ๓

### ใบอนุญาต

ข้อ ๒๕ เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่นในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในเทศบัญญัตินี้ก็ได้

ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ ๒๖ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่นในลักษณะที่เป็นการค้าจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
- (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล (กรณี que ส่งไปกำจัดที่อื่น)
- (๔) หนังสือให้ความเห็นขอการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กำหนด)
- (๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กำหนด)
- (๖) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๒๗ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอ ให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและ

รายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่ง ไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตาม วรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้นแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน (หรือตามที่เห็นสมควร) นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควร และได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๒๙ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับ เสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็น ได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบ



กิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๓ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๔ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๕ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูก เพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

#### หมวด ๔

#### ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๓๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามบัญชีค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็น การขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็น การขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้ มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๗ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

หมวด ๕  
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๘ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงาน หรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๖  
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ บรรดาใบอนุญาตการค้าซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ได้ออกก่อน วันใช้เทศบัญญัตินี้ให้คงใช้ต่อไปจนสิ้นใบอนุญาตนั้น

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อพิจารณาต่อไป

- นางสมบัติ พงษ์พันทนา ประธานสภาเทศบาล - ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัตินี้มีขั้นตอนอย่างไร เชิญท่านเลขาธิการคะ
- นายไสว อ้นมัย เลขานุการสภาฯ - เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
กระผมนายไสว อ้นมัย เลขานุการสภาฯ  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานสภาที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ  
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา วาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
- นางสมบัติ พงษ์พันทนา ประธานสภาเทศบาล - ตามที่เลขานุการสภาฯได้แจ้งไปนั้น ท่านสมาชิกสภาเห็นควรให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... อย่างไร เชิญเสนอเพื่อให้สภาพิจารณา ต่อไป ค่ะ
- น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีฯ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ดิฉันขอเสนอให้พิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาล ตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... เป็นสาม

วาระรวดเดียว ค่ะ ขอได้โปรดนำเสนอสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พิจารณานุมัติต่อไป  
ค่ะ

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ท่านสมาชิกสภามีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
-ไม่มี

-ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้เสนอให้พิจารณานุมัติ ร่างเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... เป็น  
สามวาระรวดเดียว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ นั้น จึง**ขอมติที่ประชุมสภา**

**เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พิจารณานุมัติ เป็นสามวาระรวดเดียว**

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม นุมัติโปรดยกมือ ค่ะ

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลได้อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ร่างเทศบัญญัติเทศบาล  
ตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... นั้น ต่อไป  
เป็นการพิจารณา ในวาระที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณา  
ร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลง  
มติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะ  
อภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระหนึ่งสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภา  
ท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสอบถาม ปรึกษา หรืออภิปรายถึงหลักการของร่างเทศบัญญัติ  
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... หรือไม่  
-ไม่มี

เมื่อไม่มี ดิฉันขอ ให้สภาลงมติว่าจะรับหลักการแห่ง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... หรือไม่

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม **รับหลักการ โปรดยกมือ**

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ต่อไปให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็น  
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... ที่รับหลักการแล้วในวาระที่ สอง ต่อไปค่ะ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น**ลงมติรับหลักการ**  
แล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง  
ข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น  
จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

- เมื่อไม่มี ดิฉันขอ ให้สภาลงมติเห็นชอบในวาระที่ สอง ตาม ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... หรือไม่
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม เห็นชอบ โปรดยกมือ

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

นางสมบัติ พงษ์พันทา  
ประธานสภาเทศบาล

- ต่อไปให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. .... ที่รับหลักการแล้วในวาระที่ สาม ต่อไปค่ะ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕) ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้า มีเหตุอันสมควรในการพิจารณาครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ท่านใดเห็นว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ....
- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม
- เห็นชอบโปรดยกมือค่ะ

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ....

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

**ระเบียบวาระที่ ๑๓**

**ญัตติ การพิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ.....**

นางสมบัติ พงษ์พันทา  
ประธานสภาเทศบาล  
น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ค่ะ
- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ข้าพเจ้า นางสาวศุภิสรา ศรีงาม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ๒๕..... ต่อสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งมี ๓ วาระ ได้แก่ รับหลักการ แปรญัตติ และเห็นชอบ เพื่อเห็นชอบรับรอง

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ๒๕.....

### หลักการ

โดยการจัดบริการน้ำสะอาด เป็นบริการสาธารณะประเภทหนึ่งที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการตามภารกิจการถ่ายโอนบริการสาธารณะ ซึ่งในปัจจุบันภารกิจนี้ได้รับการถ่ายโอนมายังท้องถิ่นแล้ว ดังนั้นจึงนับเป็นบทบาทหน้าที่ของท้องถิ่นเองที่จะต้องดำเนินการจัดบริการสาธารณูปโภค ขั้นพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามความในมาตรา ๕๑ (๑) มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา ๖๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ จึงจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ๒๕.....

### เหตุผล

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารกิจการประปาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ให้มีระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันสามารถควบคุมการใช้น้ำ และการจัดเก็บ ค่าน้ำ ได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรม ตลอดจนสามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ และเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเหมาะสมกับสภาวการณ์ ในปัจจุบัน เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ๒๕..... ขึ้น เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณเห็นชอบต่อไป

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ (๑) มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา ๖๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เห็นควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ๒๕..... ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ต่อไป ได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เพื่อพิจารณาต่อไป

(ร่าง)  
 บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
 เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ....

หลักการ

การจัดบริการน้ำสะอาด เป็นบริการสาธารณะประเภทหนึ่งที่ต้องกร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการตามภารกิจการถ่ายโอนบริการสาธารณะ ซึ่งใน  
 ปัจจุบันภารกิจนี้ได้รับการถ่ายโอนมายังท้องถิ่นแล้ว ดังนั้นจึงนับเป็นบทบาทหน้าที่ของ  
 ท้องถิ่นเองที่จะต้องดำเนินการจัดบริการสาธารณูปโภค ขึ้นพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้  
 การปฏิบัติเป็นไปตามความในมาตรา ๕๑ (๑) มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) และมาตรา  
 ๖๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายกเทศมนตรี  
 ตำบลโนนสุวรรณ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนน  
 สุวรรณ พ.ศ.....ต่อสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ และผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อ  
 พิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไป

เหตุผล

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารกิจการประปาของเทศบาลตำบลโนน  
 สุวรรณ ให้มีระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันสามารถควบคุม  
 การใช้น้ำ และการจัดเก็บ ค่าน้ำ ได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรม ตลอดจนสามารถให้บริการขึ้น  
 พื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ และเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลโนน  
 สุวรรณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เทศบาล  
 ตำบลโนนสุวรรณ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหาร  
 กิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... ขึ้น เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
 เห็นชอบต่อไป

(ร่าง)  
 เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
 เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ.....

-----  
 โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การ  
 บริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ (๑) มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ ทวิ (๑)  
 และมาตรา ๖๖ (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบ  
 กับมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จึงตราเทศบัญญัตินี้ขึ้นไว้โดย  
ความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ และผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ตั้งต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง  
การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ....”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้ประกาศ  
ไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติหรือข้อบังคับ กฎระเบียบและคำสั่งอื่นใดของ  
เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณเป็นผู้รักษาการตามเทศบัญญัตินี้  
และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศ  
บัญญัตินี้

#### หมวด ๑ ข้อความทั่วไป

ข้อ ๕ ในเทศบัญญัตินี้

“การประปาเทศบาล” หมายความว่า ระบบประปาของเทศบาลตำบล  
โนนสุวรรณ ที่ได้จัดให้มีขึ้นเองเพื่อจัดหาน้ำสะอาดให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาล  
ตำบลโนนสุวรรณ และกิจการประปาหมู่บ้านรวมถึง ระบบประปา ถังเก็บน้ำ บ่อน้ำบาดาล  
แหล่งน้ำดิบ ที่จัดสร้างหรือจัดทำโดยหน่วยงานราชการ เอกชน หรือบุคคลซึ่งได้มอบหรือถ่าย  
โอนให้แก่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ดำเนินการบริหารจัดการ

“ผู้ใช้น้ำประปา” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ทำสัญญาการใช้  
น้ำประปาไว้กับเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ หรือผู้ที่เคยยื่นความประสงค์โดยการทำสัญญาขอ  
ใช้น้ำประปาต่อ คณะกรรมการบริหารกิจการประปา และบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านไว้  
ก่อนแล้วต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้

“เจ้าหน้าที่การประปา” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานเทศบาล  
พนักงานจ้างของกองช่างเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ หรือตัวแทนหรือบุคคลซึ่ง  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา การ  
จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชนผู้ใช้น้ำประปา ตรวจสอบซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบ  
ผลิตน้ำประปาของกิจการประปาเทศบาล รวมถึงจัดมาตรวัดน้ำ และเรียกเก็บเงินค่า  
น้ำประปาจากผู้ใช้น้ำประปาตามเทศบัญญัตินี้

“สถานที่ใช้น้ำประปา” หมายความว่า สถานที่ที่ การประปาอนุญาตให้ใช้  
น้ำประปาตาม เทศบัญญัตินี้

“การติดตั้งประปาใหม่” หมายความว่า การติดตั้งประปาสำหรับสถานที่  
หรืออาคารที่ไม่มีการติดตั้งประปามาก่อน หรือที่เคยมีการติดตั้งประปาแต่ขอยกเลิกการใช้  
น้ำประปา หรือถูกงดจ่ายน้ำประปาเกินระยะเวลาที่การประปាកำหนด

“การติดตั้งประปาถาวร” หมายความว่า การติดตั้งประปา มาตรฐานน้ำประปาสำหรับสถานที่หรืออาคารที่มีหมายเลขทะเบียนบ้านที่ถูกต้องภายในเขตเทศบาล ตำบล โนนสุวรรณ โดยผู้ใช้น้ำประปาต้องเป็นเจ้าของ หรือผู้ครอบครอง

“การติดตั้งประปาชั่วคราว” หมายความว่า การติดตั้งประปา มาตรฐานน้ำประปาสำหรับที่ดินซึ่งยังไม่มีอาคารสิ่งปลูกสร้าง หรือขอใช้น้ำประปาเพื่อการก่อสร้าง หรือขอใช้น้ำประปาตามสภาพการ ใช้น้ำประปาอื่นๆ หรือขอใช้น้ำสำหรับอาคารชั่วคราว หรืออาคารที่ยังไม่มีหมายเลขทะเบียนบ้าน

