

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ

อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,616,400 บาท
งบกลาง	รวม	6,616,400 บาท
งบกลาง	รวม	6,616,400 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	165,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		
ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบ		
อันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		
ตามประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)		
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	795,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบเฉพาะการประปาเทศบาลตำบล		
โนนสุวรรณ (กองประปา)		



เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 แนวทางการพัฒนาสังคมและผู้ด้อยโอกาส หน้า 159 (กองสวัสดิการสังคม)		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	816,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคนพิการมีอายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ.2563)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 แนวทางการพัฒนาสังคมและผู้ด้อยโอกาส หน้า 159 (กองสวัสดิการสังคม)		



<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน 500 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 แนวทางการพัฒนาสังคมและผู้ด้อยโอกาส หน้า 159 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	90,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	94,200 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจราจร รายรับจริง ปี 2563 จำนวน 8,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ วัสดุต่าง ๆ ในการจัดการจราจร เช่น เครื่องหมายจราจร สัญญาณไฟจราจร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	8,200 บาท
<p>เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ตั้งจ่ายอัตราร้อยละหนึ่งส่วนหก ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว(ไม่รวมเงินกู้) เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท)รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 18,373,905.11 บาท (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	31,000 บาท



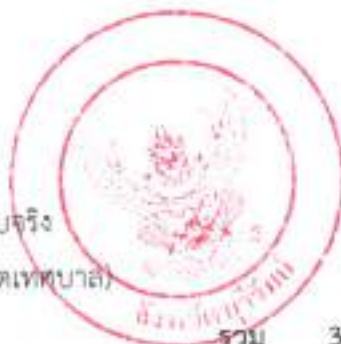
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตาม พรบ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2556 ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนไว้ 21,000,000 บาท) (กองคลัง)	จำนวน	630,000 บาท
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	100,000 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	80,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,678,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,407,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน นายกเทศมนตรี 27,600 บาท ต่อเดือน เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี 2 คนๆ ละ 15,180 บาท ต่อเดือน (รายรับจริงปี 2563 เป็นเงิน 18,373,905.11 บาท) (สำนักปลัดเทศบาล)		



ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก เทศมนตรี 4,000 บาท ต่อเดือน รองนายก เทศมนตรี 2 คนๆ ละ 3,000 บาท ต่อเดือน (รายรับจริง ปี 2563 เป็นเงิน 18,373,905.11 บาท) (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก เทศมนตรี 4,000 บาท ต่อเดือน รองนายก เทศมนตรี 2 คนๆ ละ 3,000 บาท ต่อเดือน (รายรับจริง ปี 2563 เป็นเงิน 18,373,905.11 บาท) (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก เทศมนตรี 9,660 บาท ต่อเดือน ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี 6,900 บาท ต่อเดือน (รายรับจริงปี 2563 เป็น เงิน 18,373,905.11 บาท) (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	198,720 บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา เทศบาล 15,180 บาท ต่อเดือน รองประธานสภา เทศบาล 12,420 บาท ต่อเดือน สมาชิกสภา เทศบาล 10 คนๆ ละ 9,660 บาท ต่อเดือน (รายรับจริง ปี 2563 เป็นเงิน 18,373,905.11 บาท) (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	1,490,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,782,780 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล สำนักปลัด เทศบาล จำนวน 7 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	2,781,060 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาล นักบริหารงาน ท้องถิ่น ระดับกลาง (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	84,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัด เทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	168,000 บาท



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง สำนักปลัด เทศบาล จำนวน 5 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	648,720 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง สำนักปลัด เทศบาล จำนวน 5 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	101,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,730,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตามพระราช บัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยประชุมในการประชุมกิจกรรมต่างๆ ของ เทศบาล เช่น การประชุมสภาเทศบาล ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	40,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	35,000 บาท



ค่าใช้จ่าย	รวม	1,090,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการป้องกัน และกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ ราชการ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าเช่ากล้องวงจรปิด เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ากล้องวงจรปิด (CCTV) จากบริษัทโทคมนาคม แห่งชาติ จำกัด (มหาชน) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่ม เต็ม(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้า 1-2 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	260,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ คำวารสาร หรือระเบียบการ ปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ คำวารสาร อนุกรมน์ คำวารสารระเบียบต่าง ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	10,000 บาท



คำถ่ายเอกสาร	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อถ่ายเป็นคำถ่ายเอกสาร คำเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
คำเบี่ยงประกันภัยรถยนต์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อถ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	65,000 บาท
<p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานคณะประเมิน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาตุงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<p>(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 35,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและพนักงานลูกจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และให้หมายความรวมถึงค่าสมนาคุณ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นและสนับสนุนการเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น และสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 การพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้า 109 (สำนักปลัดเทศบาล)



<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์ การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ ฯลฯ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 การพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์ ทราช อิฐ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	80,000 บาท



วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม สปริงเกอร์ ปุย สารเคมีกำจัดศัตรูพืชและสัตว์รบกวน (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดเขียนโปสเตอร์ แผ่นซีดี รูปที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ดิสก์ฟลอปี้สำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	245,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ สนามกีฬา ชุมประตูดุเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าจดหมายลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารโทรคมนาคม เช่น ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าจดโดเมน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		



งบลงทุน	รวม	540,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	540,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	40,600 บาท

(1) เก้าอี้ทำงาน จำนวน 11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) โครงสร้างขึ้นรูปตัวด้วยโครงไม้ เสริมด้วยพองน้ำ
- 2) พนักพิงและเบาะน้ำเสริมพองน้ำหุ้มทับด้วยหนังเทียม
- 3) มีโซ๊คไฮโดรลิกปรับขึ้นลงได้ หมุนได้รอบทิศทาง
- 4) ขาเก้าอี้แบบ 5 แฉก ทำจากไม้จริงและขาไม้เสริมเหล็กภายใน

(ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 12 (สำนักปลัดเทศบาล)

(2) เก้าอี้ทำงาน จำนวน 14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) พนักพิงและที่นั่งเป็นโครงไม้ บุด้วยพองน้ำหุ้มด้วยหนัง PVC
- 2) ที่วางแขน เป็นเหล็กขึ้นรูปชุบโครเมียมทับด้านบน
ด้วยเบาะหนัง PVC
- 3) โซ๊คแก๊ส
- 4) ขาเก้าอี้แบบ 5 แฉก เป็นขาเหล็ก ชุบโครเมียม

(ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 12 (สำนักปลัดเทศบาล)



(3) เก้าอี้ทำงาน จำนวน 15,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 12 ตัว

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) มีขนาดไม่น้อยกว่า 55xยาว50xสูง84 ซม.
- 2) เป็นโครงเหล็กหรือโครงเหล็กชุบโครเมียม เบาะและพนักพิงบุ
พองน้ำหรือวัสดุที่ดัดกว่าและหุ้มด้วยหนัง pvc หรือวัสดุที่ดัดกว่า
- 3) เป็นวัสดุพลาสติก
- 4) ขาพลาสติก (PP) 5 แฉก หรือที่ดัดกว่าและมีล้อพลาสติก
(PP) หรือที่ดัดกว่า

(ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 13 (สำนักปลัดเทศบาล)



เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือ จำนวน 104,400 บาท
แบบแขวน (Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม
ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (Inverter) ขนาด 18,000
บีทียู จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
 - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
 - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาด
ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
 - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ings หน่วย
ส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 - 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอก
เหนือจากการพิจารณาตามราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด
พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
 - 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วย
อุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว
4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 15 (สำนักปลัดเทศบาล)



เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือ จำนวน 206,000 บาท
แบบแขวน (Inverter) ขนาด 20,000 บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม
ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (Inverter) ขนาด 20,000

บีทียู จำนวน 5 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 20,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาด
ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ingsหน่วย
ส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหวังเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอก
เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็น การประหยัด
พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า

ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วย
อุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว
4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2564 (แบบ ผ.03) หน้า 14 (สำนักปลัดเทศบาล)



เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือ จำนวน 47,200 บาท
แบบแขวน (Inverter) ขนาด 30,000 บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม
ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (Inverter) ขนาด 30,000
บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู
 - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
 - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาด
ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
 - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด หนึ่งหน่วย
ส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 - 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอก
เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็น การประหยัด
พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
 - 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วย
อุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว
4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2564 (แบบ ผ.03) หน้า 16 (สำนักปลัดเทศบาล)

โต๊ะทำงานพร้อมตู้ข้าง

จำนวน

23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมตู้ข้าง

จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 160x85x76 ซม. โครงสร้าง
ไม้ พร้อมกระจก
- 2) โต๊ะข้างยาว ขนาดไม่น้อยกว่า 40x120x65 ซม. โครงสร้าง
ไม้ มีลิ้นชักและบานเปิดเก็บของได้
- 3) โต๊ะข้างเล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 40x48x59 ซม. โครงสร้างไม้ มี
ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก

(ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 11 (สำนักปลัดเทศบาล)



โต๊ะประชุม	จำนวน	18,000 บาท
------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะประชุมแบบวงรี

จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1) โต๊ะประชุมแบบวงรี ขนาดไม่น้อยกว่า 104x260x75 ซม.

2) ขนาด 8 คน

3) พื้นโต๊ะด้านบนเป็นไม้ Particle Board

(ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า13 (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น	จำนวน	8,500 บาท
---------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์5 ของการไฟฟ้าฝ่าย

ผลิต แห่งประเทศไทย

3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน

ไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2564 (แบบ ผ.03) หน้า15 (สำนักปลัดเทศบาล)



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB

- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 9.7 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,048 x 1,536 Pixel - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS

- มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)

- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Megapixel

- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel

- เป็นไปตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า20 (สำนักปลัดเทศบาล)



เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 15 (สำนักปลัดเทศบาล)



เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก(4 core) จำนวน 1 หน่วย

โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)
และ Bluetooth

- เป็นไปตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 15 (สำนักปลัดเทศบาล)



เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 19 (สำนักปลัดเทศบาล)



งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	2,186,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	882,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	882,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	703,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ 3,500 บาท ต่อเดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างกองยุทธศาสตร์และงบ ประมาณ จำนวน 1 อัตรา (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างกอง ยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
งบดำเนินงาน	รวม	271,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	91,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่ อาศัยพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	28,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล (กองทุนศาสตร์และงบประมาณ)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวารสาร ค่าโฆษณาและ เผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดทำสิ่งพิมพ์ค่าโฆษณาเผยแพร่ค่าจ้างพิมพ์
วารสาร กิจกรรม จัดหมายข่าว ผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของ
เทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(กองทุนศาสตร์และงบประมาณ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และแผน พัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีเปิดรับฟังปัญหาความคิดเห็น
เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าใช้จ่าย
จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน
พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่
ที่ 3 พ.ศ. 2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทาง
การพัฒนาที่ 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของ
ประชาชน หน้า 7 (กองทุนศาสตร์และงบประมาณ)