“การงดจ่ายน้ำ” หมายความว่า การที่กิจการประปาจัดส่ง หรือจำหน่ายน้ำให้ แก่ผู้ใช้น้ำประปาจะเป็นด้วยลักษณะ หรือวิธีการใดก็ตามที่ผู้ใช้น้ำประปาจะไม่สามารถใช้น้ำได้ต่อไป

“มาตรวัตน้ำ” หมายความว่า เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่การประปาได้ติดตั้งให้กับผู้ใช้น้ำเพื่อวัดปริมาณการใช้น้ำประปาที่ได้ใช้หรือสิ้นเปลืองไป

“เครื่องกั้นน้ำ” หมายความว่า ประตูน้ำที่ติดตั้งหน้ามาตรวัตน้ำซึ่งมีไว้สำหรับปิดและเปิดการส่งจ่ายน้ำประปาแก่ผู้ใช้น้ำประปา

“ท่อส่งน้ำ” หมายความว่า ท่อหรืออุปกรณ์ส่วนควบต่างๆ ที่การประปาทำการวางผ่านหรือต้นลวดทางสาธารณประโยชน์ หรือสถานที่ใดๆ เพื่อการส่งน้ำประปาให้แก่ผู้ใช้น้ำประปา

“ท่อภายใน” หมายความว่า ท่อที่ต่อจากมาตรวัตน้ำเข้าสู่ภายในบริเวณสถานที่ใช้น้ำ หรืออาคารของผู้ใช้น้ำประปา

“ท่อภายนอก” หมายความว่า ท่อที่ต่อจากท่อจ่ายน้ำของการประปาไปเชื่อมกับมาตรวัตน้ำ

“อุปกรณ์ประปา” หมายความว่า สิ่งของหรืออุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการส่งน้ำประปา หรือจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ผู้ใช้น้ำประปา

“จุดติดตั้งมาตรวัตน้ำ” หมายความว่า สถานที่ที่ถูกกำหนดเป็นที่ตั้งมาตรวัตน้ำและเครื่องกั้นน้ำเพื่อให้มีการอ่านมาตรวัตน้ำได้อย่างสะดวก

“ค่าประกันการใช้น้ำ” หมายความว่า เงินประกันที่การประปาเรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำประปาตามขนาดมาตรวัตน้ำเพื่อเป็นหลักประกันในการชำระค่าน้ำประปาแต่ละเดือน หรือประกันความชำรุดเสียหายของมาตรวัตน้ำ หรืออุปกรณ์ใดๆ ที่เกี่ยวกับการใช้น้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปา โดยผู้ใช้น้ำประปา หรือทายาทผู้ใช้น้ำประปาจะได้รับค่าประกันคืนเต็มจำนวนเมื่อยกเลิกการใช้น้ำ และไม่มีหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปา เว้นแต่ผู้ใช้น้ำประปาประเภท หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การอื่นที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้วให้ได้รับยกเว้นค่าประกันการใช้น้ำ

“ค่าแรงและค่าวัสดุอุปกรณ์” หมายความว่า ค่าแรงงาน ค่ามาตรวัตน้ำประปา ค่าท่อประปา และค่าอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการติดตั้งนับจากจุดประสานเชื่อมท่อส่งน้ำถึงมาตรวัตน้ำ ซึ่งไม่รวมท่อและอุปกรณ์หลังมาตรวัตน้ำที่ผู้ใช้น้ำประปาต้องดำเนินการเอง



“ค่าบริการทั่วไป” หมายความว่า เงินที่การประปาเรียกเก็บเป็นรายเดือนตามขนาดมาตร วัดน้ำที่ติดตั้งเพื่อนำไปใช้ในการบำรุงรักษา ซ่อมหรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ อุปกรณ์และท่อจ่ายน้ำให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้ดี

“ค่าน้ำประปา” หมายความว่า การกำหนดอัตราค่าน้ำขั้นต่ำของผู้ใช้น้ำประปาคิดบนพื้นฐานของความจำเป็นที่ผู้ใช้น้ำประปาต้องการใช้น้ำประปาในแต่ละเดือนตามอัตราที่กำหนดในบัญชีแนบท้าย ซึ่งอัตราค่าน้ำขั้นต่ำอาจปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

“ค่าบรรจบมาตรวัดน้ำ” หมายความว่า เงินที่ผู้ใช้ต้องชำระให้แก่การประปาเป็นค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ เพื่อเชื่อมต่อการขอใช้น้ำ อันเนื่องมาจากถูกงดจ่ายน้ำ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดเทศบาล หรือพนักงานเทศบาลตำแหน่งอื่นที่ได้รับ มอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

## หมวด ๒

### คณะกรรมการบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โดยมีองค์ประกอบของ คณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

- (๑) นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) สมาชิกสภาเทศบาล ตามที่ได้รับการคัดเลือก (๒ คน) เป็นกรรมการ
- (๔) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตามที่ได้รับการคัดเลือก (๒ คน) เป็นกรรมการ
- (๕) ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน ตามที่ได้รับการคัดเลือก (๒ คน) เป็นกรรมการ
- (๖) ปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ
- (๗) หัวหน้าสำนักปลัด เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
- (๙) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เป็นกรรมการ
- (๑๐) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ
- (๑๑) ผู้อำนวยการกองช่าง หรือพนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ มีหน้าที่ในการกำหนดค่าใช้จ่ายในการ ติดตั้งประปา อัตราค่าน้ำประปา รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ และในกรณี ที่มีความจำเป็นคณะกรรมการประปาเทศบาล

ตำบลโนนสุวรรณ อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตรา หรือกำหนดค่าใช้จ่ายอื่นเพิ่มเติมได้โดย  
ความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

### หมวด ๓

### การดำเนินการประปา

#### ส่วนที่ ๑

#### การขอใช้น้ำประปาและขั้นตอนการดำเนินการติดตั้งประปา

ข้อ ๗ ผู้ใดประสงค์จะขอใช้น้ำประปาจากการประปาเทศบาลตำบล โนน  
สุวรรณ ให้ติดต่อและขอยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปา ได้ที่กองช่างเทศบาลตำบล  
โนนสุวรรณ โดยกรอกคำร้องขอใช้น้ำประปาให้ถูกต้อง แล้วยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาพร้อม  
ด้วยหลักฐาน ชำระค่าธรรมเนียมตามบัญชีแนบท้ายเทศบัญญัตินี้ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา พร้อมสำเนา  
ทะเบียนบ้านฉบับที่มีชื่อของผู้ขอติดตั้ง อยู่ในทะเบียนบ้าน ในกรณีที่ผู้ขอใช้น้ำประปาเป็นผู้  
อาศัย หรือเช่าอยู่อาศัย ต้องให้เจ้าของบ้านทำหนังสือมอบอำนาจเพื่อมอบให้การประปา  
เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เก็บไว้เป็นหลักฐาน

(๓) สำเนาเอกสารในการถือกรรมสิทธิ์ครอบครองที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน ,  
น.ส. ๓ , น.ส. ๓ ก. สปก. ๔-๐๑

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่มีชื่อผู้ขอใช้น้ำประปา (กรณีที่ไม่มีชื่ออยู่ใน  
ทะเบียนบ้านหลัง ที่จะขอใช้น้ำประปา เช่น บ้านสร้างใหม่) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาที่ซื้อบ้านมาใหม่ หรือกรณีประมูลบ้านมาจาก  
ธนาคาร หรือได้ ทรัพย์สินมาจากการบังคับคดีจะต้องแนบหลักฐานการได้มานั้นประกอบคำ  
ร้องขอใช้น้ำประปาด้วย

(๖) แผนที่สถานที่ที่ขอใช้น้ำประปา (ถ้ามี)

(๗) กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาต้องการวางท่อน้ำประปาตัดผ่านที่ดินของผู้อื่น  
จะต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินมาประกอบแบบคำขอใช้น้ำประปาด้วย

กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาไม่ได้เป็นเจ้าของบ้านหรืออาคาร ซึ่งอาจจะเป็น  
ผู้เช่าบ้านหรืออยู่อาศัย หรือเป็นบุคคลที่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินนั้น จะต้องได้รับมอบ  
อำนาจโดยมีหลักฐานเป็นหนังสือตามแบบที่กฎหมายกำหนด โดยผู้ได้รับมอบอำนาจจาก  
เจ้าของบ้าน หรืออาคารนั้นจะต้องนำหลักฐานตามข้อ ๗ (๑) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับ  
มอบอำนาจ และข้อ ๗ (๒) - (๗) มาด้วย

กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาที่เป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรอื่นๆ  
ที่ได้จดทะเบียน มีใบอนุญาตแล้วให้ใช้หนังสือของหน่วยงานนั้นๆ เป็นหลักฐานในการขอใช้  
น้ำประปา และต้องให้หัวหน้าส่วนราชการ/องค์กร/หรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนาม  
ในสัญญาการใช้น้ำประปากับกองช่างเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ หรืออาจทำหนังสือมอบ  
อำนาจตามแบบที่กฎหมายกำหนดให้ผู้อื่นไปทำการแทนได้ซึ่งผู้รับมอบอำนาจต้องนำ

หลักฐานตามข้อ ๗ (๑) พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจไปแสดงด้วย

กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาที่เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญธนาคารพาณิชย์ โรงเรียนเอกชน และนิติบุคคลอื่นๆ ให้ผู้จัดการหรือเจ้าของผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็น ผู้ลงนามในคำร้องขอใช้น้ำประปาและสัญญาการใช้น้ำประปากับกองช่างเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ หรืออาจทำหนังสือมอบอำนาจตามแบบที่กฎหมายกำหนดให้ผู้อื่นไปทำการแทนได้โดยผู้รับมอบอำนาจต้องนำหลักฐานตามข้อ ๗ (๑) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ และข้อ ๗ (๒) - (๗) พร้อมสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท จำนวน ๑ ฉบับ ไปด้วย

ข้อ ๘ เมื่อผู้ขอใช้น้ำประปาได้ยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาพร้อมหลักฐานแล้ว กองช่างเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จะออกไปสำรวจสถานที่และจัดทำแผนผังพร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาให้แล้วเสร็จเพื่อเสนอนายกเทศมนตรี หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมายพิจารณา

ข้อ ๙ เมื่อนายกเทศมนตรี หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมายพิจารณาอนุมัติแล้ว กองช่างเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะแจ้งให้ผู้ขอใช้น้ำประปาทราบหลังจากผู้ขอใช้น้ำประปาได้รับแจ้งประมาณการ ค่าติดตั้งประปาแล้วต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ภายในสามสิบวันและเมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะออกไปเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ เมื่อการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณได้รับเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามข้อ ๙ แล้ว จะดำเนินการติดตั้งประปาให้กับผู้ขอใช้น้ำประปาและจะขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้น้ำประปาตลอดจนทำสัญญาการใช้น้ำประปาต่อไป

ถ้าผู้ใช้น้ำประปาไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๙ จะถือว่าผู้ขอใช้น้ำประปาละสิทธิ์การขอใช้น้ำประปารั้งนี้

ข้อ ๑๑ ผู้ใดประสงค์ขอใช้น้ำประปาชั่วคราวในการก่อสร้างบ้านหรือขอใช้น้ำประปาตามสภาพการใช้น้ำประปาอื่นๆ ให้ติดต่อขอยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาชั่วคราวพร้อมด้วยหลักฐานตามข้อ ๗ (๑), (๓), (๔), (๖), (๗) และสำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง กรณีมีการก่อสร้าง (ถ้ามี) มาตรฐานวัดน้ำประปาชั่วคราว ไม่สามารถโอนสิทธิ์การใช้น้ำประปา หรือย้ายไปติดตั้งเพื่อใช้น้ำประปาในสถานที่อื่นได้และเมื่อเลิกใช้แล้ว ให้ตกเป็นทรัพย์สินของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ข้อ ๑๒ ผู้ขอใช้น้ำประปาชั่วคราวตามข้อ ๑๑ จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๓ ผู้ใช้น้ำประปาหนึ่งหลังคาเรือน หรือหนึ่งบ้านเลขที่ สามารถยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาได้จำนวนหนึ่งมาตรฐานวัดน้ำประปาเท่านั้น

ข้อ ๑๔ กรณีที่ผู้ใช้น้ำประปาได้ปลูกสร้างบ้านหรืออาคารเสร็จเรียบร้อยแล้วและมีบ้านเลขที่แล้วต้องการเปลี่ยนจากการใช้น้ำประปาชั่วคราวเป็นการใช้น้ำประปาถาวร

จะต้องติดต่อและขอยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาพร้อมด้วยหลักฐานตามข้อ ๗ และสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาเดือนสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาที่เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ ธนาคารพาณิชย์ โรงเรียนเอกชน และนิติบุคคลอื่นๆ อาจทำหนังสือมอบอำนาจตามแบบที่กฎหมาย กำหนดให้ผู้อื่นไปทำการแทนได้พร้อมด้วยหลักฐานตามข้อ ๗ และสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาเดือนสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้ขอใช้น้ำประปาตามวรรคแรกและวรรคสอง จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ และการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะคืนเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาชั่วคราวให้กับผู้ใช้น้ำประปาเมื่อผู้ใช้น้ำประปายื่นคำร้องขอคืนเงินประกันการใช้น้ำประปา

## ส่วนที่ ๒

### การติดตั้ง ต่อเติมอุปกรณ์ประปา มาตรฐานน้ำประปาและการบำรุงรักษา

ข้อ ๑๕ การติดตั้งท่อและอุปกรณ์หลังมาตรฐานน้ำประปา ต้องเป็นไปตามรูปแบบที่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนด และผู้ขอใช้น้ำประปาจะต้องติดตั้งเองให้แล้วเสร็จก่อนที่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะไปติดตั้งมาตรฐานน้ำประปาให้แก่ผู้ใช้น้ำประปา

ข้อ ๑๖ การติดตั้งท่อและอุปกรณ์ภายนอกจากท่อส่งน้ำของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณถึงที่ติดตั้งมาตรฐานน้ำประปา รวมทั้งการติดตั้งมาตรฐานน้ำประปา และเครื่องกั้นน้ำประปา ตลอดจนอุปกรณ์อื่นๆ พร้อมทั้งการกำหนดขนาดของสิ่งของเหล่านั้นเป็นสิทธิ์และหน้าที่ของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณโดยเฉพาะผู้ใช้น้ำประปา หรือผู้หนึ่งผู้ใดจะกระทำเองโดยพลการมิได้

เมื่อผู้ใช้น้ำประปามีเหตุอันควร อาจยื่นคำร้องขอให้การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณดำเนินการติดตั้งต่อเติม เปลี่ยนแปลง หรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ประปา หรือมาตรฐานน้ำประปาที่ได้ดำเนินการเสร็จแล้วได้ ทั้งนี้ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินการตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ในการดำเนินการตามวรรคสอง หากจำเป็นต้องขุดถนน ทางเท้า หรือกระทำการรื้อถอนปรับปรุง ต่อเติมสิ่งปลูกสร้างต่างๆ อันเป็นทรัพย์สินหรือสมบัติของทางราชการหรือเอกชนก็ดี ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องดำเนินการติดต่อขออนุญาตจากเจ้าของทรัพย์สิน และเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการกระทำดังกล่าวนั้นตามที่หน่วยงาน หรือเอกชนเจ้าของทรัพย์สินกำหนด

ข้อ ๑๗ มาตรฐานน้ำประปาที่จะนำไปติดตั้งนั้น ให้ใช้เฉพาะมาตรฐานน้ำประปาตามประเภทและตามขนาดที่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณพิจารณา กำหนดให้เท่านั้น และมาตรฐานน้ำประปาจะตกเป็นทรัพย์สินของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

ภายหลังติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาและมีการตรวจสอบพบว่าผู้ใช้น้ำประปาใช้น้ำประปาเกินกว่าประสิทธิภาพของมาตรวัดน้ำประปาเดิมที่ติดตั้งไว้แล้ว ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำประปาใหม่ โดยผู้ใช้น้ำประปาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่นเดียวกับการขอใช้น้ำประปาในครั้งแรกยกเว้นค่าธรรมเนียมขอใช้น้ำประปา หากไม่ดำเนินการการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณขอสงวนสิทธิ์ในการงดจ่ายน้ำประปา

ข้อ ๑๘ การติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาจะต้องติดตั้งอยู่บริเวณส่วนหน้าของอาคารสถานที่ หรือเคหะสถาน หรือในตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบแก้ไขได้ง่ายและสามารถเข้า ทำการจดเลขหน่วยมาตรวัดน้ำประปาได้ตลอดเวลา ระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก และอยู่ในที่ปลอดภัยห้ามวางวัสดุ หรือสิ่งกีดขวางอื่นใดในบริเวณที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาโดยเด็ดขาด

ข้อ ๑๙ เมื่อการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้ดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาให้แก่ผู้ขอใช้น้ำประปาไว้สำหรับบอกจำนวนหน่วยปริมาณน้ำประปาที่ใช้แล้ว เจ้าหน้าที่การประปาของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะไปทำการจด หรืออ่านเลขมาตรวัดน้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปาเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งการจดหรืออ่านเลขมาตรวัดน้ำประปาเพื่อออกใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา หรือใบแจ้งหนี้ให้แก่ ผู้ใช้น้ำประปา

ข้อ ๒๐ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องดูแลบำรุงรักษามาตรวัดน้ำประปา บรรดาท่อและอุปกรณ์ภายนอกเครื่องกั้นน้ำประปา และอุปกรณ์ประปาใดๆ ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์และทรัพย์สินของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยตามแต่สามารถที่จะกระทำได้เสมือนวิญญูชนจะพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง

### ส่วนที่ ๓

#### การคิดราคาค่าน้ำประปา การชำระเงินค่าน้ำประปา ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ข้อ ๒๑ การคิดราคาค่าน้ำประปาในใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาแต่ละเดือนของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะคิดราคาต่อหน่วยเป็นลูกบาศก์เมตร โดยคิดคำนวณจากปริมาณการใช้น้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปาแต่ละรายที่อ่านจากมาตรวัดน้ำประปาแล้วคูณด้วยอัตราค่าน้ำประปาที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและภาษีมูลค่าเพิ่ม

ราคาค่าน้ำประปาดามวรรคแรก อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยการประปาเทศบาลตำบล โนนสุวรรณจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป ส่วนการจดหน่วยปริมาณน้ำประปาและการเรียกเก็บเงิน ค่าน้ำประปาจะเรียกเก็บเป็นรายเดือนๆ ละครั้งซึ่งในใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาจะมีค่าน้ำประปา ที่ใช้ค่าบริการ และภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีเหตุมาตรวัดน้ำประปาซึ่งใช้วัดปริมาณน้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปารายใดเกิดชำรุดเสียหาย หรือมีเหตุอื่นใดอันทำให้ไม่สามารถทราบปริมาณน้ำประปาที่ได้ใช้ไปตามความเป็นจริงการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะคิดคำนวณน้ำประปาที่ใช้นั้นในการหาค่าเฉลี่ย โดยให้นำปริมาณหน่วยน้ำประปาแต่ละรอบเดือนที่ได้ใช้นำมาคิดคำนวณเงินค่าน้ำประปาจากผู้ใช้น้ำประปารายนั้นย้อนหลังไปสามเดือนนับแต่เดือนสุดท้ายก่อนทราบเหตุมารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนเดือน โดยผลลัพธ์ที่ได้ให้ปัดเศษทิ้ง และให้ถือว่าผลลัพธ์ที่เป็นจำนวนเต็มนั้นเป็นปริมาณน้ำประปาที่ผู้ใช้น้ำประปาได้ใช้ในเดือนนั้น

หากผู้ใช้น้ำประปาได้ใช้น้ำประปาไม่ถึงสามเดือน ให้น้ำปริมาณหน่วยน้ำประปาแต่ละรอบเดือนที่ได้นำมาคิดคำนวณเงินค่าน้ำประปาจากผู้ใช้น้ำประปารายนั้น ย้อนถัดไปทั้งหมดมารวมกัน แล้วใช้วิธีคิดตามวรรคแรกโดยอนุโลม แต่ถ้าผู้ใช้น้ำประปาได้ใช้น้ำประปาไม่ถึงหนึ่งเดือนให้ถือเอาหน่วยปริมาณน้ำประปา ที่ผู้ใช้น้ำประปารายนั้นได้ใช้ตามจำนวนที่ได้ใช้ภายหลังตั้งแต่เมื่อมีการแก้ไขเหตุ นั้นเรียบริ้อยแล้ว