งบลงทุน	รวม	1,033,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,033,600 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
โครงการจัดหาเสียงตามสายชนิดไร้สายเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาระบบเสียงตามสายชนิดไร้สาย โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1.ชุดแม่ข่าย เครื่องส่งวิทยุการกระจายเสียงชนิดไร้สาย ระบบ UHF-FM ประกอบด้วย		
1) เครื่องส่งวิทยุชนิดไร้สายแบ่งกลุ่มและเพิ่มสัดเสียงได้อย่างน้อย 100 กลุ่ม จำนวน 1 เครื่อง		
2) เครื่องจ่ายไฟขนาดไม่ต่ำกว่า 12 VDC จำนวน 1 เครื่อง		
3) เครื่องรับพร้อมขยายสัญญาณ จำนวน 1 เครื่อง		
4) ลำโพงฮอร์นขนาด 15 นิ้ว 2 ลำโพง พร้อมสายนำสัญญาณ ยาว 30 เมตร จำนวน 1 ชุด		
5) เครื่องผสมสัญญาณอย่างน้อย 8 ช่องสัญญาณ จำนวน 1 เครื่อง		
6) เครื่องรับวิทยุ FM/AM จำนวน 1 เครื่อง		
7) เครื่องเล่น ดีวีดี จำนวน 1 เครื่อง		
8) ลำโพงพร้อมขยายสัญญาณ จำนวน 1 ชุด		
9) ไมโครโฟนประกาศ จำนวน 1 ชุด		
10) หูฟังครอบศีรษะ จำนวน 1 ชุด		
11) ตู้แร็คใส่อุปกรณ์ พร้อมขาตั้งตู้แร็ค จำนวน 1 ชุด		
12) สายนำสัญญาณขนาด 8DFB จำนวน 1 ชุด		
13) สายอากาศ Foldet Dipole 4 Stacks จำนวน 1 ชุด		
14) เสาตั้งชนิดสามเหลี่ยมชุบกัลป์วาไนท์ ความสูง 15 เมตร จำนวน 1 ชุด พร้อมอุปกรณ์สายล่อฟ้า		
2.ชุดลูกข่าย เครื่องรับวิทยุกระจายเสียงชนิดไร้สาย ระบบ UHF-FM ควบคุมจากเครื่องส่ง ประกอบด้วย		
1) เครื่องรับวิทยุชนิดแบ่งกลุ่มและเพิ่มสัดเสียงได้เป็นรายตัวจากเครื่องส่ง จำนวน 13 เครื่อง		
2) สายอากาศสำหรับภาครับ จำนวน 13 ชุด		
3) ลำโพงฮอร์นขนาด 15 นิ้ว ปากและไส้ลำโพงทำด้วยอลูมิเนียม จำนวน 13 ชุด พร้อมฝาครอบกันน้ำด้านหลังลำโพง กำลังขับ 60 วัตต์ ชุดละ 2 ตัว		



ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายเบื้องต้นสำหรับ
ประชาชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย
เบื้องต้นสำหรับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัด
สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่า
ใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนาองค์กรแนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนา
ประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 72 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช
อาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ย
เลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
เนื่องในการเดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์ การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ระบบเสียงตามสาย หอกระจายข่าวประจำชุมชน ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ แผ่นซีดี รูปที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แผ่นวงจรรีเส็ต ทรอนิกส์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล ดิสก์วงกลมสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		



- 4) แผงรองรับเครื่องรับวิทยุพร้อมอุปกรณ์จับยึด จำนวน 13 ชุด
 - 5) กล่องใส่อุปกรณ์พร้อมสวิตช์ตัดไฟ จำนวน 13 ชุด
 - 6) อุปกรณ์สำหรับเดินรอมิเคอร์พร้อมค่าธรรมเนียม จำนวน 13 ชุด
- (ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 30 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

<p>เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ 2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens) <p>- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 22 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>33,600 บาท</p>
---	--------------------------------



<p>งานบริหารงานคลัง</p>	<p>รวม</p> <p>3,003,370 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>1,574,370 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>1,574,370 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,235,310 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา (กองคลัง)</p>	
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (กองคลัง)</p>	

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	271,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง กองคลัง จำนวน 2 อัตรา (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,620 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง กองคลัง จำนวน 2 อัตรา (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	575,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้แทนประชาคม ชำราชการ หรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้งเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ ควบคุมงานจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0402.5 /ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล (กองคลัง)		



ค่าใช้จ่าย **รวม** 200,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี **จำนวน** 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน หรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี จัดทำทะเบียนในโปรแกรมแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สิน งานคัดลอกข้อมูลที่ดิน งานสำรวจภาคสนาม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มาก ที่ มท.0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้า 7 (กองคลัง)

ค่าเบี้ยประกัน **จำนวน** 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563 (กองคลัง)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีต่างๆของเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีต่างๆ ของเทศบาล เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้า 7 (กองคลัง) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์ การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (กองคลัง) 	จำนวน	40,000 บาท



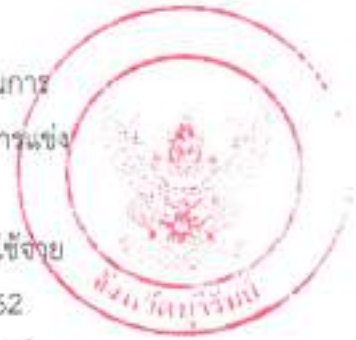
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	320,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ กาว แฟ้ม สมุดแบบพิมพ์ ลวดเย็บกระดาษ ไบโบลีจรับเงิน ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นซีดี รูปที่ได้จากการล้าง ยัด ขยาย ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แมสส์ แผ่นวงจรรีเส็ค ทรอนิกส์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองคลัง)		



งบลงทุน	รวม	854,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	854,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	854,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแควี จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ		
- แบบดับเบิ้ลแควี		
1) เป็นระบบสำเร็จรูป		
2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแควี 4 ประตู		
3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ		
4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต		
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ. 2563 (แบบ ผ.03) หน้า 23 (กองคลัง)		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	335,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	305,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	305,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	305,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	522,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	89,340 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบดำเนินงาน	รวม	670,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบิกจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชน หน้า 68 (สำนักปลัดเทศบาล)		



ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชน หน้า 68 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานอื่น การให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ถังดับเพลิงเบื้องต้น การให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ก๊าซหุงต้ม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 75 (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่แนว 1.2 ทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินวัสดุ อุปกรณ์ ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ รวม 145,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หม้อน้ำรถยนต์ น้ำมันเบรก พิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า หมวก ชุดดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ทรานซิสเตอร์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล ดิสก์วงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า ถังดับเพลิง สุกบอکتังเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าอาคารโรงดับเพลิง (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ทำงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ย ค่าจ้างพาหนะ ค่าชุดฝึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ 3.1

 แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้า 1 (สำนักปลัดเทศบาล)



งานจราจร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	30,000 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกเข็น กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	493,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	424,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	424,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,740 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตกร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตกรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตกรพนักงานเทศบาล (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เนื่องในการเดินทางไปราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองการศึกษา)		



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์ การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (กองการศึกษา) 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เมมส์ คีย์บอร์ด แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ดิสก์พวงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		



งบลงทุน	รวม	3,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	3,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>1) มีขนาดไม่น้อยกว่า 60Xยาว65Xสูง115 ซม. หรือสูงกว่า</p> <p>2) เป็นโครงเหล็กหรือโครงเหล็กชุบโครเมียม เบาะและผนักพิงบุ ด้วยฟองน้ำหรือวัสดุที่ดีกว่าหุ้มด้วยผ้าและหนัง PVC</p> <p>3) มีที่วางแขน</p> <p>4) ขาเหล็กห้าแฉกหรือขาเหล็กชุบโครเมียมห้าแฉกและมีล้อพลาสติก</p> <p>5) สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำ ได้ด้วยโซ้ค หรือที่ดักว่า (ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 26 (กองการศึกษา)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,554,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,361,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,361,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	899,020 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา (กองการศึกษา)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ครูชำนาญการ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	396,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา (กองการศึกษา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพให้กับพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษา)</p>		



งบดำเนินงาน	รวม	1,851,760 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	566,700 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองการศึกษา)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมสัมมนา ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นโครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การบริการประชาชน แนวทางการพัฒนาที่แนว 1.2 ทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 78 (กองการศึกษา)		



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 446,700 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล

ตำบลโนนสุวรรณ ตั้งไว้ 272,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วยค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก

จำนวน 53 คน จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 21 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 297 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทาง

พัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 145

(กองการศึกษา)

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(ศพด.) ตั้งไว้ 124,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ ดังนี้

- ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี

อัตราคนละ 1,700 บาท จำนวน 53 คน

- ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี

อัตราคนละ 200 บาท จำนวน 30 คน

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี

อัตราคนละ 200 บาท จำนวน 30 คน

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี

อัตราคนละ 300 บาท จำนวน 30 คน

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี

อัตราคนละ 430 บาท จำนวน 30 คน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการ

พัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า140(กองการศึกษา)



(3) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา IQ และ EQ อย่างสร้างสรรค์
ตั้งไว้ 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา IQ และ EQ
อย่างสร้างสรรค์ โดยมีค่าใช้จ่าย
จ่ายประกอบด้วย
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการ
พัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 143
(กองการศึกษา)

(4) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศูนย์โฮม ตั้งไว้ 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์โฮม โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าวิทยากร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการ
พัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 143
(กองการศึกษา)

(5) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ตั้งไว้ 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดกิจกรรมปัจฉิม
นิเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัด



เตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเกียรติบัตรแก่นักเรียน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 142

(กองการศึกษา)

(6) ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 142

(กองการศึกษา)

(7) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย



ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทาง
พัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 141
(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ที่
ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	1,205,060 บาท
-----------------	------------	----------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,195,060 บาท
---------------------	-------	---------------

(1) ค่าวัสดุอุปกรณ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ซื่อแปรง ไม้กวาด น้ำยา
ล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ (กองการศึกษา)

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ

ตั้งไว้ 1,063,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6

โรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ จำนวนเด็ก 555 คน

อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 8 มท 0816.2
/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการ
พัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 146

(กองการศึกษา)

(3) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล

โนนสุวรรณ ตั้งไว้ 101,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล

โนนสุวรรณจำนวน 53 คน อัตราคนละ 7.37บาท จำนวน260วัน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 8 มท 0816.2
/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทาง
พัฒนาการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 146

(กองการศึกษา)



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เม้าส์ คีย์บอร์ด แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	75,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ (กองการศึกษา)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ (กองการศึกษา)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ (กองการศึกษา)		



งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 21 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 21 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สายWi-Fi (IEEE802.11b,g,n)ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 24 (กองการศึกษา)