ข้อ ๒๓ การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะกำหนดราคาค่าน้ำประปาสำหรับผู้ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาถาวรและกำหนดราคาค่าน้ำประปาสำหรับผู้ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาชั่วคราว ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ใช้หรือสูญเสียเงินเปลืองไปเกิดขึ้นตั้งแต่จ่ายน้ำประปาผ่านมาตรวัดน้ำประปาเข้าไป ไม่ว่าจะเป็เพราะท่อชำรุดหรือด้วยเหตุใดๆก็ตาม ผู้ใช้น้ำประปายินยอมชำระค่าน้ำประปา ตามจำนวนปริมาณน้ำประปาที่ได้ใช้หรือสูญเสียเงินเปลืองไปตามตัวเลขที่อ่านได้หรือคำนวณได้จากมาตรวัดน้ำประปา

ถ้าหากท่อน้ำประปาภายในสถานที่ของผู้ใช้น้ำประปาเกิดชำรุดรั่วไหลขึ้นภายนอกมาตรวัดน้ำประปา ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องแจ้งให้การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทราบทันทีเพื่อที่จะทำการซ่อมแซมแก้ไขให้ และหากรั่วไหลภายในมาตรวัดน้ำประปาเป็นหน้าที่ของผู้ใช้น้ำประปาในการดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข และผู้ใช้น้ำประปาจะต้องชำระค่าน้ำประปาตามเลขหน่วยปริมาณน้ำประปาที่แสดงในมาตรวัดน้ำประปา

ข้อ ๒๔ ถ้าน้ำประปาสูญเสียอันเกิดจากรั่วไหลตามข้อ ๒๔ หรือเกิดจากการต่อท่อรับน้ำประปา ใช้โดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำประปาหรือมีการลักใช้น้ำประปา ให้คิดตามขนาดท่อและอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ และจะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมายอีกด้วย

ข้อ ๒๖ การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณสามารถเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากผู้ขอใช้น้ำประปา ดังต่อไปนี้

(๑) เงินประกันการใช้น้ำประปา

(๒) เงินค่าน้ำประปา

(๓) เงินค่าบริการ

(๔) เงินค่าอุปกรณ์การติดตั้งระบบประปา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการให้บริการระบบประปา

(๕) เงินค่าธรรมเนียมในการขอบรรจุมาตรวัดน้ำประปาหรือการต่อน้ำประปา ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำประปาถูกงดจ่ายน้ำประปา หรือผู้ใช้น้ำประปายกเลิกการใช้น้ำประปาชั่วคราว

เงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามวรรคแรก ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ท้าย เทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๗ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องชำระเงินค่าบริการเป็นรายเดือนตามขนาดของมาตรวัดน้ำประปา โดยจะเรียกเก็บรวมอยู่ในใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ทุกเดือน ไม่ว่าจะผู้ใช้น้ำประปาจะได้อ่านน้ำประปาหรือไม่ได้อ่านน้ำประปาก็ตาม

ข้อ ๒๘ การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณอาจเปลี่ยนแปลงอัตราค่าน้ำประปา ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากอัตราที่กำหนดไว้ ท้ายเทศบัญญัตินี้โดยคำนึงถึงสภาพทางเศรษฐกิจและต้นทุนในการผลิตเป็นสำคัญ และจะประกาศให้ทราบ เป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๒๙ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องชำระค่าน้ำประปา ค่าบริการ หรือค่าเสียหายตามที่เจ้าหน้าที่การประปาของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณได้นำใบเสร็จรับเงินหรือใบแจ้งหนี้ไปขอเก็บเงินจากผู้ใช้น้ำประปาถ้าผู้ใช้น้ำประปาไม่สะดวกที่จะชำระเจ้าหน้าที่การประปาของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะมอบใบแจ้งหนี้ให้ผู้ใช้น้ำประปาไปชำระที่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ หรือหน่วยบริการที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนดภายในเจ็ดวัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งหนี้ ถ้าไม่ชำระภายในกำหนดจะงดการส่งน้ำประปา หรือยึดคืนมาตรวัดน้ำประปา และฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย

ข้อ ๓๐ เมื่อครบกำหนดเก้าสิบวันแล้ว ผู้ใช้น้ำประปายังไม่ได้รับการเรียกเก็บเงินจากการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ หรือการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณไม่สามารถติดต่อเพื่อเรียกเก็บเงินจากผู้ใช้น้ำประปาได้ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องรีบแจ้งเพื่อขอชำระเงินภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ครบกำหนดชำระ

ถ้าครบกำหนดตามวรรคแรกแล้วผู้ใช้น้ำประปายังมิได้แจ้งขอชำระเงิน การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมีสิทธิ์จะทำการงดจ่ายน้ำประปา หรือยึดคืนมาตรวัดน้ำประปา และคิดเงินจากยอดที่ต้องชำระโดยจะหักจากเงินประกันการใช้น้ำประปา หากจำนวนเงินประกันการใช้น้ำประปาไม่พอชำระค่าน้ำประปา จะฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

#### ส่วนที่ ๔ การงดจ่ายน้ำประปา

ข้อ ๓๑ การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะงดจ่ายน้ำประปาเป็นการชั่วคราวในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งก็ได้ เมื่อเห็นว่ามีเหตุอันสมควรหรือเพื่อระงับความเสียหายใดๆ โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้าแก่ผู้ใช้น้ำประปาแต่ประการใด

ข้อ ๓๒ ผู้ใช้น้ำประปาที่ถูกงดจ่ายน้ำประปาเพราะไม่ชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ แต่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ภายหลังผู้ใช้น้ำประปาได้แสดงความจำนงขอเปิดใช้น้ำประปาตามเดิมอีก จะต้องชำระหนี้ที่ค้างและค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

(๑) ถ้าผู้ใช้น้ำประปานำเงินมาชำระหนี้ค่าน้ำประปาที่ค้างทั้งหมดภายในกำหนดร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณงดจ่ายน้ำประปาแล้ว การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จะทำการบรรจบมาตรวัดน้ำประปาหรือเปิดให้ใช้น้ำประปาตามเดิม โดยผู้ใช้น้ำประปาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการบรรจบมาตรวัดน้ำประปาตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

(๒) ถ้าผู้ใช้น้ำประปาชำระหนี้ที่ค้างทั้งหมดเมื่อพ้นกำหนดร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่การประปาเทศบาลงดจ่ายน้ำประปาแล้ว ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องยื่นคำร้องขอใช้

น้ำประปาพร้อมชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการติดตั้งประปาเช่นเดียวกับผู้ขอใช้น้ำประปารายใหม่

ข้อ ๓๓ การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะงดจ่ายน้ำประปาให้แก่ผู้ใช้น้ำประปา เมื่อผู้ใช้

น้ำประปาไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัติระเบียบ ข้อบังคับและเงื่อนไขของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ผู้ใช้น้ำประปาผิดนัดการชำระเงินค่าน้ำประปาภายหลังที่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณแจ้งให้ทราบล่วงหน้าแล้ว

(๒) ยินยอมให้ผู้อื่นต่อน้ำประปาไปใช้ในสถานที่อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

(๓) ละเมิดการใช้น้ำประปาหรือกระทำการใดๆ ให้การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณได้รับความเสียหาย หรือไม่ยอมชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายตามที่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณขอเรียกเก็บ

## ส่วนที่ ๕

### การฝากมาตรวัดน้ำประปา

ข้อ ๓๔ หากผู้ใช้น้ำประปาคาดว่าจะไม่ได้ใช้น้ำประปา ให้ติดต่อและขอยื่นคำร้องขอฝากมาตรวัดน้ำประปาพร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ขอฝากมาตรวัดน้ำประปา จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอฝากมาตรวัดน้ำประปา และสำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ใช้น้ำประปาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาเดือนสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องชำระเงินค่าน้ำประปาในส่วนของใช้ไปก่อนการฝากมาตรวัดน้ำประปาและต้องชำระค่าธรรมเนียมฝากมาตรวัดน้ำประปาตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ผู้ใช้น้ำประปาที่ติดตั้งประปาชั่วคราวไม่มีสิทธิฝากมาตรวัดน้ำประปา

ข้อ ๓๕ การฝากมาตรวัดน้ำประปา สามารถฝากต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกินหนึ่งปี หากเกินกำหนดจะถูกระงับสิทธิการใช้น้ำประปา และเมื่อครบหนึ่งปีต้องยื่นคำร้องขอฝากมาตรวัดน้ำประปาต่อไปภายในสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนด หากต้องการเปิดใช้น้ำประปาอีกต้องชำระค่าธรรมเนียมในการบรรจุมาตรวัดน้ำประปาตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

เมื่อพ้นกำหนดตามวรรคแรกแล้ว ผู้ใช้น้ำประปาไม่ได้มาติดต่อกับการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณให้ถือว่าได้ยกเลิกการใช้น้ำประปาโดยถาวร หากประสงค์จะใช้น้ำประปาใหม่อีกจะต้องยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาพร้อมชำระค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เหมือนการขอติดตั้งประปาใหม่



## ส่วนที่ ๖ การตรวจสอบมาตรวัดน้ำประปา

ข้อ ๓๖ ถ้าผู้ใช้น้ำประปาสงสัยว่ามาตรวัดน้ำประปาไม่เที่ยงตรง จะขอให้การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทำการตรวจสอบให้ติดต่อและขอยื่นคำร้องขอตรวจสอบมาตรวัดน้ำประปา เมื่อตรวจสอบแล้วปรากฏว่าคลาดเคลื่อนไปจากค่าที่กำหนด ผู้ใช้น้ำประปายินยอมให้คิดจำนวนปริมาณน้ำประปาที่ใช้ไปตามข้อ ๒๒ และการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนให้ใหม่ โดยผู้ใช้น้ำประปาไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ แต่ถ้าผลการตรวจสอบปรากฏว่ามาตรวัดน้ำประปาอยู่ในสภาพใช้การได้ตามปกติ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการตรวจสอบมาตรวัดน้ำประปา ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้าย เทศบัญญัตินี้

## ส่วนที่ ๗ การขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำประปา

ข้อ ๓๗ ผู้ใช้น้ำประปาที่มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำประปา ให้ติดต่อและขอยื่นคำร้องขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำประปาพร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำประปา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาเดือนสุดท้ายหรือสำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) ใบเสร็จรับเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาหรือสำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ในการลดหรือเพิ่มขนาดมาตรวัดน้ำประปาตามที่ผู้ขอใช้น้ำประปาร้องขอ ผู้ใช้น้ำประปาต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่นเดียวกับการขอใช้น้ำประปาในครั้งแรก โดยผู้ใช้น้ำประปาจะต้องยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานขอคืนเงินประกันการใช้น้ำประปาที่เรียกเก็บไว้เดิม

## ส่วนที่ ๘ การขอย้ายจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา

ข้อ ๓๘ ผู้ใช้น้ำประปามีความประสงค์จะขอย้ายจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา ภายในบริเวณบ้านหลังเดิมซึ่งเป็นหมายเลขทะเบียนบ้านเดียวกันจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง โดยไม่เปลี่ยนขนาดของมาตรวัดน้ำประปา ให้ติดต่อและขอยื่นคำร้องขอย้ายจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาพร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ขอย้ายจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา เพื่อแสดงตนว่าเป็นเจ้าของมาตรวัดน้ำประปา จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาเดือนสุดท้ายหรือสำเนา (ถ้ามี) เพื่อแสดงหลักฐานการเป็นผู้ใช้น้ำประปาเลขที่เท่าใด จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) ใบเสร็จรับเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาหรือสำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีการขอย้ายจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาภายในบริเวณบ้านหลังเดิมจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง ตามวรรคแรก ผู้ใช้น้ำประปาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ท้าย เทศบัญญัตินี้

การขอย้ายสถานที่ใช้น้ำประปาจากบ้านหลังเดิมไปยังบ้านอีกหลังหนึ่งซึ่งเป็นคนละหมายเลขทะเบียนบ้านกันไม่สามารถกระทำได้

### ส่วนที่ ๙

#### การขอโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา

ข้อ ๓๙ กรณีที่ผู้ใช้น้ำประปารายใดถึงแก่กรรม ให้ถือว่าสิทธิ์การใช้น้ำประปาของผู้นั้นระงับลง หากทายาทของผู้ตายหรือผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ในอาคารสถานที่นั้นประสงค์จะได้รับสิทธิ์ในการ ใช้น้ำประปาต่อไปทายาทของผู้ตายหรือผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ในอาคารสถานที่นั้น ให้ติดต่อและยื่นคำร้องขอโอนสิทธิ์ในการ ใช้น้ำประปาภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่ผู้ใช้น้ำประปาถึงแก่กรรม พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับโอน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่ติดตั้งประปาของผู้รับโอนที่ผู้รับโอนมีชื่อในสำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาใบมรณะบัตรของผู้ใช้น้ำประปาเดิม จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้รับโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปาตามวรรคแรก จะต้องชำระค่าน้ำประปาหรือค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ผู้โอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปายังคงค้างชำระอยู่ให้หมดสิ้นก่อน โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น มิฉะนั้นการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะไม่ดำเนินการโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปาให้อย่างเด็ดขาด

หากผู้ได้รับสิทธิ์ตามวรรคแรกไม่ดำเนินการโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปาภายในหนึ่งร้อย แปดสิบวันนับแต่ผู้ใช้น้ำประปาถึงแก่กรรม จะถือว่าสละสิทธิ์การใช้น้ำประปาและการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะงดการจ่ายน้ำประปาหรือโอนสิทธิ์การใช้น้ำประปาให้แก่ผู้อื่น

ข้อ ๔๐ ผู้ใช้น้ำประปามีความประสงค์จะโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปาในกรณีมีการซื้อขายบ้าน การเช่า หรือการทำนิติกรรมใดๆ หรือผู้ใช้น้ำประปาเดิมย้ายที่อยู่หรือย้ายไปจากภูมิลำเนา ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องแจ้งให้การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทราบ และให้ผู้ขอโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปาหรือผู้รับโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปาไปติดต่อและขอยื่นคำร้องขอโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้โอนและผู้รับโอน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ติดตั้งประปา และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้โอนและผู้รับโอน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสำเนาสัญญาซื้อขาย (ในกรณีที่มีการซื้อขายบ้าน) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาครั้งสุดท้าย (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือมอบอำนาจ เป็นต้น

ทั้งนี้จะต้องชำระค่าน้ำประปา หรือค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ยังคงชำระอยู่ให้หมดสิ้นก่อนการโอนสิทธิ์โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมชำระค่าประกันการใช้น้ำประปา ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติ

### ส่วนที่ ๑๐

#### การยกเลิกการใช้น้ำประปาและขอเงินประกันคืน

ข้อ ๔๑ ผู้ใช้น้ำประปาที่มีความประสงค์จะขอยกเลิกการใช้น้ำประปา ให้ติดต่อและขอยื่น คำร้องการขอยกเลิกการใช้น้ำประปาที่กองช่างเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ใช้น้ำประปา จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ใช้น้ำประปาและของผู้ใช้น้ำประปา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) ใบเสร็จรับเงินค่าประกันการใช้น้ำประปา จำนวน ๑ ฉบับ แต่ถ้าหากไม่มีใบเสร็จรับเงินค่าประกันการใช้น้ำประปา ผู้ขอยกเลิกการใช้น้ำประปาและขอเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาคืน ต้องไปแจ้งความใบเสร็จรับเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาหาย ณ สถานีตำรวจ เพื่อใช้เป็นหลักฐานนำมาแสดงในการ ขอคัดสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าประกันการใช้น้ำประปา

(๔) ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาครั้งสุดท้ายหรือสำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้ใช้น้ำประปาอาจทำหนังสือมอบอำนาจตามแบบที่กฎหมายกำหนดให้ผู้อื่นไปทำการแทนได้พร้อมนำหลักฐานตาม (๑), (๒) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ และตาม (๓), (๔) ของผู้มอบอำนาจ ไปแสดงด้วย ทั้งนี้หากมีค่าน้ำประปา ค่าธรรมเนียม และหนี้สินอื่นๆ ที่ค้างชำระ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องชำระให้เสร็จสิ้นก่อนขอยกเลิกการใช้น้ำประปาและขอถอนเงินค่าประกันการใช้น้ำประปา

### ส่วนที่ ๑๑

#### การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดผู้ใช้น้ำประปา

ข้อ ๔๒ กรณีที่ผู้ใช้น้ำประปามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของผู้ใช้น้ำประปา เช่น เปลี่ยนค่านำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล หรือที่อยู่สำหรับการติดต่อหรือการแจ้งหนี้จะต้องติดต่อและขอยื่น ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดผู้ใช้น้ำประปาพร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ใช้น้ำประปา จำนวน ๑ ฉบับ  
 (๒) สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่อยู่ปัจจุบันของผู้ใช้น้ำประปา จำนวน ๑

ฉบับ

- (๓) หลักฐานการเปลี่ยนแปลงที่ทางราชการออกให้(ถ้ามี) เช่น คำนำหน้าชื่อ  
 ชื่อตัว ชื่อสกุล

กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาที่เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วน  
 จำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ ธนาคารพาณิชย์โรงเรียนเอกชน และนิติบุคคลอื่นๆ อาจจะทำ  
 หนังสือมอบอำนาจตามแบบที่กฎหมาย กำหนดให้ผู้อื่นไปทำการแทนได้ และจะต้องนำ  
 หลักฐานต่อไปนี้มาแสดงด้วย

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจและผู้มอบอำนาจ จำนวน  
 อย่างละ ๑ ฉบับ

- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจในการลงนามและของผู้รับมอบ  
 อำนาจ จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

- (๓) สำเนาหนังสือจดทะเบียนก่อตั้งห้างฯ / บริษัทฯ จำนวน ๑ ฉบับ

- (๔) ประทับตราห้างฯ / บริษัทฯ (ถ้ามี)

- (๕) หลักฐานการเปลี่ยนแปลงที่ทางราชการออกให้(ถ้ามี) เช่น คำนำหน้าชื่อ  
 ชื่อตัว ชื่อสกุล

## ส่วนที่ ๑๒

### ข้อปฏิบัติและเงื่อนไขของการใช้น้ำประปา

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ผู้ใช้น้ำประปาต้องอำนวยความสะดวกและ  
 ยินยอมให้เจ้าหน้าที่การประปาของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่  
 ได้รับมอบหมายจากการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณซึ่งมีหน้าที่ เข้าไปในที่ดิน อาคาร  
 หรือบริเวณสถานที่อันเป็นที่อยู่อาศัยของผู้ใช้น้ำประปา เพื่อตรวจสอบ แก๊ซ ซ่อมแซมมาตร  
 วัดน้ำประปา หรือท่ออุปกรณ์ในการส่งน้ำประปาตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมง พร้อมทั้งให้ความร่วมมือ  
 อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของพนักงานดังกล่าวตามควรแก่กรณี

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การประปาของการประปาเทศบาลตำบลโนน  
 สุวรรณตาม วรรคแรก ผู้ใช้น้ำประปาจะขอดูบัตรประจำตัวพนักงานหรือหลักฐานเอกสาร  
 จากบุคคลผู้เข้าไปในเขตสถานที่ของผู้ใช้น้ำประปาตามวรรคแรกได้

ข้อ ๔๔ ห้ามผู้ใช้น้ำประปาสูบน้ำประปาโดยตรงจากท่อน้ำประปา เว้นแต่  
 การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณพิจารณาเห็นว่าเป็นความจำเป็น

กรณีที่ผู้ใช้น้ำประปาประสงค์จะใช้น้ำประปาจากแหล่งอื่น เช่น น้ำฝน น้ำ  
 บ่อบาดาล ฯลฯ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องต่อท่อแยกไว้ต่างหากจากท่อน้ำประปาของการ  
 ประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ และท่อน้ำประปาภายใน