งบเงินอุดหนุน	รวม	2,331,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,331,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ	จำนวน	2,331,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 โรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ

จำนวน 555 คน จำนวน 200 วัน อัตราคนละ 21 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 297 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564

- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการ พัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 146 (กองการศึกษา)



งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมในวันเด็กแห่งชาติ ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ค่าอาหาร

ค่าอุปกรณ์ ของขวัญ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 141

(กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,391,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,068,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,068,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	807,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	271,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	146,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องจากการเดินทางไปราชการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมสัมมนา ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นโครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ นํ้ายาต่างๆ เคมีภัณฑ์ สำลี ผ้าพันแผล ถุงมือ เมื่อก่อนและแข็งชนิดต่างๆ กระเป๋ายาบาล ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล ดิสก์หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		



งบลงทุน	รวม	52,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีขนาดไม่น้อยกว่า 60Xยาว65Xสูง115 ซม. หรือสูงกว่า
 - 2) เป็นโครงเหล็กหรือโครงเหล็กชุบโครเมียม เเบาะและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหรือวัสดุที่ตึกว่าหุ้มด้วยหนัง PVC
 - 3) มีที่วางแขน
 - 4) ขาเหล็กห้าแฉกหรือขาเหล็กชุบโครเมียมห้าแฉกและมีล้อพลาสติก
 - 5) สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำ ได้ด้วยใช้ค หรือที่ตึกว่า (ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 30 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	13,500 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 3 ตู้

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก 3 ชั้น ขนาดตู้ 4 ฟุต
 - ขนาดบานเลื่อนกระจก 2 ประตู มือจับอะลูมิเนียมแบบฝัง
 - แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้
 - ขนาด(กว้าง XลึกXสูง) : 120X45X90 ซม.
- (ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 30 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

แผ่นกระดานรองหลัง (Long Spinal Board)	จำนวน	27,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดแผ่นกระดานรอง

หลัง (Long Spinal Board) จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ทำด้วยพลาสติกอย่างดี HDPE ขึ้นรูปขึ้นเดียว เป็นพลาสติกที่มีความแข็งแรง และความหนาแน่นสูง มีความเหนียว ไม่แตก

1. ง่าย ทนความร้อน มีจุดหลอมเหลวไม่ต่ำกว่า 125 องศาเซลเซียส และมีความหนาแน่นที่ 0.95 – 0.92 Sg.
2. ทนแรงกระแทกและสามารถกันน้ำได้
3. มีช่องสำหรับสอดมือหัวได้ทุกด้านโดยรอบไม่น้อยกว่า 20 ช่อง มีช่องเล็กแยกจากช่องมือหัวสำหรับล็อกสายรัดตัวผู้บาดเจ็บไม่น้อยกว่า 8 ช่อง
4. ขนาดความยาวไม่ต่ำกว่า 180 ซม. ความกว้างส่วนช่วงลำตัวไม่ต่ำกว่า 44 ซม. น้ำหนักไม่เกิน 8 กก. ความหนาไม่น้อยกว่า 5 ซม. สามารถรับน้ำหนักผู้ป่วยได้ไม่น้อยกว่า 200 กิโลกรัม
5. แสง X – ray สามารถผ่านได้และสามารถทำ CPR ผู้ป่วยได้ทันที
6. มีสายรัดผู้ป่วยแบบสวมเร็วตะขอ และแบบคล้องรอบกระดาน ที่ปรับขนาดและมีอุปกรณ์ล็อกได้จำนวนอย่างละ 3 เส้น
7. สายรัดทำมาจาก Vinyl-Coated Polyester ซึ่งมีความแข็งแรงและเหนียว
8. เป็นผลิตภัณฑ์ซึ่งผ่านการรับรองมาตรฐาน CE และ ISO9001:2008
 - ชุดล็อกศีรษะ (Head Immobilizer) จำนวน 1 ชุด
 มีรายละเอียดดังนี้
9. สามารถใช้ล็อกศีรษะผู้บาดเจ็บกับแผ่นกระดานรองหลัง (Spinal Board) ได้อย่างมั่นคง โดยมีก๊อนโฟมรูปทรงสี่เหลี่ยม 2 ชิ้นสำหรับประคองด้านข้างศีรษะผู้บาดเจ็บและมีฐานรองสำหรับยึดติดกับแผ่นกระดานรองหลัง
10. ตัวก๊อนโฟมทำจากโฟมหรือฟองน้ำอย่างดีและภายนอกชุบเคลือบด้วยโพลียูรีเทนเหลวทั้งชิ้น ผิวโดยรอบเรียบเป็นชิ้นเดียว ไม่มีรู รอยปะ รอยต่อที่จะทำให้ของเหลวซึมผ่านเข้าไปทำให้เกิดความหมักหมมภายในได้ โดยด้านล่างของก๊อนโฟมมีแผ่นหนามเตยแบบปะติด (Velcro) สำหรับยึดติดกับตัวฐาน
11. ก๊อนโฟมรูปทรงสี่เหลี่ยม 2 ชิ้น มีช่องระบายอากาศ
12. ฐานรองมีสายรัดสำหรับรัดโดยรอบแผ่นกระดานรองหลังอย่างมั่นคงและมีแผ่นหนามเตยแบบปะติด (Velcro) สำหรับยึดก๊อนโฟม
13. มีสายรัดจำนวน 2 เส้นสำหรับยึดหน้าผากและคางผู้บาดเจ็บ
14. ผิววัสดุไม่ซึมซับของเหลวสามารถล้าง เช้ ทำความสะอาดได้



ทั้งชิ้น

15. ไม่มีโลหะเป็นวัสดุสามารถ X-Ray ผ่านได้โดยตลอด

(ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 29

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 900,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 900,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 765,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นพะเบียนสัตว์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจจำนวนข้อมูลจำนวนสุนัข แมว ที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายใน เดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์อัครราชกุมารี

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุต ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่แนวทางการพัฒนาที่ 3.7 การ พัฒนาส่งเสริมการดำเนินการตามโครงการพระราชดำริ หน้า 163 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทำประกันภัยรถยนต์ส่วน กลาง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการ การบริการ การแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการบริการการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าศึกษาดูงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 131 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่ายโครงการทบทวนและพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทบทวนและพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 130 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันแก้ไขปัญหามอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันแก้ไขปัญหามอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM 2.5) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 11 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ น้ำมัน ค่ายา เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 124 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



<p>ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้หวัดนก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้หวัดนกโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ายา เวชภัณฑ์ ค่าวัสดุในการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 125 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตาม</p> <p>ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 126 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------



ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 10 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังมาตรฐานความปลอดภัยในกิจการที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเฝ้าระวังมาตรฐานความปลอดภัยในกิจการที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 126 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



ค่าใช้จ่ายโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุมการสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการคำวิสตดูปกรณ์ คำวิทยากร คำอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ เช่น

- โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
- โครงการควบคุมโรคซาดาสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- การปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- การควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- การควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- การพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
- โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลีพระวรราชาทินัดดามาตุ
- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี
- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่นๆ และต้องเลือกทำอย่างน้อย 3 โครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.7 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการดำเนินการตามโครงการพระราชดำริ หน้า 164-166 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 128 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



<p>ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการให้ความรู้เรื่องโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 127 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ปัญหาโรคเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค่าวิทยากร โครงการรณรงค์ให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ปัญหาโรคเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 129 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	30,000 บาท



ค่าใช้จ่ายโครงการณรงค์ให้ความรู้ในการป้องกันและควบคุมโรคสลิ้ม จำนวน 20,000 บาท
 ปิ สกิน (lumpy skin disease)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการณรงค์ให้ความรู้ในการป้องกันและควบคุมโรคสลิ้มปิ สกิน (Lumpy skin disease) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 10 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่ายโครงการอาหารปลอดภัยเพื่อคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอาหารปลอดภัยเพื่อคุ้มครองผู้บริโภค โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการให้ความรู้เรื่องอาหาร และความปลอดภัยผู้บริโภค ค่าตอบแทนตรวจประเมิน มาตรฐานอาหารปลอดภัยและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 132 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัย รองเท้า เสือสะท้อนแสง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	792,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	732,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	732,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	591,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงาน จ้าง จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)		
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานเทศบาล (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เนื่องในการเดินทางไปราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองสวัสดิการสังคม)		



<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์ การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่แนว 1.2 ทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (กองสวัสดิการสังคม) 		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แผ่นวงจรรีเส็คทรอนิกส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>		



งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	195,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในวันผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งเสริมนันทกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการและสังคมผู้ด้อยโอกาส หน้า 156

(กองสวัสดิการสังคม)



ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้และเพิ่มทักษะเด็ก และเยาวชนเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับ
เด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่าย
ในการตกแต่งจัด สถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งเสริมนัก
กีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 การ
พัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้าที่ 116
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันคนพิการ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันคน
พิการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งเสริมนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 แนว
ทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส หน้า 155
(กองสวัสดิการสังคม)



<p>ค่าใช้จ่ายโครงการต้นกล้าความดี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต้นกล้าความดี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 การพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้าที่ 116 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลโนนสุวรรณโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 การพัฒนาสังคมสวัสดิการและดูแลผู้ด้อยโอกาส หน้า 7-8 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	80,000 บาท



งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโนนสุวรรณ	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโนนสุวรรณ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3626 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5836 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7 /ว 6768 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเรือนอยู่อาศัย แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 การพัฒนาสวัสดิการสังคมและอยู่ดีมีสุข หน้า 5-6 (สำนักปลัดเทศบาล)



เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ โครงการจัดหารายได้ จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตาม
ภารกิจของเหล่ากาชาด

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด
บุรีรัมย์ โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้
ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.6 แนวทางการ
พัฒนาสวัสดิการสังคมและผู้ด้อยโอกาส หน้า 159
(กองสวัสดิการสังคม)



แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	90,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนางรองโครงการขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะ ถนนโนนสุวรรณ-โคกกระเบื้อง	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนางรองเพื่		
ดำเนินการโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ถนนโนน		
สุวรรณ-โคกกระเบื้อง หมู่ที่ 6 ต.โนนสุวรรณ อ.โนนสุวรรณ		
จ.บุรีรัมย์ ดังนี้		
- ปีกเสาคอนกรีตอัดแรงขนาด 8 เมตร จำนวน 4 ต้น		
- พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนพีวีซีกับเสา ขนาด 50 ตาราง		
มิลลิเมตร จำนวน 2 เส้น ระยะทาง 165 เมตร		
- พาดสายดับด้วยสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนพีวีซีขนาด 25 ตาราง		
มิลลิเมตร จำนวน 1 เส้น ระยะทาง 165 เมตร		
- ติดตั้งกิ่งโคมไฟสาธารณะชนิดหลอด LED ขนาด 1x20		
วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 3 ชุด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนา (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1		
พ.ศ.2564 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แนวทางการ		
พัฒนาที่ 2.3 แนวทางการพัฒนาไฟฟ้าและแสงสว่าง หน้า 3		
(กองช่าง)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,720,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,600,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ทำความสะอาดถนนในเขตเทศบาล	จำนวน	900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ทำความสะอาดถนนในเขต เทศบาล ค่าจ้างเหมาขน กำจัด ฝังกลบ ปรับปรุงสถานที่ทิ้ง ขยะ และการจ้างเหมาอื่นๆ เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทำประกันภัยรถยนต์ส่วน กลาง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมลดภาวะเมืองร้อนด้วยมือเรา จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมลดภาวะเมืองร้อนด้วยมือเรา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างศึกษาตุงาน ค่าแรงค้ำประชาชนสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 134