หากผู้ใช้น้ำประปาฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามความในวรรคแรกและวรรคสอง  
 การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณมีสิทธิงดจ่ายน้ำประปา และผู้ใช้น้ำประปาต้อง  
 รับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายตามที่กำหนด

ข้อ ๔๕ การติดตั้งท่อและอุปกรณ์ภายในของผู้ใช้น้ำประปาเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้น้ำประปาและจะต้องใช้ท่อและอุปกรณ์ภายในที่ได้มาตรฐานตามที่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนดเท่านั้น ส่วนอุปกรณ์เครื่องกั้นน้ำประปาภายนอกมาตรวัดน้ำประปารวมทั้งมาตรวัดน้ำประปา เมื่อได้ทำการติดตั้งไว้แล้วตกเป็นทรัพย์สินของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการเกี่ยวกับท่อและอุปกรณ์ดังกล่าวที่ติดตั้งไว้แล้ว โดยผู้ใช้น้ำประปาไม่มีสิทธิ์โต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๔๖ ผู้ใช้น้ำประปาจะนำน้ำประปาไปจำหน่ายต่อมิได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๔๗ ถ้าผู้ใช้น้ำประปาพบว่าท่อส่งน้ำประปา ท่อน้ำประปา และอุปกรณ์ประปาหรือมาตรวัดน้ำประปาที่อยู่ภายในอาณาเขต หรือสถานที่ของผู้ใช้น้ำประปาเกิดชำรุดเสียหาย มีน้ำประปารั่วไหลภายนอกตัวมาตรวัดน้ำประปาหรือเกิดความคลาดเคลื่อน ผู้ใช้น้ำประปาต้องรีบแจ้งให้การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณทราบทันที

ข้อ ๔๘ การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณสงวนสิทธิ์ในการติดตั้งประปาใหม่ หรืองดจ่ายน้ำประปาหากตรวจพบว่า ผู้ใช้น้ำประปาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ และข้อสัญญาการใช้น้ำประปาท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๔๙ กรณีการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณได้ดำเนินการตามคำร้องขอใช้น้ำประปาหรือถ้อยคำของผู้ใช้น้ำประปาแล้ว หากมีการคัดค้านหรือโต้แย้งในเรื่องสิทธิ์ใดๆ เกี่ยวกับการจัดส่งและจำหน่ายน้ำประปาให้กับผู้ใช้น้ำประปาภายหลัง ผู้ใช้น้ำประปาต้องรับผิดชอบในความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นต่อการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณและตามที่ผู้คัดค้านเรียกร้อง

ข้อ ๕๐ การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณขอสงวนสิทธิ์ไม่ติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาให้กับ ผู้ขอใช้น้ำประปาในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ดำเนินการติดตั้งท่อภายในไว้ให้เชื่อมต่อกับตัวมาตรวัดน้ำประปา

(๒) จุดติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาอยู่ในสถานที่ซึ่งไม่สามารถจดบันทึกหน่วยวัดน้ำประปาได้โดยสะดวก

(๓) มีเครื่องสูบน้ำประปาต่อกับท่อประปาเทศบาลโดยตรง

ข้อ ๕๑ ผู้ใช้น้ำประปาต้องไม่ทำการดัดแปลง โยกย้าย แก่ไข หรือเปลี่ยนแปลงย้ายสถานที่มาตรวัดน้ำประปา เครื่องกั้นน้ำประปาและอุปกรณ์ในการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา หรือต่อเพิ่มเติม หรือกระทำการอื่นใดอันเป็นอุปสรรคแก่การอ่านตัวเลขในมาตรวัดน้ำประปา การบำรุงรักษามาตรวัดน้ำประปา ประตุน้ำประปา หรือเครื่องกั้นน้ำประปาและท่อภายนอก หรือทำให้เกิดความเสียหายแก่มาตรวัดน้ำประปาหรืออุปกรณ์ต่างๆ โดยไม่ได้ทำความตกลงกับการประปาเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ

ข้อ ๕๒ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องไม่ทำการปลูกสร้าง ต่อเติมโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง อย่งอื่น ปลูกต้นไม้ หรือกระทำการใดๆ อันอาจเกิดอันตราย หรือเป็นอุปสรรคต่อระบบการส่งน้ำประปา การบำรุงรักษามาตร วัดน้ำประปาตลอดจนท่อและอุปกรณ์ เว้นแต่จะได้รับความตกลงกับการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

หากผู้ใช้น้ำประปากระทำตามวรรคแรก โดยมีได้ทำความตกลงกับการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณผู้ใช้น้ำประปายินยอมให้ทำการรื้อถอนมาตรวัดน้ำประปา ท่อน้ำประปาและอุปกรณ์หรือกระทำการใดๆ ได้ตามควรแก่กรณี โดยไม่ต้องชดใช้ค่าเสียหาย และผู้ใช้น้ำประปายินยอมเสียค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้น

ข้อ ๕๓ กรณีที่บ้านหรืออาคารของผู้ใช้น้ำประปาเกิดเพลิงไหม้เสียหาย การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ สงวนสิทธิ์ที่จะงดจ่ายน้ำประปาได้ตามสภาพและความเหมาะสม

ข้อ ๕๔ กรณีที่มีเหตุขัดข้องด้านวิชาการหรือเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายได้ หรือเพื่อสาธารณประโยชน์ส่วนรวม การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับ หรือจำกัดการส่งและจำหน่ายน้ำประปาทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามความเหมาะสมต่อเหตุการณ์

ข้อ ๕๕ ในกรณีเกิดภัยพิบัตินายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณอาจสั่งการลดหย่อน หรือยกเว้นการปฏิบัติตามความในเทศบัญญัตินี้ได้เป็นกรณีๆไป

ข้อ ๕๖ ผู้ใช้น้ำประปาผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ หรือข้อสัญญาการ ใช้น้ำประปาข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำตักเตือนของเจ้าหน้าที่ การประปาของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งแนะนำโดยชอบตามเทศบัญญัตินี้ ผู้ใช้น้ำประปาอาจถูกงดการใช้น้ำประปาได้ และหากการฝ่าฝืนนั้น มีผลทำให้เกิดการเสียหายแก่การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท และถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

#### หมวด ๔

#### การยกเว้น การลดค่าน้ำประปา

ข้อ ๕๗ สำหรับผู้ที่บริจาคที่ดินในการก่อสร้างระบบประปา ซึ่งเป็นที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์ในการครอบครองได้แก่ น.ส.๓, น.ส.๓ ก., โฉนดที่ดิน ให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียค่าใช้น้ำประปาเดือนละไม่เกิน ๓๐ หน่วย (ลูกบาศก์เมตร) ส่วนที่เกินจากการยกเว้นไม่ต้องเสียค่าน้ำประปา ให้ชำระเงินค่าน้ำประปาเป็นรายเดือนตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๕๘ สำหรับผู้ที่บริจาคที่ดินในการก่อสร้างระบบประปา ซึ่งเป็นที่ดินที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์ ในการครอบครองได้แก่ ที่กันเขตหมู่บ้าน ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรหรือที่ดินที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นให้ได้รับการยกเว้น ไม่ต้องเสียค่าใช้น้ำประปาเดือนละไม่เกิน ๒๐ หน่วย (ลูกบาศก์เมตร) ส่วนที่เกินจากการยกเว้นไม่ต้องเสียค่าน้ำประปา ให้ชำระเงินค่าน้ำประปาเป็นรายเดือนตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

## หมวด ๕

### บทกำหนดโทษ ค่าปรับ

ข้อ ๕๙ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การประปาเทศบาลของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๖๐ ผู้ใดละเมิดการใช้น้ำประปา เช่น เชื่อมต่อท่อส่งน้ำประปา หรือเชื่อมต่อท่อจ่ายน้ำประปา หรือใช้น้ำประปาไม่ผ่านมาตรวัดน้ำประปา การลักใช้น้ำประปา ตลอดจนการกระทำการใดๆ โดยการแก้ไขมาตรวัดน้ำประปาให้แสดงผลน้อยกว่าความจริง เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายเท่ากับเป็นการ ลักทรัพย์และทำให้เสียหายของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐมีสิทธิ ถูกดำเนินคดีตามกฎหมายทั้งทางแพ่ง และทางอาญา

ข้อ ๖๑ บรรดามาตรวัดน้ำ เครื่องกั้นน้ำ ท่อส่งน้ำ ท่อภายนอก อุปกรณ์ประปาฯ ถือเป็นทรัพย์สินของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ผู้ใดหรือสัตว์เลี้ยงของผู้ใด หรือยานพาหนะของผู้ใด กระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จะต้องรับผิดชอบในการแก้ไขซ่อมแซม ปรับปรุงให้กลับคืนสภาพเดิมโดยพลัน หรือชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดเต็มจำนวน

ทั้งนี้การประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณจะทำการประเมินราคาความเสียหายที่เกิดขึ้น และแจ้งให้ผู้กระทำการ หรือเจ้าของสัตว์เลี้ยงที่กระทำการ หรือเจ้าของยานพาหนะที่กระทำการตามวรรคหนึ่งทราบ เพื่อดำเนินการการแก้ไข ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยเร่งด่วน เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณโดยรวม

ข้อ ๖๒ ให้นายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจในการออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

## หมวด ๖

### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๓ บรรดาแบบคำร้องและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ให้เป็นไปตามแบบพิมพ์ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๖๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งของเทศบัญญัตินี้ได้ เป็นครั้งแรกจะทำการยกเว้นได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณแล้ว อัตราค่าใช้น้ำประปา ค่าธรรมเนียม ค่าประกันการใช้น้ำประปา ราคามาตรวัดน้ำประปา

ค่าบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
 แนบท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ  
 เรื่อง การบริหารกิจการประปาของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ....

ข้อ ๑ อัตราค่าน้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปา คิดอัตราค่าน้ำประปาแยกประเภทดังนี้  
 ๑.๑ อัตราค่าน้ำประปาของผู้ใช้ประปาถาวร

ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน	อัตราค่าน้ำประปา (บาท)
ลูกบาศก์เมตรละ	๕

หมายเหตุ : ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑.๒ อัตราค่าน้ำประปาผู้ใช้น้ำประปาชั่วคราว

ช่วงการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน)	อัตราค่าน้ำประปา (บาท)
๐.๐๑-๕๐	๗
ตั้งแต่ ๕๐.๐๑ ขึ้นไป	๑๐

หมายเหตุ : ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ ๒ อัตราค่าจำหน่ายมาตรวัดน้ำประปา ซึ่งจำแนกตามขนาดมาตรวัดน้ำประปา

อัตราจำหน่ายมาตรวัดน้ำประปา	
รายการขนาดมาตรวัดน้ำประปา (นิ้ว)	ราคาต่อหน่วย (บาท)
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒ นิ้ว	๗๕๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔ นิ้ว	๑,๕๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ นิ้ว	๓,๕๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ๑/๒ นิ้ว	๗,๕๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว	๑๔,๕๐๐

หมายเหตุ : ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ ๓ อัตราค่าธรรมเนียมเงินประกันการใช้น้ำ

เงินประกันการใช้น้ำตามขนาดมาตรวัดน้ำ		
รายการขนาดมาตรวัดน้ำประปา (นิ้ว)	ค่าธรรมเนียมประกันการ ติดตั้ง	ค่าธรรมเนียมประกันการ ติดตั้ง



	ประปาถาวร (บาท)	ประปาชั่วคราว (บาท)
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒ นิ้ว	๒๕๐	๒,๕๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔ นิ้ว	๕๐๐	
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ นิ้ว	๒,๕๐๐	
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ๑/๒ นิ้ว	๕,๐๐๐	ไม่อนุญาตให้ใช้
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว	๑๐,๐๐๐	

**หมายเหตุ :** ให้ยกเว้นไม่เรียกเก็บค่าประกันการใช้น้ำประปา สำหรับสถานที่ราชการและ  
รัฐวิสาหกิจ บ้านพักของทางราชการ และรัฐวิสาหกิจ วัด และสถานที่ประกอบพิธีทางศาสนา  
ต่างๆ ที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้ว

**ข้อ ๔ ค่าบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ/ค่าบริการ** คิดตามขนาดของมาตรวัดน้ำ ดังนี้

ขนาดมาตรวัดน้ำประปา (นิ้ว)	เดือนละ (บาท)
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒ นิ้ว	๖
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔ นิ้ว	๒๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ นิ้ว	๔๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ๑/๒ นิ้ว	๖๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว	๑๐๐

**หมายเหตุ :** ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

**ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมขอใช้น้ำประปา**

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าธรรมเนียมอนุญาตการใช้น้ำ	๑๐๐
ค่าสำรวจ	๑๐๐
ค่าตรวจ	๑๐๐
ค่าเบ็ดเตล็ด	๑๐๐

**หมายเหตุ** - ค่าสำรวจ ค่าตรวจ ค่าเบ็ดเตล็ด เฉพาะกรณีที่ใช้ปั๊มน้ำประปาใหม่ เนื่องจากการยกเลิกการใช้ปั๊มน้ำชั่วคราวในอาคารเดิม ต้องชำระค่าแรงและค่าใช้จ่ายตามอัตราที่กำหนดใน ข้อ ๑๔ ด้วย  
- ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

**ข้อ ๖ อัตราค่าธรรมเนียมจ่ายน้ำประปา (กรณีถูกงดจ่ายน้ำประปา) คิดตามขนาดของมาตรวัดน้ำประปา**

อัตราค่าธรรมเนียมจ่ายมาตรวัดน้ำประปา	
ขนาดมาตรวัดน้ำประปา (นิ้ว)	อัตราค่ามาตรวัดน้ำประปา (บาท/เครื่อง)
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒ นิ้ว	๗๕๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔ นิ้ว	๑,๕๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ นิ้ว	๓,๕๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ๑/๒ นิ้ว	๗,๕๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว	๑๔,๕๐๐

**หมายเหตุ** : ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

**๗ อัตราค่าธรรมเนียมฝากมาตรวัดน้ำประปา คิดตามขนาดของมาตรวัดน้ำประปา**

อัตราค่าธรรมเนียมฝากมาตรวัดน้ำประปา		
ขนาดมาตรวัดน้ำประปา (นิ้ว)	ค่าธรรมเนียมฝากมาตรวัดน้ำประปาปีละ (บาท)	ค่าธรรมเนียมบรรจุมาตรวัดน้ำประปา (บาท)
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒ นิ้ว	๓๐๐	๑๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔ นิ้ว	๔๐๐	๑๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ นิ้ว	๕๐๐	๑๕๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ๑/๒ นิ้ว	๗๕๐	๒๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว	๑,๐๐๐	๔๐๐

**หมายเหตุ** : ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

## ข้อ ๘ อัตราค่าธรรมเนียมในการขอโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา

อัตราค่าธรรมเนียมการขอโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา	
ขนาดมาตรวัดน้ำประปา (นิ้ว)	อัตราค่ามาตรวัดน้ำประปา (บาท/เครื่อง)
มาตรวัดน้ำทุกขนาดที่การประปาเทศบาล ฯ จำหน่าย	๑๐๐

**หมายเหตุ :** - ยกเว้นกรณีโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปาให้แก่ทายาท หรือผู้สืบสันดานโดยชอบธรรม

- ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

## ข้อ ๙ อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจสอบมาตรวัดน้ำประปา คิดตามขนาดของมาตรวัดน้ำประปา

อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจสอบมาตรวัดน้ำประปา	
ขนาดมาตรวัดน้ำประปา (นิ้ว)	ค่าตรวจสอบ (บาท/เครื่อง)
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒ นิ้ว	๑๐๐
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔ นิ้ว	
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ นิ้ว	
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ๑/๒ นิ้ว	
มาตรวัดน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว	

**หมายเหตุ :** ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

## ข้อ ๑๐ อัตราค่าธรรมเนียมในการขอย้ายจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าสำรวจ	๑๐๐
ค่าตรวจ	๑๐๐
ค่าเบ็ดเตล็ด	๑๐๐

**หมายเหตุ :** - ค่าสำรวจ ค่าตรวจ ค่าเบ็ดเตล็ด \*เฉพาะกรณีที่ขอย้ายสถานที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาซึ่งอยู่ในอาคารเดียวกัน ต้องชำระค่าแรง และค่าใช้จ่ายตามอัตราที่กำหนด ในข้อ ๑๑ ด้วย - การขอย้ายสถานที่ใช้น้ำประปาจากบ้านหลังเดิม ไปยังบ้านอีกหลังหนึ่ง ซึ่งเป็นคนละหมายเลขทะเบียนบ้าน ไม่สามารถกระทำได้

- ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

## ข้อ ๑๑ อัตราค่าแรงติดตั้งประปา

รายการ	อัตราค่าแรง (บาท)
๑๑.๑ ค่าแรงบรรจบเฉพาะมาตรวัดน้ำประปา	๑๐๐
๑๑.๒ ค่าแรงบรรจบเฉพาะมาตรวัดน้ำประปา และงานประกอบติดตั้ง	๑๐๐
๑๑.๓ ค่าแรงขุดดินธรรมดาความยาวไม่เกิน ๑๐ เมตร และงานในข้อ ๑๑.๒	๓๐๐
เว้นแต่ ผู้ขอใช้น้ำประปาจะดำเนินการเองไม่ต้องจ่ายค่าแรง ส่วนที่เกิน ๑๐ เมตร คิดตามความยาวที่เพิ่มเมตรละ	๕๐
๑๑.๔ ค่าแรงขุดดินธรรมดาข้ามถนนจากท่อจ่ายน้ำประปาไปยังสถานที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา ความยาวไม่เกิน ๑๐ เมตร และงานในข้อ ๑๑.๒	๕๐๐
ส่วนที่เกิน ๑๐ เมตร คิดตามความยาวที่เพิ่มเมตรละ	๕๐
๑๑.๕ ค่าแรงขุดดินธรรมดาเพื่อขยายแนวท่อ ความยาวไม่เกิน ๑๐ เมตร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของท่อไม่เกิน ๒ นิ้ว และงานในข้อ ๑๑.๒	๓๐๐
ส่วนที่เกิน ๑๐ เมตร คิดตามความยาวที่เพิ่มเมตรละ	๕๐
๑๑.๖ ค่าแรงขุดถนนลาดยาง ข้ามถนนจากท่อจ่ายน้ำประปาไปยังสถานที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา ความยาวไม่เกิน ๑๐ เมตร และงานในข้อ ๑๑.๒	๒,๐๐๐
ส่วนที่เกิน ๑๐ เมตร คิดตามความยาวที่เพิ่มเมตรละ	๗๐
๑๑.๗ ค่าแรงขุดเจาะสกัด/ตัดถนนคอนกรีต หรือวางระบาย เมตรละ	๑,๐๐๐
๑๑.๘ ค่าแรงขุดดินธรรมดาเฉพาะวางท่อจ่ายน้ำ (ไม่รวมค่าท่อและอุปกรณ์) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของท่อมกกว่า ๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๓ นิ้ว เมตรละ	๑๕๐
๑๑.๙ ค่าแรงนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น	ตามความเป็นจริง

หมายเหตุ : ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

## ข้อ ๑๒ อัตราค่าเสียหาย

รายการ	อัตราค่าแรง (บาท)
๑๒.๑ ถอดมาตรวัดน้ำประปาโดยจงใจ มีเจตนาที่จะลักใช้น้ำประปา * นอกจากชำระค่าเสียหายแล้วยังต้องชำระค่าน้ำสูญเสีย ตามข้อ ๑๒.๔ ด้วย	๑,๕๐๐

<p>๑๒.๒ ย้ายมาตรวัดน้ำประปาโดยไม่ได้รับอนุญาตจากการประปาเทศบาลฯ</p> <p>* นอกจากชำระค่าเสียหายแล้วยังต้องชำระน้ำสูญเสีย ตามข้อ ๑๒.๔ ด้วย</p>	<p>๒,๕๐๐</p>
<p>๑๒.๓ ทำการแก้ไข ดัดแปลง เชื่อมต่อท่อส่งน้ำประปาโดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำประปาโดยไม่ได้ทำการตกลงกับกองช่างเทศบาลตำบลโนนสุวรรณก่อน หากเจ้าหน้าที่ ตรวจพบ จะต้องถูกดำเนินคดีหรือคิดเงินค่าเสียหายตามขนาดของท่อประปา หรือรูเจาะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑/๒ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๑/๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๓/๔ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๓/๔ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๑ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๑ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๑ ๑/๒ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๑ ๑/๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๒ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๒ ๑/๒ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๒ ๑/๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๓ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๓ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๔ นิ้ว</li> </ul> <p>* นอกจากชำระค่าเสียหายแล้วยังต้องชำระค่าน้ำสูญเสีย ตามข้อ ๑๒.๔ ด้วย</p>	<p>๑,๕๐๐</p> <p>๒,๕๐๐</p> <p>๓,๕๐๐</p> <p>๔,๕๐๐</p> <p>๕,๕๐๐</p> <p>๖,๕๐๐</p> <p>๗,๕๐๐</p> <p>๘,๕๐๐</p>
<p>รายการ</p>	<p>อัตราน้ำสูญเสีย (ลบ.ม./วัน)</p>
<p>๑๒.๔ ค่าน้ำสูญเสีย คิดค่านวนน้ำที่ได้สูญเสียไปตามระยะเวลาที่มีการลักใช้น้ำประปา หรือน้ำรั่วไหลไปในราคาที่มีการประปาจำหน่าย * ตามข้อ ๑๒.๓ โดยคิดจากขนาดของท่อที่แยกจากท่อส่งน้ำประปา หรือขนาดของรูที่เจาะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑/๒ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๑/๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๓/๔ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๓/๔ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๑ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๑ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๑ ๑/๒ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๑ ๑/๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๒ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๒ ๑/๒ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๒ ๑/๒ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๓ นิ้ว</li> <li>- ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเกิน ๓ นิ้ว แต่ไม่เกิน ๔ นิ้ว</li> </ul>	<p>๑๒</p> <p>๒๔</p> <p>๕๔</p> <p>๙๖</p> <p>๑๕๐</p> <p>๒๑๖</p> <p>๓๘๔</p> <p>๘๖๔</p>

**หมายเหตุ :** ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

- ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัตินี้มีขั้นตอนอย่างไร เชิญท่านเลขาสภาฯ

นายไสว อันมัย  
เลขาอนุการสภาฯ

- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
กระผม นายไสว อันมัย เลขาอนุการสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานสภาที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ตามที่เลขานุการสภาได้แจ้งไปนั้น ท่านสมาชิกสภาเห็นควรให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... อย่างไร เชิญเสนอ เพื่อให้สภาพิจารณา ต่อไป ค่ะ

น.ส.ศุภิสรา ศรีงาม  
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ดิฉันขอเสนอให้พิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... เป็นสามวาระรวดเดียว ค่ะ ขอได้โปรดนำเสนอสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พิจารณาอนุมัติต่อไป ค่ะ

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ท่านสมาชิกสภามีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
-ไม่มี

-ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโนนสุวรรณ ได้เสนอให้พิจารณาอนุมัติ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... เป็นสามวาระรวดเดียว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ นั้น จึงขอ **มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พิจารณาอนุมัติ เป็นสามวาระรวดเดียว**

มติที่ประชุม

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม อนุมัติโปรดยกมือ ค่ะ เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งตออกเสียง.....๑.....  
- ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลได้อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... นั้นต่อไปเป็นการพิจารณา ในวาระที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่าง

ข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่น ประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระหนึ่งสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการ สท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสอบถาม ปรีกษา หรืออภิปรายถึงหลักการของร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... หรือไม่มี

-ไม่มี  
เมื่อไม่มี ดิฉันขอ ให้สภาลงมติว่าจะรับหลักการแห่ง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... หรือไม่มี

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม **รับหลักการ** โปรดยกมือ เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

มติที่ประชุม

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

- ต่อไปให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... ที่รับหลักการแล้วในวาระที่ สอง ต่อไปค่ะ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ แล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปร ญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการ แปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำเยียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้ แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

- เมื่อไม่มี ดิฉันขอ ให้สภาลงมติเห็นชอบในวาระที่ สอง ตาม ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล โนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... หรือไม่มี

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม **เห็นชอบ** โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

- ต่อไปให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปา เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. .... ที่รับหลักการแล้วในวาระที่ สาม ต่อไปค่ะ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕) ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้า มีเหตุ

อันสมควรในการพิจารณาวันนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ท่านใดเห็นว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ....

- การประชุมครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม

- เห็นชอบโปรดยกมือคะ

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ พ.ศ. ....

เห็นชอบ .....๑๑..... ไม่เห็นชอบ.....-..... งดออกเสียง.....๑.....

#### ระเบียบวาระที่ ๑๔

เรื่องอื่นๆ

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม แสดงความเห็นหรือไม่คะ

- เชิญ ท่าน สท.ชนกฤต บึงไกล คะ

นายชนกฤต บึงไกล  
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมชนกฤต บึงไกล สมาชิกสภาเทศบาล กระผมขอทราบรายละเอียดเบื้องต้นที่เกี่ยวกับการบริหารประปา เช่น น้ำมีปริมาณเท่าไร ใช้สารคลอรีนในปริมาณเท่าไร

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม แสดงความเห็นหรือไม่คะ

- เชิญ ท่าน สท.ล้มไพร สงวนศรี คะ

นายล้มไพร สงวนศรี  
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายล้มไพร สงวนศรี สมาชิกสภาเทศบาล กระผมรู้สึกดีใจ และขอบคุณทุกท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีสำหรับการประชุมเป็นไปด้วยดี ขอขอบคุณครับ

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม แสดงความเห็นหรือไม่คะ

- เชิญ ท่าน สท.สุทธิพร ราชภักดี คะ

นายสุทธิพร ราชภักดี  
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายสุทธิพร ราชภักดี สมาชิกสภาเทศบาล กระผมจะขอให้ผู้บริหารปรับปรุงซ่อมแซมขั้วฉลิมพระเกียรติ เนื่องจากชำรุดมากแล้ว ขอขอบคุณครับ

นายวรพล ดวงจิตร  
รองนายกเทศมนตรีฯ

- เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายวรพล ดวงจิตร รองนายกเทศมนตรีฯ ตามที่ท่าน สท.สุทธิพร แจ้งนั้น การดำเนินการเกี่ยวขั้วประตุ อยู่ในระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของกองช่าง ซึ่งได้บันทึกเสนอผู้บริหารแล้ว ครับ

นางสมบัติ พงษ์พันทนา  
ประธานสภาเทศบาล

- เชิญ สท.เด่น ชัยอาจ คะ



- นายเด่น ชัยอาจ  
สมาชิกสภาเทศบาล - เรียนประธานสภาฯ ที่เคราฟ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายเด่น ชัยอาจ  
สมาชิกสภาเทศบาล กระผมเห็นด้วยกับการปรับปรุงซ่อมแซมซุ้มเฉลิมพระเกียรติ และ  
ขอให้แก้ปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณ นายสมพงศ์ คำเรือง และหน้าบ้าน นายประภาส เกษี  
ขอบคุณครับ
- นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล เชิญ สท.สมศักดิ์ ละครพล คะ
- นายสมศักดิ์ ละครพล  
สมาชิกสภาเทศบาล - เรียนประธานสภาฯ ที่เคราฟ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายสมศักดิ์  
ละครพล สมาชิกสภาเทศบาล กระผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่ดำเนินการแก้ไขปัญหา  
ระบบน้ำประปา ขอขอบคุณครับ
- นางสมบัติ พงษ์พินนา  
สมาชิกสภาเทศบาล เชิญ สท.สมชัย อัคราช คะ
- นายสมชัย อัคราช  
สมาชิกสภาเทศบาล - เรียนประธานสภาฯ ที่เคราฟ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมชัย อัคราช  
สมาชิกสภาเทศบาล กระผมอยากทราบว่า การดำเนินการเรื่องเงินออมวันละบาทดำเนินการ  
ถึงขั้นตอนไหนแล้ว
- นายวรพล ดวงจิตร  
รองนายกเทศมนตรีฯ - เรียนประธานสภาฯ ที่เคราฟ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายวรพล ดวงจิตร  
รองนายกเทศมนตรีฯ ตามที่ท่าน สท.สมชัย อัคราช สอบถามนั้น งานนิติการอยู่ระหว่าง  
การดำเนินการตามขั้นตอนครับ
- นางสมบัติ พงษ์พินนา  
ประธานสภาเทศบาล เชิญ นายทักษ์ดัย คำเสนา นิติกร คะ
- นายทักษ์ดัย คำเสนา  
นิติกร - เรียนประธานสภาฯ ที่เคราฟ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม  
นายทักษ์ดัย คำเสนา นิติกร ตามที่ท่าน สท.สมชัย อัคราช สอบถามเรื่องเงินออม  
วันละบาท นั้น เมื่อปลายเดือนมีนาคมกระผมได้ส่งเอกสารสอบสวนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
ให้คณะกรรมการป.ป.ช.จ.บุรีรัมย์พิจารณาแล้ว ทางเทศบาลจึงมีหน้าที่สอบสวนซึ่ง  
คณะกรรมการป.ป.ช.จ.บุรีรัมย์ได้แจ้งผ่านสถานีตำรวจภูธรโนนสุวรรณให้สอบข้อเท็จจริง  
เพิ่มเติม เพื่อเป็นหลักฐานให้สถานีตำรวจภูธรโนนสุวรรณส่งให้อัยการส่งฟ้องต่อไป ทาง  
จังหวัดจะมาเดือนหน้าเพื่อสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติม หากมีความคืบหน้าอย่างไรจะรายงานให้  
ผู้บริหารทราบอีกครั้ง ขอขอบคุณครับ

- นางสมบัติ พงษ์พินนา - ขอขอบคุณค่ะ  
 ประธานสภาเทศบาล - มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ ขอเชิญค่ะ  
 - ไม่มี  
 - เมื่อไม่มีอะไรดิฉันขอปิดประชุมค่ะ

ปิดประชุมเวลา - ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกการประชุมสภาฯ  
 (นางสาวแสงรุ่ง วิเศษชาติ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเมื่อวันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
 (นายสุทธิพร ราชภักดี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
 (นายสมชัย อัคราช)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
 (นางอุทัย วรรณสิงห์)

สภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)  ประธานสภาเทศบาล  
 (นางสมบัติ พงษ์พินนา)

ขอรับรองว่าถูกต้องตามมติที่ประชุม

  
 (นายไสว อันมัย)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