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพน้ำจากแหล่งต่างๆที่เทศบาลรับผิดชอบ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพน้ำจากแหล่งต่างๆที่เทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเก็บตัวอย่างน้ำจากแหล่งต่างๆ ค่าส่งตรวจคุณภาพน้ำ 2 ครั้ง/ปี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 135

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



<p>ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ติดตั้งบ่อดักไขมัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ติดตั้งบ่อดักไขมัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งบ่อดักไขมันสาธิต ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 แนวทางการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน้า 136 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหาย เช่น รถบรรทุกขยะ รถตัดหญ้า ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	430,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด มีด จอบ เสียม ถุงมือ รองเท้าบูท ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ นอตและสกรู หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	200,000 บาท



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	325,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	325,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	325,000 บาท
---------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการคลังภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลังภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าพิธีการ ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ชุมชน หน้า 139 (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และ สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

1. จัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราช

ดำริ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



2. สนับสนุนการดำเนินงานตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนงานตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ "รักน้ำ รักป่ารักษาแผ่นดิน"

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ "รักน้ำ รักป่ารักษาแผ่นดิน" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม

พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.7 ส่ง



เสริมการดำเนินการตามโครงการพระราชดำริ หน้า 160
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายโครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบำเพ็ญสาธารณ
ประโยชน์โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 การ
พัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้า 118
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเกษตรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเกษตร
ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
อาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 4 การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนา
ที่ 4.1 การพัฒนาอาชีพและการมีรายได้ หน้า 167
(สำนักปลัดเทศบาล)



ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสตรีเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มสตรีเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งเสริมนักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 การพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้าที่ 120 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและ การมีส่วนร่วมของประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

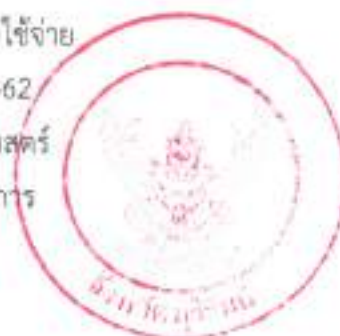
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 การพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน หน้าที่ 117

(สำนักปลัดเทศบาล)



<p>ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 แนวทางการพัฒนาอาชีพและการมีรายได้ หน้า 167 (กองสวัสดิการสังคม) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าพิธีการ ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี หน้า 150 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	759,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	335,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	335,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	335,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
(กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม เงินหรือของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.3 แนวทางการพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ หน้า 137 (กองการศึกษา)		



คำใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลโนนสุวรรณ คัพ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

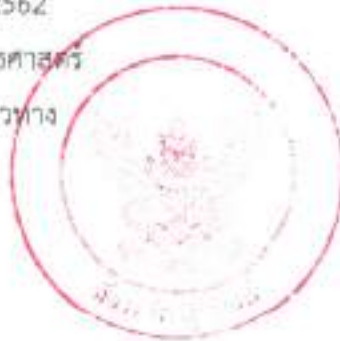
เพื่อจ่ายเป็นคำใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล
ฟุตบอล โดยมีคำใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เงิน
รางวัล ค่ากรรมการตัดสินกีฬา และคำใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคำใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกคำใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.3 แนวทาง
การพัฒนาส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ หน้า 137
(กองการศึกษา)

คำใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกีฬาเยาวชนและประชาชน	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นคำใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกีฬาเยาวชน
และประชาชน โดยมีคำใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่า
อบรมเพิ่มทักษะการเล่นกีฬา จัดหาลานกีฬา สนามกีฬา และค่า
ใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคำใช้จ่ายในการ
จัดงานจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกคำใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.3 แนวทาง
การพัฒนาส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ หน้า 138
(กองการศึกษา)



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช
อาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ย
เลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
เนื่องในการเดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561(กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามแผนการ
ฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โครงการร่วมมือกับ
สถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์การ
ฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจาก
ส่วนราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์
การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่แนว 1.2 ทางการพัฒนา
ประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (กองการศึกษา)



งบลงทุน	รวม	3,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	3,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีขนาดไม่น้อยกว่า 60Xยาว65Xสูง115 ซม. หรือสูงกว่า
 - 2) เป็นโครงเหล็กหรือโครงเหล็กชุบโครเมียม เบาทะและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหรือวัสดุที่ตึกว่าหุ้มด้วยผ้าและหนัง PVC
 - 3) มีที่วางแขน
 - 4) ขาเหล็กห้าแฉกหรือขาเหล็กชุบโครเมียมห้าแฉกและมีล้อพลาสติก
 - 5) สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำ ได้ด้วยโซ้ค หรือที่ตึกว่า (ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบ ผ.03) หน้า 26 (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	804,120 บาท
--------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	221,220 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	221,220 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	221,220 บาท
--	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา

 (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	487,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	17,000 บาท
-----------	-----	------------

 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	17,000 บาท
---	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล

 (กองการศึกษา)



ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	470,000 บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมประกวดสรภัญญะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และสืบสานการประกวดสรภัญญะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี หน้า 153 (กองการศึกษา)	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าเทียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี หน้า 152 (กองการศึกษา)	จำนวน	40,000 บาท



คำใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานอนุรักษ์และสืบสานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมื่อน้ำอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี หน้า 152 (กองการศึกษา)		

คำใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานอนุรักษ์และสืบสานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมื่อน้ำอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี หน้า 151 (กองการศึกษา)		



<p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานอนุรักษ์และสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี หน้า 151 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา เนื่องในวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีการ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 แนวทางการพัฒนาส่งเสริม ศาสนาวัฒนธรรมประเพณี หน้า 153 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
---	-------------------------



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อย

กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)

มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า

1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External)

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เป็นไปตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม

ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2564 (แบบ ผ.03) หน้า 15 (กองการศึกษา)



งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนจังหวัดบุรีรัมย์ โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนจังหวัดบุรีรัมย์ โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ปี 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ การเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ 4.2 แนวทางการพัฒนาสนับสนุนการท่องเที่ยว หน้า 168 (กองการศึกษา)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโนนสุวรรณ โครงการ "งานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ"	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโนนสุวรรณ โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ ปี 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ การเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ 4.2 แนวทางการพัฒนาสนับสนุนการท่องเที่ยว หน้า 170 (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,585,970 บาท
--	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	1,251,070 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,251,070 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	895,450 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (กองช่าง)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 อัตรา (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	31,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงาน จ้าง จำนวน 2 อัตรา (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,270,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	810,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างออกแบบโครงการก่อสร้างของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบโครงการของเทศบาลตำบลโนน สุวรรณ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ จัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค(กวจ) 0405.2 /ว112 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 แนว ทางการพัฒนาการบริการประชาชน หน้า 69 (กองช่าง)		



ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาลอกคลองส่งน้ำ
 ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ค่าจ้างรับรองแบบ และกิจการอื่นๆ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044
 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
 เภกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การ
 ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทำประกันภัยรถยนต์ส่วน
 กลาง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563 (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช
 อาณาจักร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 และนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ย
 เลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
 เนื่องในการเดินทางไปราชการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561(กองช่าง)



<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โครงการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โครงการฝึกอบรมของจังหวัดบุรีรัมย์ การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร หน้า 70 (กองช่าง) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	405,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟ ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู จอบ เสียม เส้า หลักหมุด สำหรับทำแนวเขตเทศบาล ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแผ่นวงจรรีเล็กทรอนิกส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท



งบลงทุน	รวม	64,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	3,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว
โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) มีขนาดไม่น้อยกว่า 60Xยาว65Xสูง115 ซม. หรือสูงกว่า
- 2) เป็นโครงเหล็กหรือโครงเหล็กชุบโครเมียม เบาะและหมักพิงฟู
ด้วยฟองน้ำหรือวัสดุที่ดีกว่าหุ้มด้วยผ้าและหนัง PVC
- 3) มีที่วางแขน
- 4) ขาเหล็กห้าแฉกหรือขาเหล็กชุบโครเมียมห้าแฉกและมีล้อ
พลาสติก
- 5) สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำ ได้ด้วยใช้ค หรือที่ดัดกว่า
(ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบผ.03) หน้า 23 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง
โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม
- แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน
- ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 (แบบผ.03) หน้า 23 (กองช่าง)



ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	40,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) (ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่าK) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)04052/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ชักข้อ แนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่าK) ไว้ในสัญญาก่อสร้าง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 (กองคลัง)</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	906,900 บาท
งบลงทุน	รวม	906,900 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	906,900 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนน สุวรรณ	จำนวน	109,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปุกระเบื้องทางเดิน และทำที่แปรงฟันสำหรับเด็ก นักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ (ตามราย ละเอียดแบบแปลนของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร แนวทาง การพัฒนาที่ 1.1 การบริการประชาชน หน้าที่ 2 (กองการศึกษา)</p>		



ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างหลังคาทางเดินเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ	จำนวน	97,900 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาทางเดินเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนสุวรรณ (ตามรายละเอียดแบบแปลนของเทศบาลตำบลโนนสุวรรณกำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 การบริการประชาชน หน้าที่ 2 (กองการศึกษา)

โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริมถนน บึงไถล	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริมถนนบึงไถลขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 427 เมตร ทน 0.04 เมตร มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,708 ตารางเมตร

- ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต แบบเลขที่ ทถ.-7-201 พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 แนวทางการพัฒนาคมนาคม หน้า 5 (กองช่าง)



โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีตเสริม ถนน จำนวน 200,000 บาท
หน้าเทศบาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคอนกรีต
เสริมถนนหน้าเทศบาล ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 133
เมตร หน้า 0.04 เมตร มีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อย
กว่า 665 ตารางเมตร

- ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
งานเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต แบบเลขที่ ทอ.-7-201 พร้อม
ติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับ
ที่ 1 พ.ศ.2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แนว
ทางการพัฒนาที่ 2.2 แนวทางการพัฒนาคมนาคม หน้า 8
(กองช่าง)

